

УТВЪРДИЛ:
ДАНКА ЗИДАРОВА-ЛЮРТОВА /П/
Зам.-кмет на Община Карлово

УКАЗАНИЯ

**ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ
ПУБЛИКУВАНЕ НА ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ**
по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП

С ПРЕДМЕТ:

**„Благоустрояване на междублоковото пространство при жилищен комплекс в УПИ VI –
жилищен комплекс на кв. 118а по плана на гр. Карлово, община Карлово”**

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Данни за Възложителя

Община Карлово
гр. Карлово,
ул. „Петко Събев” № 1
България
Тел.: +359 33554586
Факс: +359 33554581
е-mail: n.kolev@karlovo.bg

Интернет адрес: www.karlovo.bg

1.2 Пълен достъп до Обявата и приложенията към нея е предоставен на официалната интернет страница на Община Карлово - www.karlovo.bg, раздел „Профил на купувача”.

II. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

2.1. Предмет на поръчката: „Благоустрояване на междублоковото пространство при жилищен комплекс в УПИ VI – жилищен комплекс на кв. 118а по плана на гр. Карлово, община Карлово“.

2.2. Обем: Обемът на поръчката следва да е съгласно приложената количествена сметка.

2.3. Правно основание: чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП, по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП (събиране на оферти с обява).

2.4. Възможност за представяне на варианти в офертите: не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

2.5. Срок за изпълнение на поръчката: 120 (сто и двадесет) дни. Срокът, определен от възложителя за изпълнение на обществената поръчка, е фиксиран и започва да тече от подписването на Протокол – Образец № 2 от Наредба № 3 на МРРБ.

2.6. Място на изпълнение: гр. Карлово, община Карлово.

2.7. Прогнозна стойност: 64 960.00 лв. (шестдесет и четири хиляди деветстотин петдесет и седем лв. и 89 ст.) **без включен ДДС.** Прогнозната стойност е номинална!

2.8. Финансиране: Средствата са предвидени в бюджета на Община Карлово.

2.9. Обхват на дейностите: Техническите изисквания на Възложителя и дейностите, включени в предмета на обществената поръчка са посочени в Техническата спецификация.

III. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

При изпълнение на строителните работи, предмет на поръчката, Изпълнителят се задължава:

- 3.1. Да изпълни СМР/СРР в договорения срок, като организира и координира цялостния процес в строителството, съгласно с:
 - одобрения инвестиционен проект, с който всеки може да се запознае в Община Карлово;
 - офертата с приложенията към нея;
 - действащата нормативна уредба, вкл. нормите по ЗБУТ;
- 3.2. Да влага в строителния процес при изпълнението на СМР/СРР на обекта качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на техническите изисквания на Европейския съюз и по БДС;
- 3.3. Да обезпечи работата си с необходимите машини и съоръжения;
- 3.4. Да съставя всички актове и протоколи по време на строителството.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

4.1. Общи изисквания:

4.1.1. Участник при възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящите указания.

4.1.2. В случай, че участникът е обединение, следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Забележка: В договора за обединение задължително се посочва разпределението на дейностите и отговорността между партньорите съгласно предмета на обществената поръчка, както и ангажимент същите лица да останат в обединението до крайния срок на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се прилага разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП и трябва да представи регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ на обединението, при подписване на договор за СМР.

Лице, което участва в обединение – участник в поръчката, не може да представя самостоятелна оферта.

4.1.3. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

4.1.4. Всеки участник има право да представи само една оферта.

4.1.5. Офертата и документите към нея трябва да бъдат представени на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език.

4.1.6. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

4.1.7. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

4.1.8. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно актуалното състояние или от изрично упълномощени за това лица. Във

втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

4.1.9. Копията на документите трябва да бъдат заверени от участника или законния му представител с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и печат.

4.1.10. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува най-късно на следващия работен ден в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

4.1.11. Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците.

4.2. Лично състояние на кандидатите и участниците

Възложителят отстранява от участие участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП

Основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява (когато участникът се представлява от повече от едно лице)

За доказване на горните обстоятелства се попълват Декларации Образец № 2 (от името на лицата, които представляват участника) и Образец № 3.

Участник, за когото са налице основания по посочените по-горе обстоятелства, има право да представи доказателства, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1-3 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване

За доказване на тези обстоятелства, участникът представя съответните документи, описани в чл. 58 от ЗОП.

Критерии за подбор

4.3. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

4.3.1. Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за четвърта група, IV-та категория строежи.

За доказване на това обстоятелство в Образец № 1 се посочва съответния публичен регистър, който съдържа тази информация или се представя копие от Удостоверението за вписване в ЦПРС, придружен с валиден талон за 2017 г., или еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени, доказващ еквивалентното право (за чуждестранните участници).

4.4. Икономическо и финансово състояние:

4.4.1. Участниците следва да имат валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя – съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалентна застраховка или гаранция за чуждестранното лице – участник, в съответствие с чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ), с общ лимит на отговорността, покриваща обема на поръчката.

За доказване на това обстоятелство се представя копие от валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя.

4.5. Технически и професионални способности:

4.5.1. Участниците да са изпълнили минимум 1 обект с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

За доказване на това обстоятелство се представя Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години (Образец № 4), придружен с удостоверение/я за добро изпълнение, които съдържат

стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Под „Сходно с предмета на поръчката строителство” следва да се разбира „Строително-монтажни работи по благоустрояване на урбанизирани пространства“ с общ обем не по-малък от 3000 кв. м.

4.5.2. За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически и ръководен персонал с професионална компетентност, както следва:

а) **1 бр. – Технически ръководител на обекта:** Образование и квалификация: образователно-квалификационна степен „магистър” или „бакалавър” в областта на строителството, или строителен техник или еквивалент; Професионален опит: минимум 5 години трудов стаж в областта на строителството; да има опит като „Технически ръководител” на минимум 3 обекта с предмет предмет благоустрояване на урбанизирани пространства.

б) **1 бр. – Координатор по безопасност и здраве:** да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

с) **8 бр. – Строителни работници.**

*За доказване на обстоятелства по точки **a-b** се представя Списък на техническия и ръководен персонал, който ще отговаря за изпълнение на поръчката, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния и специфичен опит на лицата (Образец № 5);*

За доказване на обстоятелства по точка с се представя Списък на строителни работници (Образец № 6);

4.5.3. За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически средства и съоръжения, както следва:

- Багер - 1 бр.;
- Самосвал - 1 бр.;
- Валяк - 1 бр.;
- Ръчни трамбовки – 2 бр.;
- Пневматичен къртач – 1 бр.

За доказване на обстоятелства се представя Списък на техническите средства и съоръжения, които ще се използват при изпълнението на поръчката (Образец № 5a);

4.5.4. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат.

За доказване на това обстоятелство се попълва Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнители Образец № 7 (попълва се от участника).

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата (чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП)

За доказване на горните обстоятелства Подизпълнителите попълват Декларации Образец № 7-А, както и декларации Образец № 2 и Образец № 3.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

4.5.5. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката. В случай, че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата

документи за поетите от третите лица задължения.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

- 5.1. Съдържанието на офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка.
- 5.2. Върху опаковката с офертата се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, както и наименованието на поръчката:

*До Община Карлово,
ул. „Петко Събев“ № 1,
гр. Карлово,*

Предмет: "Благоустройство на междублоковото пространство при жилищен комплекс в УПИ VI – жилищен комплекс на кв. 118а по плана на гр. Карлово, община Карлово".

- 5.3. Възложителят ще удължи срока по предходната точка с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на така удължения срок, възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.
- 5.4. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, дата и час на получаване, като тези данни се записват във „Входящ регистър”, за което на приносителя се издава документ.
- 5.5. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
- 5.6. Участникът поема всички рискове по подаването на офертата, включително форсмажор.

VI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

- 6.1. Списък на документите в офертата – *форма избрана от участника;*
- 6.2. Административни сведения за участника – *Образец № 1;*
- 6.3. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – *Образец № 2;*
- 6.4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – *Образец № 3;*
- 6.5. Заверено копие от Удостоверение за вписване в ЦПРС за 2016 г.;
- 6.6. Заверено копие от валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя;
- 6.7. Списък строителство – *Образец № 4;*
 - Удостоверения/Референции за добро изпълнение – *(Приложение към списък строителство);*
- 6.8. Списък на техническия и ръководен персонал – *Образец № 5;*
- 6.9. Списък на техническите средства и съоръжения – *Образец № 5а;*
- 6.10. Списък на строителни работници - *Образец № 6;*
- 6.11. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП, за подизпълнители – *Образец № 7;*
- 6.12. Декларация от подизпълнители – *Образец № 7-А;*
 - Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – *Образец № 2;*
 - Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – *Образец № 3;*
- 6.13. Декларация за приемане на договора – *Образец № 8;*

6.14. **Техническо предложение - Образец № 9.**

*В техническото предложение всеки участник представя предложение за изпълнение на поръчката, включващо **Организация и начин на изпълнение на строителството.***

Всеки участник трябва да отрази общата стойност на СМР/СРР за обекта в документ на възложителя Приложение – Ценово предложение, след остойностяване на количествено-стойностната сметка.

Всички количества и цени в представеното от участника Приложение – КСС оферта следва да са вписани с 2 знака след десетичната запетая.

6.15. **Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор.**

VII. ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти до срока на валидност посочен в обявата.

VIII. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

8.1. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Критерият за възлагане е **„оптимално съотношение качество/цена“**.

8.2. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

8.3. Писмената обосновка по предходната точка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност в съответствие с чл. 72 от ЗОП.

Критерият **„оптимално съотношение качество/цена“** включва следните показатели и тежести в комплексната оценка на офертите:

Оценката се извършва по посочените показатели и съответните им относителни тежести и съгласно комплексната оценка (КО) по следната формула:

$$\text{КО} = \text{ТПИС} \times 60 \% + \text{ФП} \times 40 \%$$

Максимален брой точки КО – 100 точки.

1. Показатели за оценяване са:

А) ПОКАЗАТЕЛ Техническо предложение за изпълнение на строителството /ТПИС/ Максимален брой точки по този показател е 100 т. – тегловен коефициент в КО – 60%.

Точките по елементите на показател Техническо предложение за изпълнение на строителството /ТПИС/ ще бъдат присъждани по показателя, както следва:

- За оценка съдържанието на показател – „Организация и начин на изпълнение на строителството“ максимално 100 точки, съгласно критериите, посочени в тази документация.

Основно съдържание на показателя (елементи):

I. Организация и начин на изпълнение на строителството.

ПОДПОКАЗАТЕЛ „ОРГАНИЗАЦИЯ И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО“

Скалата за оценка на показателя е четиристепенна – 20, 40, 60 или 100 точки, в съответствие с качеството на представяне на офертата, съгласно изискванията на

Възложителя. В таблиците по-долу са дадени пояснения за условията, при които дадена оферта получава оценка съответно 20, 40, 60 или 100 точки.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следните критерии:

Критерии	Оценка (Точки)
<p>В предложението на участника са налице всяко едно от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изложената организация на работа удовлетворява само минималните изисквания на възложителя и от нея не личи, че участникът е запознат с приложимата действаща нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти, както и че разбира всяка една от поставените за изпълнение задачи; - Предложената последователност на отделните строителни дейности и предвидената взаимообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството не са съобразени с предложението от участника срок за изпълнение на поръчката и не гарантират нейното навременно и качествено изпълнение. Не са представени конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа ще гарантират качествено и срочно изпълнение на поръчката; - Участникът е представил своите идеи относно организацията, мобилизацията и разпределението на предвидените от него ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация), но същите не биха спомогнали за навременното и качествено постигане на целените резултати; - Не е предложена организация на работата при възникване на непредвидени ситуации. 	20
<p>В предложението на участника са налице повече от едно от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изложената организация на работа удовлетворява само минималните изисквания на възложителя и от нея не личи, че участникът е запознат с приложимата действаща нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти, както и че разбира всяка една от поставените за изпълнение задачи; - Предложената последователност на отделните строителни дейности и предвидената взаимообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството не са съобразени с предложението от участника срок за изпълнение на поръчката и не гарантират нейното навременно и качествено изпълнение. Не са представени конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа ще гарантират качествено и срочно изпълнение на поръчката; - Участникът е представил своите идеи относно организацията, мобилизацията и разпределението на предвидените от него ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация), но същите не създават увереност в навременното и качествено постигане на целените резултати; - Не е предложена организация на работата при възникване на непредвидени ситуации. 	40
<p>В предложението на участника е налице едно от следните обстоятелства:</p>	60

<p>- Изложената организация на работа удовлетворява само минималните изисквания на възложителя и от нея не личи, че участникът е запознат с приложимата действаща нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти, както и че разбира всяка една от поставените за изпълнение задачи;</p> <p>- Предложената последователност на отделните строителни дейности и предвидената взаимнообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството не са съобразени с предложения от участника срок за изпълнение на поръчката и не гарантират нейното навременно и качествено изпълнение. Не са представени конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа ще гарантират качествено и срочно изпълнение на поръчката;</p> <p>- Участникът е представил своите идеи относно организацията, мобилизацията и разпределението на предвидените от него ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация), но същите не създават увереност в навременното и качествено постигане на целените резултати;</p> <p>- Не е предложена организация на работата при възникване на непредвидени ситуации.</p>	
<p>В предложението на участника са налице всяко едно от следните обстоятелства:</p> <p>- Представената организация на работа е структурирана по начин, който показва, че същият е напълно запознат с действащата нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти и с изискванията на възложителя и разбира в цялост поставените за изпълнение задачи;</p> <p>- Демонстрираната последователност на отделните строителни дейности и посочената взаимнообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството спомагат за навременното и качествено постигане на целените резултати. Представени са конкретни аргументи как предложената организация и начин на работа гарантират качествено и в срок изпълнение на поръчката;</p> <p>- Предложените организация, мобилизация и разпределение на използваните от участника ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация) гарантират навременното и качествено постигане на целените резултати;</p> <p>- Предложена е организация на работа с възможност за промени според нуждите на възложителя, съобразена с изискванията на обществената поръчка и която позволява да се реагира при възникване на непредвидени ситуации.</p>	<p>100</p>

* „Адекватно” – предложение, отчитащо спецификата на настоящата обществена поръчка, както и такова, което напълно съответства на конкретния елемент от предмета на поръчката, за който се отнася;

** „Ефективно” – предложение, което е относимо към конкретната ситуация (в случая към идентифицираният риск) и допринася за целеният от възложителя резултат.

Максималният брой точки по този показател е 100, а тежестта му в комплексната оценка е 60%.

Б) ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП) – представлява сума от предложената от участника, отнесена към минималната предложена цена, умножена по относителна тежест на

показателя в комплексната оценка – **40 %**. Максималната оценка по този показател е 100 т. и се формира по следния начин:

$$\text{ФП} = \frac{P_{(\text{мин.})}}{P_{(\text{участник})}} \times 100,$$

Където: $P_{(\text{мин.})}$ е най-ниската предложена цена от участниците за изпълнение на строителството, а $P_{(\text{участник})}$ е предложената цена от съответния участник.

ЗАБЕЛЕЖКА: Стойностите на получените ценови оферти се закръгля до втория знак след десетичната запетая. При условие, че участник не се съобрази с това изискване ще бъде отстранен от участие в процедурата.

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

9.1. Разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците се извършва от специално назначена от Възложителя комисия, съгласно чл. 97 от ППЗОП.

9.2. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия .

9.3. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

10.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

10.2. В договора са включени всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

XI. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника му за прилагане.

XII. ДРУГИ

Запознаването с одобрените инвестиционни проекти за обекта, предмет на поръчката, се осъществява в стая 401 на Община Карлово всеки работен ден от 09:00 ч. до 16:00 ч. За удостоверяване на това обстоятелство се води регистър.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Благоустрояване на междублоковото пространство при жилищен комплекс в УПИ VI – жил. комплекс на кв. 118а по плана на гр. Карлово, община Карлово

I. Предмет

Предмет на настоящото задание е изпълнение на строително-монтажни дейности за обект: **Благоустрояване на междублоковото пространство при жилищен комплекс в УПИ VI – жил. комплекс на кв. 118а по плана на гр. Карлово, община Карлово**

II. Обхват

Строително-монтажните дейности следва да бъдат осъществени съгласно разработения инвестиционен проект във фаза „работна” и количествени сметки към него.

III. Технико – икономически показатели и характеристики на строежа:

- Площ на имота - 2416 кв.м
- Площ на благоустрояване - 1561 кв.м
- Площ на сгради - 855 кв.м
- Категория на обекта – Обектът е четвърта категория съгласно чл. 137, ал.1, т. 4 „г” от Закона за устройство на територията.

IV. Кратко описание на обекта и обхват на строително-монтажните дейности

1.Обхват и цел на обекта, общи положения

Съществуващото междублоково пространство не е благоустроявано. В площта на имота са ситуирани две свободностоящи жилищни многофамилни сгради. Паркирането изцяло е решено в площадката на междублоковото пространство, което е без настилка. Автомобилният и пешеходният достъп се осъществяват от северната и южна страна на имота.

Общата цел на обекта е подобряване на достъпността и естетичния вид на жилищната среда, чрез организиране на автомобилния и пешеходния достъп в имота. Организиран се и се зонират зелените площи в имота, като се осигурява отводняване на пространството.

Цел на обекта е да се извършат строително-монтажни работи в междублоковото пространство на УПИ VI - жилищен комплекс в кв. 118а по плана на гр. Карлово.

Извършването на строително-монтажните работи е продиктувано от необходимостта да бъдат решени следните главни проблеми, а именно:

- а/ изключително лошото провеждане / отвеждане на повърхностните води,
- б/ липса на обособени и оформени места за паркиране на моторни превозни средства,
- в/ силно нарушени или липсващи пешеходни тротоари и алеи за достъп до жилищните блокове,
- г/ неудачни като местоположение или липсващи стълби и рампи-обезпечаващи пешеходните потоци и преходи от едно ниво на друго.

Подхода при избора на строителни мероприятия да бъде насочен към конвенционални дейности и материали, изхождайки от основната цел – решаване на главни проблеми на жилищния комплекс при постигане на оптимално съотношение, между качество и стойност на строително-монтажните работи /СМР/. В този смисъл с цел новите настилки за благоустрояване да са в унисон с изпълнените такива на околните улици и междублокови пространства, ще се използват бетонни пътни ивици, гранитен паваж и вибропресовани тротоарни изделия, съгласно предвижданията на одобрения работен проект. Следва да се има

предвид, че Общината разполага с гранитни павета, които да се използват при реализирането на обекта.

2. Обхват на строително-монтажните дейности

Строително-монтажните дейности следва да бъдат изпълнени съгласно разработения и одобрен инвестиционен проект за обект: „*Благоустрояване на междублоковото пространство на УПИ VI-жилищен комплекс в кв.118а по плана на гр. Карлово*”, като обхващат следните основни видове:

- изкопно-насипни земни работи за оформяне на необходимите нива на ел. мрежата за осветление и новите настилки
- подравняване на земната основа и оформяне на необходимите легла, за отделните видове настилки
- осигуряване укрепването на съществуващи кабели ВН, НН, слаботокови и др.
- полагане на ел. мрежата и стълбовете за осветление на междублоковото пространство
- осигуряване отвеждането на повърхностните води
- полагане на настилките за осигуряване движението на МПС
- полагане на настилките за осигуряване площи за паркиране на МПС
- полагане на настилките за осигуряване движението на хора
- Изграждане на ажурна ограда по част от северозападната регулационна граница /към УПИ XV-2270 в кв.118а/
- оформяне на площи за озеленяване

V. Изисквания към изпълнението на строително-монтажните работи (СМР)

- Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти и материали за трайно влагане в строежите:

Изпълнението на СМР се извършва в съответствие с част трета „Строителство” от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и започва след издадено на разрешение за строеж от компетентните органи за конкретния обект.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ.

Изпълнителят изпълнява СМР в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР, посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще се осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на строителната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

Съгласно чл. 169, ал. 1 ЗУТ строежите се проектират, изпълняват и поддържат в съответствие с основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета (ОВ, L 88/5 от 4 април 2011 г.), за:

1. Механично съпротивление и устойчивост;
2. Безопасност в случай на пожар;
3. Хигиена, здраве и околна среда;
4. Достъпност и безопасност при експлоатация;
5. Защита от шум;
6. Икономия на енергия и топлосъхранение;
7. Устойчиво използване на природните ресурси.

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които се влагат при изпълнението на СМР по проекта, трябва да имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Всяка доставка на строителната площадка и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти които съответстват на европейските технически спецификации, трябва да има СЕ маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране и поставяне, и само такива, които са заложили в проекта със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи е задължение на Изпълнителя.

В строежите трябва да бъдат вложени материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект следва да бъде съгласувана и приета от Възложителя, авторския и строителен надзор.

Не се допуска влагането на неодобрени материали и оборудване и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменени с материали и оборудване, одобрени по нареждане на Възложителя.

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Изпълнителят точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи според одобрения от Възложителя инвестиционен проект и качество, съответстващо на БДС. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият следва да ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните държавни институции.

Изпълнителят трябва да осигури и съхранява Заповедната книга на строежа. Всяко намаление или увеличение в обемите, посочени в договора, ще се обявява писмено и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и по-нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.

- Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве.

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица,

които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентите органи План за безопасност и здраве за строежа и изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, като осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството.

- Изисквания относно опазване на околната среда.

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

- Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Възложителят осигурява Консултант, който ще упражнява строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 1, т.1 от ЗУТ.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Възложителят осигурява упражняването на авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

- Проверки и изпитвания.

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Необходимо е да се представят и декларации за експлоатационни показатели / декларации за характеристика на строителните продукти и съоръжения които се влагат в обекта.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение.

VI. Количествени сметки

Количествена сметка

№	СМР	ед.м	КОЛ-ВО
Подготвителни работи			
1	Демонтаж на плочник около жилищни сгради	м2	216,00
2	Демонтаж на бетонова настилка	м2	70,00
3	Изземване на хумусна почва от съществуващи зелени площи и складиране на депо за последващо използване (d=10 cm)	м3	17,00
4	Изгребване на подложен материал под демонтирани настилки (d=10 cm)	м3	29,00
5	Демонтаж на бордюри	м	100,00
6	Изкопни работи за осигуряване на необходимите коти под нови настилки и ел. мрежа за осветление	м3	290,00
7	Уплътняване и подравняване на земното легло	м2	1 216,00
8	Товарене и извозване на строителни отпадъци на 5 км	м3	50,00
Архитектура - Новопроектирани настилки			
1	Зона за автомобили (паркинг и подход към него)-доставка и полагане на настилка от пътни ивици 10/25/50 см	м2	344,00
2	Доставка и полагане на паважна настилка от павета 10/10/10 см, (без стойността на паветата)	м2	500,00
3	Пешеходни настилки-доставка и полагане на вибропресовани тротоарни изделия 20/10/6 см, цвят жълт	м2	334,00
4	Пешеходни настилки-доставка и полагане на вибропресовани тротоарни изделия 20/10/8 см, цвят жълт	м2	23,00
5	Доставка и полагане на тактилни ивици за внимание от вибропресовани бетонови тротоарни карета 30/30/6 см, цвят оранжев	м2	15,00
6	Доставка и послойно насипване с уплътняване на чакъл с фракция 0-63мм с Н=10-12 см	м3	150,00
7	Доставка, полагане и заравняване на филцова подложка, фракция 0-5 мм до Н=4 см, вкл задаване на проектните наклони	м3	50,00
8	Посипка с пресят пясък	кг	2 432,00
9	Хоризонтална маркировка за паркоместа	м	150,00
10	Изкоп за полагане на бордюри и обратно засипване (ръчно)	м3	18,50
11	Бетонова подложка и гръб за бордюри	м3	5,70
12	Доставка и монтаж на алеини бордюри на бетонова основа, размери 22/12/70 см, вкл фугиране	м	195,00
13	Демонтаж и подмяна на решетки за английски дворове	м2	6,00
14	Изграждане на ажурна ограда	м	39,00
15	Доставка и монтаж на пейки	бр	3,00

16	Разстилане на хумус и затревяване зелени площи -първи,втори,трети етап	м2	93,00
Електро			
1	Доставка на осветително тяло за открит монтаж IP54, 1x40w	бр.	5,00
2	Монтаж на осветителни тела	бр.	5,00
3	Доставка и монтаж на стълб Н=5,0 m	бр.	5,00
4	Направа на фундамент бетонен с включен бетон	бр.	5,00
5	Доставка и монтаж на табло с 1 бр. Предпазител с 6А	бр.	5,00
6	Трасиране на кабелна линия	м	102,00
7	Доставка и изтегляне на кабел NYM 3x1,5 mm ²	м	28,75
8	Доставка и изтегляне на кабел NYM 5x6 mm ²	м	127,30
9	Сфазирание на кабели НН	бр.	10,00
10	Направа суха разделка на кабел до 1,5 mm ²	бр.	30,00
11	Направа суха разделка на кабел до 6 mm ²	бр.	75,00
12	Свързване проводник към съоръжение до 1,5 mm ²	бр.	5,00
13	Свързване проводник към съоръжение до 6 mm ²	бр.	15,00
14	Подготовка подложката за кабел и покриване с PVC лента кабела	м	102,00
15	Направа заземление с R<10ома/един заземителни кола от L Fe 63/63/6mm, с поцинкована шина Fe 40/4mm/	бр.	5,00
16	Доставка и изтегляне на стоманено поцинкован проводник Ф8 за заземление	м	127,30
17	Измерване преходното съпротивление на заземител	бр.	5,00
18	Доставка на PVC SUPERFLEX Гофре Ф32	м	127,30
19	Полагане на PVC SUPERFLEX Гофре Ф32 директно в изкоп	м	102,00
20	Доставка на PVC гофре Ф16	м	28,75
21	Полагане на PVC гофре Ф16	м	28,75

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИК

за възлагане на обществена поръчка с предмет

"....."

1. Наименование на участника:

2. Фирмени данни на участника: ЕИК
БУЛСТАТ
Идентификационен № по ДДС

3. Адрес: (пощенски код,
населено място, община, квартал, улица №, бл., ап.)

телефон: мобилен телефон:

факс:

електронен адрес:

Забележка: В случай че участникът е обединение, информацията по т. 1-3 се попълва за всеки участник в обединението

4. Лица, представляващи участника по учредителен акт:

..... (трите имена),

ЕГН....., лична карта №....., издадена на от

....., адрес.....

Участникът се представлява заедно или поотделно от следните лица:

1.

2.

5. Обслужваща банка на участника: (наименование на банката)

IBAN

BIC

Титуляр на сметката:

6. Участникът е вписан в Централния професионален регистър на строителя и притежава актуален лиценз за четвърта група, IV-та категория строежи?

ДА

НЕ

(вярното се отбелязва с X)

Публичен регистър, в който е посочена информацията за вписването:

.....

7. Декларираме, че сме направили оглед на обекта и сме се запознали с Инвестиционния проект за обект "Благоустрояване на междублоковото пространство при жилищен комплекс в УПИ VI – жил. комплекс на кв. 118а по плана на гр. Карлово, община Карлово".

ДА

НЕ

(вярното се отбелязва с X)

Дата:

УЧАСТНИК:.....

(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/ата

(трите имена)

данни по документ за самоличност

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на на

(длъжност)

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя
при възлагане на обществена поръчка с предмет:
"....."

ДЕКЛАРИРАМ, че:

В качеството си на лице по чл. 54, ал.2 от ЗОП:

а) не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

б) не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление, аналогично на тези по т.,,а“, в друга държава членка или трета страна;

в) не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР

(подпис)

Забележка:

Лица по чл.54, ал.2 ЗОП са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива- когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 54, ал. 1, т.3-5 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/ата

(трите имена)

данни по документ за самоличност

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на на

.....

(длъжност)

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя при

възлагане на обществена поръчка с предмет:

"....."

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представяваният от мен участник (отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася за конкретния участник):

1.1. Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.2. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но за същите е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията;

1.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. По отношение на представявания от мен участник не е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Известна ми е отговорността по [чл. 313 от Наказателния кодекс](#) за неверни данни.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис и печат)

Декларация се подписва само от лицето, което може самостоятелно да представява участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в официален превод.

Долуподписаният/ата (трите имена), данни по документ за самоличност (номер на лична карта, дата, орган и място на издаването), адрес:, представляващ/а (наименование на участника), ЕИК и адрес на управление:, в качеството ми на (длъжност), предоставям следния

**СПИСЪК НА СТРОИТЕЛСТВОТО,
(съгласно чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП)**

През последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, представляваният от мен участник е изпълнил следното строителство на обекти, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка:

№	Обект и местонахождение (кратко описание на изпълнените СМР)	Възложител	Дата на приключване изпълнението на строителството	Вид и обем на строителството	Обектът е въведен в експлоатация (ДА/НЕ)	Стойността на поръчката

За потвърждение на горните данни прилагаме удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания:

1.
2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

УЧАСТНИК:.....
(подпис и печат)

Забележка: За преходни обекти, които се изпълняват в две и повече календарни години, се посочва усвоеният обем СМР/СРР за съответната година.

**СПИСЪК НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ЛИЦА, КОИТО УЧАСТНИКЪТ ЩЕ ИЗПОЛЗВА ПРИ
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

(съгласно чл. 64, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Долуподписаният /-ната/ (трите имена) в качеството си на (длъжност) на (наименование на участника) ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН със седалище и адрес на управление

ОТНОСНО: **Обществена** **поръчка** **с** **предмет:**
„.....”

Д Е К Л А Р И Р А М:

При изпълнение на обществената поръчка ще използвам следните технически лица

Техническо лице (трите имена)	Длъжност, която ще изпълнява в екипа	Образование (№ на диплома, степен, специалност, учебно заведение, година на дипломиране)	Професионална квалификация - съгласно изискванията на възложителя (№ на издадения документ, направление, година на придобиване)	Професионален опит - съгласно изискванията на възложителя (месторабота, период, длъжност, основни функции)

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис и печат)

**СПИСЪК НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ СРЕДСТВА, КОИТО УЧАСТНИКЪТ ЩЕ ИЗПОЛЗВА
ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

(съгласно чл. 64, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

Долуподписаният /-ната/ (*трите имена*) в качеството си на
..... (*длъжност*) на (*наименование на участника*)
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН със седалище и адрес на управление
.....

ОТНОСНО: **Обществена** **поръчка** **с** **предмет:**
„.....”

Д Е К Л А Р И Р А М:

При изпълнение на обществената поръчка ще използвам следните технически средства:

Техническо средство	Брой	Собствено/наето	Документ за собственост (№ на документ, година на придобиване)

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Долуподписаният/та (трите имена), представляващ/а (наименование на участника), ЕИК и адрес на управление: , в качеството ми на (длъжност), предоставям следния

**СПИСЪК НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТНИЦИ,
с които разполага горепосочената фирма-участник:**

№	Име, презиме и фамилия на строителен работник	Професия/Длъжност	Код по НКПД

Дата:

УЧАСТНИК:.....
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/, в качеството ми на.....(посочете длъжността) на..... (посочете фирмата на Участника) – Участник в Обществена поръчка с предмет: "....." (посочете наименованието на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. При изпълнение на обществената поръчка представляваният от мен участник **ще използва / няма да използва** подизпълнители. *(ненужното се зачертава)*
2. Подизпълнителят/ите/, видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълняват и съответстващия на тези работи дял от стойността на обществената поръчка и за които не е налице обстоятелство по чл. 54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП, са както следва:

Подизпълнител (посочете наименованието и ЕИК/Булстат/ЕГН)	Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващият на посочените работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка

3. Посочените подизпълнители, които ще ползвам отговарят на съответните изисквания съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях не са налице основания за отстраняване от поръчката.
4. Няма да заменям посочения/те в т. 2 подизпълнител/и или включвам подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка.
5. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ще предоставя на възложителя данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.
6. Ще отговарям за действията, бездействията и работата на посочения/те подизпълнител/и като за свои действия, бездействия и работа и отговорността за изпълнение на договора за обществената поръчка е изцяло моя.

Известно ми е, че при деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ ОТ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ

Долуподписаният/та (трите имена),
данни по документ за самоличност: (номер
на лична карта, дата, орган и място на издаването), представляващ/а
(наименование на подизпълнителя), ЕИК, адрес на управление:, в
качеството ми на (длъжност),

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласието на представляваното от мен лице – търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел (вярното се подчертава) да участва като подизпълнител на (наименование на участник) в обществена поръчка с предмет: "....." с дял на участие, като работата ще обхваща следните дейности: (посочва се конкретната част от предмета на поръчката).

2. Няма да превъзлагам една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

3. Приемам, в съответствие с разпоредбата на чл.75, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки, определеният изпълнител да сключи договор за подизпълнение с представлявания от мен подизпълнител, посочен в офертата за изпълнение на обществената поръчка.

4. Запознат съм, че съгласно [чл. 101, ал.9 от Закона за обществените поръчки](#), давайки съгласието си за участие като подизпълнител в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка и предвид участието ми като подизпълнител, не мога да представя самостоятелна оферта за изпълнение на поръчката.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР :.....

(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата (трите имена),
с данни по документ за самоличност (номер на лична карта,
дата, орган и място на издаването), с адрес:,
представляващ/а (наименование на фирмата-участник в избора
на изпълнител на обществената поръчка), ЕИК, седалище и адрес на управление:
....., в качеството ми на (длъжност във фирмата-участник),

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Приемам условията в проекта на договор за изпълнение на СМР/СРР на обект:
".....",
(наименование на обекта).

2. Представяваният от мен участник в избора на изпълнител на обществената поръчка:

2.1. няма просрочени задължения за данъци, задължителни осигурителни вноски и други публични задължения, събрани от Националната агенция за приходите;

ДА (вярното се отбелязва в квадратчето със знак „X”) НЕ

2.2. има просрочени публични задължения и са наложени обезпечителни мерки по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;

ДА (вярното се отбелязва в квадратчето със знак „X”) НЕ

2.3. няма публични задължения, събрани от митническите орани;

ДА (вярното се отбелязва в квадратчето със знак „X”) НЕ

2.4. има публични задължения, събрани от митническите орани, за които са наложени обезпечителни мерки по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

ДА (вярното се отбелязва в квадратчето със знак „X”) НЕ

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис и печат)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

.....
(наименование на участника)

ЗА

„.....“
(наименование на обекта)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Запознати сме с предоставената документация за участие в обществена поръчка за изпълнение на горечитирания обект и я приемаме изцяло.

Посетили сме обекта, запознати сме с всички обстоятелства и условия, които биха повлияли на офертата.

Запознати сме с одобрения съгласно ЗУТ инвестиционен проект за горепосочения обект.

Предлагаме да изпълним дейностите по предмета на обществената поръчка без резерви и ограничения и съгласно условията на възложителя.

Като приложение представяме предложение за изпълнение на поръчката, включващо Организация и начин на изпълнение на строителството.

В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента поръчката да се изпълни за календарни дни.

Настоящото предложение е валидно до г.

Приложение: **Организация и начин на изпълнение на строителството.**

Дата:

УЧАСТНИК:.....
(подпис и печат)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

.....
(наименование на участника)

ЗА

"....."
(наименование на обекта)

**I. Цена за изпълнение на поръчката без ДДС, съгласно Приложение – КСС
оферта:**

..... лева (цената се изписва цифром и словом)

II. Декларирам, че офертата е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в нашата страна, където се извършва строителството.

Срокът на валидност на офертата е г.

Дата:

УЧАСТНИК:

(подпис и печат)

Количествено – стойностна сметка

№	СМР	ед.м	кол-во	Ед. цена	Обща цена
Подготвителни работи					
1	Демонтаж на плочник около жилищни сгради	м2	216,00		
2	Демонтаж на бетонова настилка	м2	70,00		
3	Изземване на хумусна почва от съществуващи зелени площи и складиране на депо за последващо използване (d=10 cm)	м3	17,00		
4	Изгребване на подложен материал под демонтирани настилки (d=10 cm)	м3	29,00		
5	Демонтаж на бордюри	м	100,00		
6	Изкопни работи за осигуряване на необходимите коти под нови настилки и ел. мрежа за осветление	м3	290,00		
7	Уплътняване и подравняване на земното легло	м2	1 216,00		
8	Товарене и извозване на строителни отпадъци на 5 км	м3	50,00		
Архитектура - Новопроектирани настилки					
1	Зона за автомобили (паркинг и подход към него)-доставка и полагане на настилка от пътни ивици 10/25/50 см	м2	344,00		
2	Доставка и полагане на паважна настилка от павета 10/10/10 см, (без стойността на паветата)	м2	500,00		
3	Пешеходни настилки-доставка и полагане на вибропресовани тротоарни изделия 20/10/6 см, цвят жълт	м2	334,00		
4	Пешеходни настилки-доставка и полагане на вибропресовани тротоарни изделия 20/10/8 см, цвят жълт	м2	23,00		
5	Доставка и полагане на тактилни ивици за внимание от вибропресовани бетонови тротоарни карета 30/30/6 см, цвят оранжев	м2	15,00		
6	Доставка и послойно насипване с уплътняване на чакъл с фракция 0-63мм с Н=10-12 см	м3	150,00		
7	Доставка, полагане и заравняване на филцова подложка, фракция 0-5 мм до Н=4 см, вкл задаване на проектните наклони	м3	50,00		
8	Посипка с пресят пясък	кг	2 432,00		
9	Хоризонтална маркировка за паркоместа	м	150,00		
10	Изкоп за полагане на бордюри и обратно засипване (ръчно)	м3	18,50		
11	Бетонова подложка и гръб за бордюри	м3	5,70		
12	Доставка и монтаж на алейни бордюри на бетонова основа, размери 22/12/70 см, вкл фугиране	м	195,00		
13	Демонтаж и подмяна на решетки за английски дворове	м2	6,00		
14	Изграждане на ажурна ограда	м	39,00		

15	Доставка и монтаж на пейки	бр	3,00		
16	Разстилане на хумус и затревяване зелени площи - първи, втори, трети етап	м2	93,00		
Електро					
1	Доставка на осветително тяло за открит монтаж IP54, 1x40w	бр.	5,00		
2	Монтаж на осветителни тела	бр.	5,00		
3	Доставка и монтаж на стълб Н=5,0 m	бр.	5,00		
4	Направа на фундамент бетонен с включен бетон	бр.	5,00		
5	Доставка и монтаж на табло с 1 бр. Предпазител с 6А	бр.	5,00		
6	Трасиране на кабелна линия	м	102,00		
7	Доставка и изтегляне на кабел NYM 3x1,5 mm ²	м	28,75		
8	Доставка и изтегляне на кабел NYM 5x6 mm ²	м	127,30		
9	Сфазирание на кабели НН	бр.	10,00		
10	Направа суха разделка на кабел до 1,5 mm ²	бр.	30,00		
11	Направа суха разделка на кабел до 6 mm ²	бр.	75,00		
12	Свързване проводник към съоръжение до 1,5 mm ²	бр.	5,00		
13	Свързване проводник към съоръжение до 6 mm ²	бр.	15,00		
14	Подготовка подложката за кабел и покриване с PVC лента кабела	м	102,00		
15	Направа заземление с R<10ома/един заземителни кола от L Fe 63/63/6mm, с поцинкована шина Fe 40/4mm/	бр.	5,00		
16	Доставка и изтегляне на стоманено поцинкован проводник Ф8 за заземление	м	127,30		
17	Измерване преходното съпротивление на заземител	бр.	5,00		
18	Доставка на PVC SUPERFLEX Гофре Ф32	м	127,30		
19	Полагане на PVC SUPERFLEX Гофре Ф32 директно в изкоп	м	102,00		
20	Доставка на PVC гофре Ф16	м	28,75		
21	Полагане на PVC гофре Ф16	м	28,75		
ОБЩА ЦЕНА:					
ДС 20%					
ОБЩО:					

ДОГОВОР

Днес 2017 г. в гр. Карлово между:

ОБЩИНА КАРЛОВО, представлявана от - и Атанас Кузманов – Главен счетоводител в Община Карлово със седалище и адрес на управление: гр. Карлово, ул. “Петко Събев” № 1, ЕИК: 000471365, от една страна наричана по долу - **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„.....” **ЕООД**, ЕИК3, със седалище и адрес на управление: гр., ул. „.....” №, представлявано от в качеството на Управител, от друга страна наричан по-долу - **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. /1/. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни „**Благоустрояване на междублоковото пространство при жилищен комплекс в УПИ VI – жилищен комплекс на кв. 118а по плана на гр. Карлово, община Карлово**”

/2/. Конкретните видове строително-монтажни работи са съобразно одобрения инвестиционен проект и оферта на изпълнителя и са част от настоящия договор.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Цената на извършените, по настоящия договор, СМР не може да надвишава сумата от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а именно лв. (.....) без ДДС.

Чл. 3. Договорената по чл. 2 цена е платима, чрез банков превод по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка, както следва:

1. Аванс в размер на 40% от стойността на договора, в 15-дневен срок от подписването му и представяне на фактура от Изпълнителя;

2. Останалата сума от стойността на договора се изплаща в 15-дневен срок след подписване на двустранен протокол за приемане на извършените СМР, Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15, без забележки и представяне на фактура от Изпълнителя.

III. СРОКОВЕ

Чл. 4. /1/ Срокът за изпълнението на строително-монтажните работи по договора е, и започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (обр. 2/2а) за обект-предмет на поръчката.

/2/ Изпълнението на предмета на договора приключва с предаване обекта от страна на Изпълнителя на Възложителя с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г., без забележки по изпълнението.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да изисква информация за хода на изпълнението на предмета на договора;
2. Да проверява изпълнението на предмета на договора, без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като има право да дава задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ указания;
3. Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора, в случай на неточно изпълнение;
4. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.
5. Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, до отстаряване на нарушението.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него след приемане на работата и подписване на двустранен протокол за приемане на извършените СМР
2. Да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ одобрения и съгласуван инвестиционен проект за обекта;
3. Да осигури достъп и да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до строителната площадка, след преминаване на инструктаж на неговите работници и служители;
4. Да определи свой представител (инвеститорски контрол), който да има правата и задълженията да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на договора;
5. Да организира и насрочи комисия за съставяне на Констативен акт обр. 15, след писмено искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за проявилите се в гаранционния срок недостатъци (дефекти) на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договорената в чл. 2 цена при изпълнение на условията и в сроковете, предвидени в договора;
2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата на одобрения проект, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Да предоставя своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнение на договора;
3. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора и да изпълнява указанията му, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от възложените работи;
4. Да определи със заповед технически ръководител, като посочи правата и задълженията му, с които да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;
5. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено относно проверка и подписване на актове и протоколи по време на строителството, във връзка с осигуряване присъствието на представители на останалите участници в строителния процес – строителен надзор и проектант;
6. Да съхранява на строителния обект и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на специализираните контролни органи, заповедна книга съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ на строежа, копие на одобрения и съгласуван от възложителя инвестиционен проект и копие на съответното разрешение за строеж;

7. Да осигури изискващите се здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на ръководените от него строително-монтажни работи. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

8. Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени;

9. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и строителния надзор, за извършените строително-монтажни работи, които подлежат на закриване, и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на акт, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и консултантът, упражняващ строителен надзор, дават писмено разрешение за закриването им. Всички работи, които са закрити, без да е съставен съответния акт, ще бъдат откривани по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и строителния надзор в срок от минимум 3 (три) работни дни преди датата на приключване на съответната строителна дейност, за която е необходимо оформяне и подписване на Актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 към ЗУТ.

11. Да отстрани всички забележки, отбелязани в Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа в определения срок.

12. След подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15 и положителни становища от специализираните контролни органи за приемане на строежа, да оказва съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при организирането и изпълнението на дейностите, необходими за получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация, съгласно чл. 175 - чл. 179 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

13. За своя сметка да изготви при необходимост екзекутивна документация (чл. 163, ал. 2, т. 3 и чл. 175 от ЗУТ), която следва да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при подписване на Констативен Акт Обр. 15, както и да извърши необходимите лабораторни изпитвания и измервания, доказващи правилността на изпълнението на строително-монтажните работи.

14. Да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период в установените за това срокове и при спазване на реда, посочен по-долу в настоящия договор;

15. Да съблюдава БДС и еквивалентните им европейски стандарти за влаганите материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване.

16. Всички наредби, инструкции и други законови документи, засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, касаещи изпълнението на всички работи на настоящия обект, трябва да бъдат изпълнени и са задължение на Изпълнителя.

17. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора, се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

18. Да спазва изискванията по опазване на околната среда по време на работа и след приключване;

19. Да осигури условия за безопасна работа по време на изпълнението на СМР съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда и противопожарна безопасност.

VI. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 9. /1/. Общият гаранционен срок във връзка с извършените по предмета на договора строително-монтажни работи е в съответствие с определеното в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

/2/. Гаранционният срок започва да тече от датата на получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация за обекта предмет на договора.

/3/. Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/4/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати представител на място до 24 часа от получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задълженията страните подписват протокол по ал. 3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставения по този ред протокол се счита, че се приема от Изпълнителя без възражения и му се изпраща за изпълнение.

/5/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка в договорения съгласно ал. 4 срок. В случай, че горният срок е кратък страните се договарят за по-дълъг разумен срок.

/6/. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си за отстраняване на дефектите в срока по ал. 4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ му дължи заплащане на стойността на направените разходи в двоен разрез в срок от 7 дни, считано от датата на поканата за това. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не получи плащане по реда на предходното изречение, същият има право да претендира вземането си по съдебен ред.

/7/. Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

VII. ОТГОВОРНОСТ, САНКЦИИ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за вредите причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или трети лица, независимо от това, дали те са резултат от виновно неизпълнение на задължението му по настоящия договор.

Чл. 11. В останалите случаи на виновно неизпълнение, изправната страна може да развали договора само след като е предупредила писмено другата страна и е дала срок да изпълни или да отстрани недостатъците.

Чл. 12. /1/. При разваляне на договора поради пълно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният заплаща на Възложителя неустойка в размер на 20 % от стойността на договора.

/2/. Пълно неизпълнение е на лице, ако са изпълнени работи за по-малко от 15% от целия обем на поръчката.

/3/. В останалите случаи на разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той заплаща неустойка в размер на 15% от стойността на незавършените, респективно некачествено извършените работи.

/4/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за забавено изпълнение в размер на 1 на сто за всеки ден забава, но не повече от 15% от стойността на договора.

Чл. 13. При забава в плащането на дължимата договорна цена, Възложителят дължи неустойка в размер на установената за страната законова лихва за всеки ден просрочие на дължимото плащане, но не повече от 2 % от стойността на договора.

Чл. 14. Страните запазват правото си да търсят обещетение за вредите по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 15. Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. При неизпълнение на работата в срока по чл. 4;
4. При условията на чл. 262, ал. 2 от ЗЗД;
5. Констатирането на явни, скрити или новопоявили се недостатъци, които са толкова съществени, че работат е негодна за нейното договорно или обикновено предназначение.

Чл. 16. В случаите по чл. 15, т. 1. и т. 2 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

Чл. 17. /1/. Ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще просрочи изпълнението на възложената работа с повече от 20 (двадесет) дни или няма да я извърши по уговорения начин и с нужното качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може едностранно да развали договора. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение.

/2/. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи заплащане на извършената до момента работа.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. Евентуални спорове между страните, прозтичащи и/или свързани с този договор и неговото изпълнение, след изчерпване на възможностите за доброволното им уреждане, се отнасят за разглеждане и решаване пред съответния компетентен съд.

Чл. 19. Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писменна форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

Чл. 20. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат правилата на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от договарящите се страни.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Главен счетоводител:
Атанас Кузманов

Юрист: