



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за

УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА, С ПРЕДМЕТ:

„Изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор по време на строителство, във връзка с подготовка на Община Карлово за кандидатстване по Мярка М07 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.“ по две обособени позиции:

Обособена позиция № 1: „Изготвяне на технически проект на обект: „Реконструкция, ремонт и оборудване и /или обзавеждане на Детска градина „Ана Козинарова“, гр.Клисура“

Обособена позиция № 2: „Изработване на технически инвестиционен проект: „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони ОУ „Христо Г. Данов“, гр. Клисура, Община Карлово УПИ I- училище, кв. 22“

Карлово, 2018 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Съдържание

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ	3
II. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ	5
III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА	6
IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ	10
V. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ	12
VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.....	12
VII. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ -	13
IX. МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА -	21
X. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ -	22
XI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР -	36



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



І. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Предмет на поръчката:

Предмет на настоящата поръчка е избор на изпълнител за изготвяне технически проекти с подробни КСС (Дейност 1), в съответствие с Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти от 21.05.2004 г. и упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР (Дейност 2) на обекти:

1. „Реконструкция, ремонт и оборудване и /или обзавеждане на Детска градина „Ана Козинарова“, гр.Клисуре“

2. „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони ОУ „Христо Г. Данов“, гр. Клисура, Община Карлово УПИ I-училище, кв. 22“, във връзка с кандидатстване на общината по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., съфинансирана от ЕЗФРСР.

2. Правно основание:

Община Карлово ще проведе обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява по реда на чл. 187 от ЗОП и във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2, съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилник за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП).

3. Кратко описание и цел на обществена поръчка.

Обществената поръчка се реализира във връзка с Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на ПРСР 2014-2020г. и определените с подмярката приоритетни дейности за финансиране по изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение.

4. Обособени позиции

Настоящата обществена поръчка е разделена на обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: *„Изготвяне на технически проект на обект: „Реконструкция, ремонт и оборудване и /или обзавеждане на Детска градина „Ана Козинарова“, гр.Клисуре“.*

Обособена позиция № 2: *„Изработване на технически инвестиционен проект: „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони ОУ „Христо Г. Данов“, гр. Клисура, Община Карлово УПИ I-училище, кв. 22“.*

5. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се допускат варианти в офертите.

6. Място и срок за изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на поръчката е Община Карлово.

7. Срок за изпълнение

Точният срок за изпълнение на обществената поръчка се оферира от участника в техническото предложение в календарни дни, в цяло число.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



В срока за изпълнение не се включва времето за одобрение и съгласуване от страна на възложителя и компетентните органи.

Срок за изпълнение на Дейност 1: Предложеният от участниците срок за „Изготвяне на технически проект“ по съответните части с подробни Количествено-стойностни сметки не може да бъде по-кратък от **10 (десет) календарни дни** и по-дълъг от **20 (двадесет) календарни дни**, след предоставяне на изходна информация от страна на Възложителя на Изпълнителя удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол. Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде цяло число! От участие ще бъде отстранен всеки участник, който е предложил по-кратък или по-дълъг срок за проектиране от посочените.

Срок за изпълнение на Дейност 2: Срокът за упражняване на „Авторски надзор при изпълнение на СМР стартира от подписване на Протокол обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, за откриване на строителната площадка на обекта до завършване на строително-монтажните работи и въвеждане на обекта в експлоатация.

8. СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА:

ОБЩАТА прогнозна стойност на поръчката е 69 900,00 (шестдесет и девет хиляди и деветстотин) лева без ДДС, която се явява и максимална обща стойност за оферирание от участниците при подаване на оферта, формирана както следва:

Обособена позиция № 1: „Изготвяне на технически проект на обект: „Реконструкция, ремонт и оборудване и /или обзавеждане на Детска градина „Ана Козинарова“, гр.Клисура“ с прогнозна стойност **34 950,00** (тридесет и четири хиляди лева деветстотин и петдесет) лева без ДДС.

Обособена позиция № 2: „Изработване на технически инвестиционен проект: „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони ОУ „Христо Г. Данов“, гр. Клисура, Община Карлово УПИ I-училище, кв. 22“, с прогнозна стойност **34 950,00** (тридесет и четири хиляди лева деветстотин и петдесет) лева без ДДС.

Оферти на участници, които надхвърлят определения финансов ресурс, ще бъдат отстранени от участие в процедурата като неотговарящи на предварително обявените условия на възложителя. Определените единични стойности по дейности се явяват максимални по процедурата, като оферти над тях ще бъдат отстранявани.

Цената се определя в лева, без ДДС. Предложената цена включва необходимите разходи за осъществяване на възложеното, ведно с разходи за материали, консумативи, транспорт, труд, както и всякакви други разходи, които биха могли да възникнат при по повод на осъществяване на обществената поръчка.

9. Начин на плащане на цената:

Услугата се очаква да се финансира със средства по „Програма за развитие на селските райони 2014 г. – 2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски земеделски фонд за развитие на европейските райони.

Разплащането ще се извършва съобразно клаузите на проекто-договора, неразделна част от документацията за участие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ВАЖНО!

Предвид факта, че настоящата обществена поръчка е стартирана преди сключване на договор за безвъзмездна финансова помощ, за целите на изпълнението на настоящата поръчка възникнали след откриването на обществената поръчка, правила и указания от страна на УО на ПРСР 2014-2020, които поставят клаузи от изготвения проект на договор в противоречие с тях или клаузи от проекта на договор уреждат по различен начин отношенията между страните, имат предимство пред клаузите на настоящия договор. В този смисъл възникването на нови правила и условия от УО на ПРСР 2014-2020, както и всякакви други документи и указания от същите, свързани с размера на цената, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други условия от настоящата процедура, продиктувани от новите правила се считат за основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, като обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват не трябва да води до промяна в предмета на договора.

В случаите на настъпване на някое от горните обективни обстоятелства, страните се съгласяват да отразят новите договорености по между си, които са функция на настъпилите изменения в допълнително споразумение към сключения договор.

II. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. Срокът за подаване на оферти е посочен в обявата, за събиране на оферти.

2. Възложителят предоставя безплатен достъп до документацията за участие на интернет адрес <http://karlovo.bg/> - раздел „Профил на купувача”, електронната преписка за съответната поръчка.

3. Офертите трябва да се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес посочен от възложителя, а именно: гр.Карлово, Ул. „Петко Събев“ № 1, Деловодство, в работно време и срок посочен в обявата.

4. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

ДО:
ОБЩИНА

ул. № ...

гр. П.К.

ОФЕРТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

„.....“

.....
(обособена позиция, за която се подава)

Наименование на участника:

Участниците в обединението (когато е приложимо)

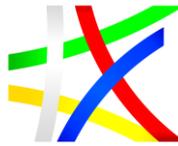
Адрес за кореспонденция:

Телефон, факс или електронен адрес:

5. Всеки участник може да поиска от възложителя писмени разяснения по обявените условия на обществената поръчка до три дни преди изтичане на крайния срок за получаването на оферти. Възложителят пуб.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ликува на интернет адрес <http://karlovo.bg/> - раздел „Профил на купувача” писмените разяснения най-късно на следващия работен ден, считано от датата на постъпване на искането.

Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва лично – срещу подпис; по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес; чрез куриерска служба; чрез горепосочения факс; по електронен път на горепосочените e-mail адреси; чрез комбинация от тези средства.

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците. Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на обществената поръчка.

Офертата трябва да съдържа списък на приложените документи, а всяка страница от съдържанието ѝ следва да е подписана и номерирана с пореден номер на страницата от участника.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи изисквания към участниците

Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на ЗОП и на изискванията от Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти, указанията и/или документацията за участие.

При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

В случай, че участникът е обединение, следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Забележка: Възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се прилага разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП. Лице, което участва в обединение – участник в поръчката, не може да представя самостоятелна оферта.

Участник в настоящата обществена поръчка може да използва подизпълнител. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Когато се предвижда участие на подизпълнител, следва да се спазят изискванията на чл. 66 от ЗОП.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Всички оферти се представят на български език.

Не може да се сключи договор за възлагане на обществената поръчка с лице, за което са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Участниците представят декларация за липсата на обсъжданията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, която се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участника се представлява от повече от едно лице, декларацията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Не се допуска до участие в обществената поръчка и се отстранява участник, за когото са приложими хипотезите на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата на чл. 4 от същия закон.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

По офертата не се допуска никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции в образците.

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно актуалното състояние или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи оригинал на писмено пълномощно или копие от нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Предложенията на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. Копията на документите трябва да бъдат заверени от участника или законния му представител с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и печат.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува най-късно на следващия работен ден в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Избраният за изпълнител участник ще бъде длъжен да поддържа валидна застраховка професионална отговорност по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, сключена по реда и при условията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, за целия срок за изпълнение на договора, включително за всички лица участващи в процеса по изпълнение на дейностите предмет на поръчката.

2. Изисквания, свързани с техническите възможности и квалификацията на участниците:

2.1. Опит

За Обособена позиция №1:

През последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, участникът следва да е изпълнил минимум 2 (две) дейности с предмет идентични или сходни с тези на поръчката.

Под „дейности с предмет идентични или сходни с тези на поръчката“ следва да се разбират дейности свързани с изготвяне на инвестиционни проекти във фаза техническа и/или работна за изграждане и/или реконструкция и/или ремонт на сгради а обществено ползване площ минимум 1000 кв.м.

За удостоверяване на това обстоятелство участникът попълва Списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 /три/ години,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



считано от датата на подаване на офертата – Образец № 4, в който се посочват на стойностите, датите и получателите.

За доказване на това обстоятелство при сключване на договора за обществена поръчка изборният за изпълнител трябва да представи доказателство за извършените услуги, които е описал на етап участие в обществената поръчка в **Списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата – Образец № 4.**

За Обособена позиция № 2:

През последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, участникът следва да е изпълнил минимум 2 (две) дейности с предмет идентични или сходни с тези на поръчката.

Под „дейности с предмет идентични или сходни с тези на поръчката“ следва да се разбират дейности свързани с изготвяне на инвестиционни проекти във фаза техническа и/или работна за изграждане и/или реконструкция и/или ремонт на сгради а обществено ползване площ минимум 1000 кв.м.

За удостоверяване на това обстоятелство участникът попълва **Списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата – Образец № 4, в който се посочват на стойностите, датите и получателите.**

За доказване на това обстоятелство при сключване на договора за обществена поръчка изборният за изпълнител трябва да представи доказателство за извършените услуги, които е описал на етап участие в обществената поръчка в **Списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата – Образец № 4.**

2.2. Експертен състав

Участникът трябва да осигури за целия период на изпълнение на обществената поръчка, екип от експерти, чиято компетентност покрива спецификата на поръчката и частите на инвестиционния проект, съгласно Техническите спецификации, притежаващи пълна проектантска правоспособност, съгласно изискванията на чл. 230 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица.

Посочените от участника лица могат да съчетават повече от една експертна позиция в предложения екип за изпълнение на проектирането, ако отговарят на поставените от Възложителя минимални изисквания за съответната позиция и притежават съответните удостоверения, изискващи се за съответната част от инвестиционния проект или еквивалент.

Участникът трябва да разполага със следния минимален екип за изпълнение на поръчката:

2.2.1. „Ръководител проект“ да притежава образователно квалификационна степен „бакалавър“/„магистър“ или еквивалентна, придобита в професионално направление „Промислено и гражданско строителство“, „Строителство на сгради и съоръжения“ или



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



еквивалентно, с пълна проектантска правоспособност по специалността и минимум 5 години опит;

2.2.2. Експерт по част „Архитектура“ да притежава образователно квалификационна степен „бакалавър“/„магистър“ или еквивалентна, придобита в професионално направление „Архитектура“ или еквивалентно, с пълна проектантска правоспособност по специалността и минимум 5 години опит като архитект в проектирането на обществени сгради;

2.2.3. Експерт по част „Конструктивна“ да притежава образователно квалификационна степен „бакалавър“/„магистър“ или еквивалентна, придобита в професионално направление „Промислено и гражданско строителство“, „Строителство на сгради и съоръжения“ или еквивалентно, с пълна проектантска правоспособност по специалността и минимум 5 години професионален опит;

2.2.4. Експерт по част „Електро“ да притежава образователно квалификационна степен „бакалавър“/„магистър“ или еквивалентна, придобита в професионално направление „Електро инженер“ или еквивалентно, с пълна проектантска правоспособност по специалността и минимум 3 години професионален опит;

2.2.5. Проектант по част „ВиК“ да притежава образователно квалификационна степен „бакалавър“/„магистър“ или еквивалентна, придобита в професионално направление „Водоснабдяване и канализация“ или еквивалентно, с пълна проектантска правоспособност по специалността и минимум 3 години професионален опит;

2.2.6. Проектант по част „ОВК“ да притежава образователно квалификационна степен „бакалавър“/„магистър“ или еквивалентна, придобита в професионално направление „Промислена топлотехника“ или еквивалентно, с пълна проектантска правоспособност по специалността и минимум 3 години професионален опит;

2.2.7. Инженер Геодезист да притежава образователно – квалификационна степен магистър, специалност „Геодезия“ или еквивалентна, минимум 2 /две/ години опит по специалността, пълна проектантска правоспособност;

2.2.8. Проектант по част „Пожарна безопасност“ да притежава образователно квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна, придобита в професионално направление „Противопожарна техника и безопасност“ или еквивалентно, с пълна проектантска правоспособност по специалността и минимум 3 години професионален опит;

2.2.9. Проектант по част „План за безопасност и здраве“ да притежава образователно квалификационна степен „бакалавър“/„магистър“ или еквивалентна, придобита в професионално направление „Промислено и гражданско строителство“, „Строителство на сгради и съоръжения“ или „Архитектура“ или еквивалентно, с пълна проектантска правоспособност по специалността и минимум 3 години професионален опит;

2.2.10. Проектант по част „ПУСО“ да притежава образователно квалификационна степен „бакалавър“/„магистър“ или еквивалентна, придобита в професионално направление „Промислено и гражданско строителство“, „Строителство на сгради и съоръжения“ или „Архитектура“ или еквивалентно, с пълна проектантска правоспособност по специалността или притежаващ удостоверение за професионална квалификация в областта и минимум 3 години професионален опит.

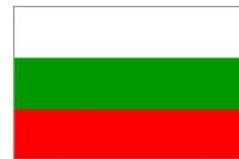
За удостоверяване на това обстоятелство участникът попълва **Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



поръчка – Образец № 5, в който е посочена професионална компетентност на лицата /квалификацията и опита им/, сходен на дейностите от настоящата обществена поръчка – идентификация на дипломите за придобито образование и степен и описание на професионалния им опит.

За доказване на това обстоятелство при сключване на договора за обществена поръчка изборният за изпълнител трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата, които е посочил за изпълнение на поръчката на етапа на участие в обществената поръчка в **Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка – Образец № 5.**

Допустимо е експертите да участват и да бъдат включвани в експертния екип на повече от една обособена позиция.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена от тях, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.

! Участникът, след като бъде определен за Изпълнител на настоящата обществена поръчка, няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти, без предварително писмено съгласие на Възложителя.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

1. Изисквания при оформянето и съдържанието на офертата:

1.1. Участниците следва да представят оферта, която да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на указанията, условията и изискванията, представени в одобрената от възложителя документация към поръчката. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани в електронната преписка за настоящата поръчка на профила на купувача в сайта на възложителя.

1.2. Не се приема за участие в поръчката (и съответно се връща на участника) оферта, която:

- е представена в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка;
- е представена след изтичане на крайния срок, определен за подаване на оферти.

1.3. Ако участникът е обединение, документите се представят от физическото или юридическо лице, с което се доказват съответствието с минималните условия за допустимост.

1.4. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат.

1.5. Всички необходими документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, посочен в настоящата документация за участие.

1.6. Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.

1.7. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

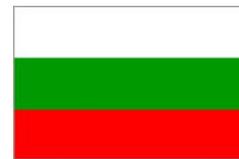
1.8. В случай, че в оферта на участник се съдържа ценово предложение, което съдържа по-висока крайна цена от посочената обща прогнозна стойност, той се отстранява от участие в процедурата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



1.9. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията за подаване на оферта, посочени в обявата за обществената поръчка и документацията за участие в процедурата.

1.10. Офертата трябва да бъде представена на български език. Ако участникът представи документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език.

2. Съдържание на офертата.

Опаковката включва най-малко следните документи:

1. Опис на представените документи - **Образец 1;**
2. Представяне на участника - **Образец 2;**
 - Споразумение за създаване на обединение/консорциум, в което задължително се посочва представляващият (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – ако е приложимо;
 - Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) – ако е приложимо;
3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП - **Образец 3;**
4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП - **Образец 4;**
5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – **Образец 5**
6. Декларация за подизпълнителите, по образец № 6 и Декларация за съгласие за участие в поръчката като подизпълнител и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители, изготвена по **Образец № 6а (ако е приложимо).**
7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – **Образец 7;**
8. Декларация за срок на валидност на офертата – **Образец 8;**
9. Декларация за липса на свързаност с друг участник – **Образец № 9;**
10. Декларация от членовете на обединението /ако е приложимо/ – **Образец № 10;**
11. Заварено копие на валидно Удостоверение за Пълна проектантска правоспособност по съответната част, издадено от КИИП или за чуждестранни лица съответен еквивалентен документ или декларация от компетентните органи съгласно националния му закон за вписването на лицето в съответен професионален регистър на държавата, в която лицето е установено и осъществява дейността си – извършване на строителните работи – обект на настоящата обществена поръчка, придружен с превод на български език;
12. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка – **Образец 11.**
13. Списък на техническите лица, които ще участват в изпълнение на поръчката – **Образец 12**
14. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, подписано и подпечатано от участника – **Образец 14**
15. Ценово предложение – **Образец 15.**

ВАЖНО:

Участник, чието техническо предложение за изпълнение на поръчката не отговарят на изискванията на Възложителя се отстраняват от участие по възлагане на обществената поръчка!

Участник, предложил цена, по-висока от прогнозната за съответната обособена позиция, ще бъде отстранен от участие!



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



V. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Общи правила:

1.1. Когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти, Възложителя удължава срока по чл. 188, ал. 1 с най-малко три дни.

1.2. След изтичане на срока по т. 1, възложителя разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

1.3. Когато не е подадена нито една оферта, Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката след провеждане на преговори с избран от него изпълнител.

1.4. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат и оценяват от Комисия за провеждане на процедурата, назначена от Възложителя.

1.5. За разглеждане и оценка на постъпилите оферти Възложителят назначава с писмена заповед комисия, в която се включват нечетен брой членове, за разглеждане, оценка и класиране на офертите.

1.6. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл.97 и следващите от ППЗОП.

1.7. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите.

1.8. Протоколът се предава на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува на профила на купувача.

1.9. Възложителят одобрява протокола и сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. При сключване на договора определеният за изпълнител участник представя документите по чл. 58 от ЗОП.

3. Когато в офертата на участника, определен за изпълнител е посочил, че ще ползва подизпълнител/и, след сключване на договора за обществена поръчка, изпълнителят сключва договор/и за подизпълнение с обявения/те с офертата подизпълнител/и. В случай, че е заявено ползване на подизпълнител/и, изпълнението на договора за обществена поръчка не започва преди да бъде представен сключен договор за подизпълнение. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

4. При отказ на участника, класиран на първо място, да сключи договор, Възложителят може да прекрати обществената поръчка или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи доювор с него.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



VIII. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

За Обособена позиция № 1:

„Изготвяне на технически проект на обект: „Реконструкция, ремонт и оборудване и /или обзавеждане на Детска градина „Ана Козинарова“, гр.Клисура“

I. Предмет

Изработване на технически проект с подробни Количествени сметки и Количествено-стойностни сметки за ДГ „Ана Козинарова“, гр. Клисура, община Карлово

Изпълнението трябва да е съобразени стриктно с:

- Настоящата техническа спецификация;
- Изискванията на Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.;
- Допълнителни указания на Възложителя, ако са наложителни;
- Предписаните задължителни мерки в Доклада от извършено детайлно обследване за енергийна ефективност на сградите;
- Задължителните мерки в Техническият паспорт и Доклада за техническо обследване на строеж.

Поради големият си обем на информация следните документи се представят отделно от настоящата спецификация:

- Енергийно обследване;
- Технически паспорт;
- Доклад за техническо обследване на строеж.

II. Финансиране

Община Карлово ще кандидатства за финансиране по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР 2014 - 2020 г., съфинансирана от ЕЗФРСР.

III. Изисквания към проектите

1. Предписаните задължителни мерки в Доклада от извършено детайлно обследване за енергийна ефективност на сграда в експлоатация.
2. Задължителните мерки в Техническият паспорт и Доклада за техническо обследване на обекта.
3. Технически мерки и предписания за недопускане на аварийни събития на строеж по всички части.

IV. Параметри на сградата

ДГ „Ана Козинарова“ гр. Клисура

Вид на строежа: масивна двуетажна сграда

Предназначение на строежа: детска градина;

Идентификатор на строежа:

- парцел: VI

- квартал: 24

- по плана на : гр. Клисура



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Адрес: гр. Клисура;

Година на построяване: 1967 г.;

Разгъната застроена площ: 1113,26 м²

Етажи: 2

Сградата е ситуирана в гр. Клисура, ул. „Рашко Блъсков“ № 13

Въведена е в експлоатация през: 1967 г.

Сградата представлява детска градина.

Обектът е обществена сграда. Конструкцията е изпълнена от стоманобетонна, гредова конструктивна система.

Първият етаж се намира на +0,00 м кота (на двора). Състои се от две големи отделни помещения, както и баня и тоалетна към тях; както и котелно помещение.

Вторият етаж се състои от гардеробна, занималня и отделна спалня към нея, WC и баня, медицински кабинет, съблекалня, учителска стая и директорски кабинет.

Достъпът до сградата е от главен вход, подчертан с площадка и стълбище.

Външните стени са с дебелина 25 см, а между етажната конструкция е с обща дебелина от 12 см.

Цокълът е изпълнен с каменна облицовка. Покривът е двускатен, изпълнен от дървена конструкция, покрита с керемиди. Водоотвеждането на покрива е външно.

Дограмата на детската градина е частично подменена.

Доставка на необходимото оборудване и/или обзавеждане, което е допустимо за финансиране, съгласно публикуваните в ИСУН 2020 Насоки за кандидатстване по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР 2014 - 2020 г., съфинансирана от ЕЗФРСР.

V. Общи изисквания към проекта

За реализиране на настоящия обект е необходимо изготвяне на проект в съответствие с действащата нормативна уредба.

Въз основа на предписаните задължителни мерки в Доклада от извършено обследване за енергийна ефективност на сградите и задължителните мерки в Техническият паспорт и Доклада за техническо обследване, да се изготви проект във фаза: **Технически инвестиционен проект.**

Да се изготви технически инвестиционен проект в следните проектни части:

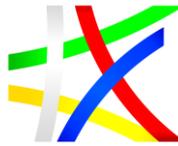
- ✓ Архитектура;
- ✓ Конструктивна/ Конструктивно становище;
- ✓ Електро;
- ✓ ВиК;
- ✓ ОВК;
- ✓ Енергийна ефективност;
- ✓ Вертикална планировка;
- ✓ Пожарна безопасност;
- ✓ План за безопасност и здраве;
- ✓ ПУСО;
- ✓ КСС.

На ситуации в подходящ мащаб да се обозначат етапите на изпълнение на обектите.

Техническите инвестиционни проекти да се изготвят съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



5.1. Част „Архитектура”

Проектната разработка да бъде съобразена с Енергийно обследване, Технически паспорт, Доклад за техническо обследване на строеж.

Обяснителна записка - следва да пояснява предлаганите проектни решения, във връзка и в съответствие с изходните данни и да съдържа информация за необходимите строителни продукти с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти (материали, изделия, комплекти) за изпълнение на СМР и начина на тяхната обработка, полагане и/или монтаж. Разпределения, характерни вертикални разрези на сградата, фасади - графично и цветово решение за оформяне фасадите на обекта след изпълнение на предвидената допълнителна фасадна топлоизолация. Архитектурно-строителни детайли в подходящ мащаб, изясняващи изпълнението на отделни СМР, в т.ч. топлоизолационна система по елементи на сградата, покрив, архитектурни елементи по фасадите на сградата.

При изготвянето на проекта да се спазят изискванията на чл.40, Наредба № 7 от 22.12.2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони; Наредба № 3 от 5 февруари 2007 г. за здравните изисквания към детските градини; Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар; Наредба № 4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания; Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, Приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.

5.2. Част „Конструктивна/ Конструктивно становище”

Проектната разработка да бъде съобразена с Енергийно обследване, Технически паспорт, Доклад за техническо обследване на строеж.

Обяснителните записки, изчисленията и чертежите към техническите инвестиционни проекти да са в обхват и съдържание съгласно глава девета, раздел III от Наредба №4/21.05.2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти. Да се изготвят подробни количествени и количествено-стойностни сметки за СМР за всеки обект, като се обособят по предлаганите етапи на изпълнение.

5.3. Част „Електро”

Вътрешните ел.инсталации да се проектират съгласно Енергийно обследване, Технически паспорт, Доклад за техническо обследване на строеж и технологичното обзавеждане на сградата.

Да се спазят изискванията на Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии; Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар; Наредба № 4 от 22.12.2010 г. за мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства; Наредба № 8 от 28.07.1999 г. за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места.

Обяснителна записка - описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част електро с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти. Графична част включва детайли за изпълнение, ако е необходимо.

5.3. Част „ВиК”

Сградни ВиК инсталации да се проектират съгласно Енергийно обследване, Технически паспорт, Доклад за техническо обследване на строеж и Наредба № 4 от 17.06.2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Обяснителна записка - описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част ВиК с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти. Графична част включва детайли за изпълнение, ако е необходимо.

5.4. Част „ОВК”

Проектната разработка да обхваща отоплителната и вентилационните инсталации на сградата, съгласно Енергийно обследване, Технически паспорт, Доклад за техническо обследване на строеж и Наредба №15 от 28.07.2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, и всички действащи нормативни актове и изисквания за обекти от такъв характер.

Обяснителна записка - описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти. Графична част включва детайли за изпълнение, ако е необходимо.

5.5. Част „Енергийна ефективност”

Изготвянето на инвестиционен проект по част „Енергийна ефективност“ да бъде извършено съгласно Енергийно обследване, Технически паспорт и Доклад за техническо обследване на строеж, както и с изискванията на Закон за енергийната ефективност и Наредба 7 от 15.12.2004 г. за енергийната ефективност на сгради.

Обяснителна записка, технически изчисления. Проектът трябва да осигурява привеждане на сградата в съответствие с действащите норми по отношение на енергийната ефективност.

5.6. Част „Вертикална планировка”

Обяснителна записка - описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част Вертикална планировка с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти. Графична част включва детайли за изпълнение, ако е необходимо.

5.7. Част „Пожарна безопасност”

Проектната разработка да включва изготвяне на проект за осигуряване на обекта при пожар съгласно изискванията на Наредба № 1з - 1971/29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

5.8. Част „План за безопасност и здраве”

Да се изготви план за безопасност и здраве, съгласно Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

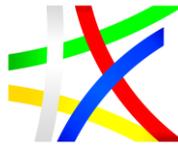
5.9. Част „ПУСО”

Да се изготви проект за план за управлението на строителните отпадъци съгласно изискванията на Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

5.10. Количествено-стойностна сметка



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



VI. Изисквания за изпълнение на проектирането

- В инвестиционния проект следва да се предвидят продукти (материали и изделия, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Р. България нормативни актове.
- Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали за енергийното обновяване (топлоизолационни системи, дограми и др.) трябва да са с технически характеристики, отговарящи на Обследването за енергийна ефективност за всяка конкретна сграда.
- Обемът и съдържанието на документацията и приложенията към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.
- Количествено-стойностната сметка следва да бъде изработена, подписана и съгласувана от проектантите от екипа, с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Законите за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, като същото се доказва със заверени копия от валидни удостоверения за правоспособност.
- Всички проектни части след като бъдат изготвени се предават на Възложителя за преглед от общината. Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка в срок посочен от Възложителя, след писмено уведомление.
- Изготвено КСС към Инвестиционния проект.
- Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградите, следва да включват:
 - всички енергоспестяващи мерки с пряк екологичен ефект, предписани в обследването за енергийна ефективност, с оглед постигане на минималните изисквания за енергийна ефективност.
 - съпътстващите мерки, които са допустими по проекта и без изпълнението, на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект.
- Обемът и съдържанието на документацията и приложенията към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



За Обособена позиция № 2:

„Изработване на технически инвестиционен проект: „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони ОУ „Христо Г. Данов“, гр. Клисурса, Община Карлово УПИ I-училище, кв. 22“

ОБЕКТ: ОУ „ХРИСТО Г. ДАНОВ“, гр. Клисурса, Община Карлово, УПИ I-училище, кв. 22

ФАЗА: ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА КАРЛОВО

I. ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

Основната цел на проекта е подобряване на образователната инфраструктура в ОУ „Христо Г. Данов“, гр. Клисурса, община Карлово.

Специфични цели:

- Повишаване нивото на естетика и достъпност на образователната инфраструктура;
- Възпитателно и здравословно въздействие върху качеството на живот на подрастващото поколение;
- Осигуряване възможности за практикуване на различни спортове;
- Осигуряване на достъпна среда за хората с увреждания и социализирането им.

II. ОБХВАТ НА ПРОЕКТА

Изработване на технически инвестиционен проект: *„Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони ОУ „Христо Г. Данов“, гр. Клисурса, община Карлово УПИ I-училище, кв. 22.*

Обекта се намира в кв. 22, Парцел – I отреден за „Училище“ по плана на града, като целият имот е с площ от 8567 кв.м. и в него е разположено основното училище, работилница, складово помещение и спортна зала. Имотът е собственост на Общината и за него има съставен Акт за публична общинска собственост № 17 от 23.12.1999 г.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРОЕКТИРАНЕТО

Инвестиционният проект да бъде изработен във фаза „технически“.

Проектните разработки по всички части следва да отговарят на изискванията залегнали в:

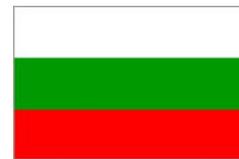
- Закона за устройство на територията
- Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти,
- Наредба №7/22.12.2003 г. за правила и нормативи за устройството на отделните видове територии и устройствени зони
- Наредба №1/12.01.2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра.
- Инструкция № 34 за хигиената на спортните обекти и екипировка, издадена от Министерството на народното здраве от 1975 г., изм.1084 г., изм.2002 г.
- Детски съоръжения трябва да отговарят на всички действащите БДС EN-1176, БДС EN,1176-1, БДС EN 1176-2, БДС EN 1176-3, БДС EN 1176-4, БДС EN 1176-5, БДС EN 1176-6, БДС EN 1176-7, БДС EN 1177 или еквивалентни на тях стандарти и европейски изисквания за безопасност и здраве;
- Наредба №4/01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



- Наредба №2/22.03.2004 г. минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително-монтажните работи;

IV. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОТДЕЛНИТЕ ПРОЕКТНИ ЧАСТИ

1. Част „Архитектурна”

Проектната разработка да даде цялостно решение за реконструкцията на съществуващите спортни площадки за футбол, баскетбол и волейбол.

Конкретни изисквания към техническият проект *„Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони ОУ „Христо Г. Данов“, гр. Клисуря, Община Карлово, УПИ.....“*,

Сградата на училището е построена през 1908 г., като през годините са извършвани ремонти, както и внедряване на енергийни мерки. Сградата не е адаптирана за осигуряване на достъпност за лица с увреждания. Коридорите и сервизните помещения (тоалетни) на учебното заведение не са въведени в съвременните норми на които да отговарят, както и за достъпност на лица с увреждания.

Чрез проектната разработка, да се предвиди адаптиране на сградата за достъпност на лица с увреждания, ремонт на съществуващите сервизни помещения и коридори.

➤ чрез реконструкция на съществуващите спортни площадки да се предвидят площадки, които да дават възможност за игра на футбол на малки вратички, хандбал, баскетбол, волейбол, покрити със саморазливна спортна настилка на акрилна основа или друга подходяща за съответния вид спорт настилка, съгласувано с общината;

- да се предвиди ограда - защитна мрежа за улавяне на отклонили се топки;
- осигуряване на достъпна среда за хората с увреждания и социализирането им;
- около спортното игрище да се разположат скамейки за почивка, изчакване и наблюдаване на игрите;
- част от съоръженията, разположени в спортната площадка, да бъдат съобразени с нуждите на хората в неравностойно положение.

2. Част „Електро”

Проектът да предвижда осветление на спортните площадки чрез използване на съвременни осветителни тела с минимален разход за постигане на енергийно ефективно осветление.

Обектът да се захрани с електрическа енергия съгласно указания за начина на присъединяване към електроразпределителната мрежа, издадени от електроразпределителното дружество.

3. Част „ВиК”

Сградни ВиК инсталации да се проектират съгласно Наредба № 4 от 17.06.2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации.

Обяснителна записка - описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част ВиК с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти. Графична част включва детайли за изпълнение, ако е необходимо.

4. Част „Геодезия”

Да се извърши подробно геодезическо заснемане на съществуващия терен в обхват необходим за изработване на проекта.

Да се разработи „Вертикална планировка“, която да даде решение за повърхностното оттичане на дъждовните води към зелените площи. Да се изготви „Трасировъчен план” с определени проектни координати на характерните точки.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



5. „План за безопасност и здраве“

Да се изготви план за безопасност и здраве съгласно Наредба №2/22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи с необходимите графични материали в подходящ мащаб, обяснителна записка и:

- Подробни инструкции, определени от производителя на спортни съоръжения за разполагане, ползване и монтаж, включително и сертификати и протоколи от изпитванията;
- Инструкции за ударопоглещащите настилки и указания за полагане, поддържане и контрол, конкретни изисквания за дебелината в зависимост от височината съгласно БДС EN 1177.

6. Част „План за управление на строителните отпадъци“ с обхват и съдържание съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г. (ДВ, бр. 89 от 2012 г.);

7. Част „Пожарна безопасност“

Да се разработи част „Пожарна безопасност“ съгласно §10 от ДР на Наредба №1з- 1971/2009 г. на МВР и МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (ДВ бр.96/2009 г.), като обхватът и съдържанието да бъдат съгласно Приложение №3 от наредбата.

8. Количествени и количествено-стойностни сметки

За всички части от проекта да бъдат изготвени детайлни количествени сметки, включващи всички строително-монтажни работи необходими за изпълнението на обекта. Да се изготвят Количествени сметки, както и обобщени Количествено-стойностни сметки КСС.

Техническите проекти по всички части/специалности следва да се разработят в съответствие с приложената скица на имота, както и съгласно изходните данни за проектиране, предоставени от експлоатационните предприятия.

Проектът да се предаде в четири оригинални екземпляра в отделни папки и един на CD.

Проектите на хартиен носител да бъдат подписани от правоспособни проектанți по съответните специалности и съгласувани.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



IX. МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Икономически най-изгодната оферта, за всяка обособена позиция поотделно, се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Комплексната оценка е с максимален брой точки – 100 т. Комплексната оценка на офертата на всеки участник се изчислява по формулата:

$$КО = П1 + П2$$

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им (КО) по гореописания ред, като на първо място се класира участника, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка (КО).

Комплексната оценка (КО) на всеки участник, за всяка обособена позиция поотделно, се получава като сума от оценките на офертата по следните два показателя:

Показатели, относителната им тежест.

1. Цена – П1 – 50 т.;
2. Срок за изпълнение на проектирането – П2 – 50 т.;

За показател – П1

- **Максималният брой точки за П1 е 50**

Максималният брой точки (50 т.) получава офертата с най-ниска цена. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

Най-ниска предложена цена

$$П1 = \frac{\text{Най-ниска предложена цена}}{\text{Предложена цена от участника}} \times 50$$

Предложена цена от участника

Забележка: Закръгленето е до втория знак след десетичната запетая.

За показател – П2

- **Максималният брой точки за П2 е 50**

На оценяване подлежи предложеният от участниците срок за изпълнение. Максималният брой точки (50 т.) получава офертата с най-кратък срок за изпълнение на проектирането (срокът трябва да е в календарни дни и да е в цели числа, например: 10, 15, 19 дни и т.н.). Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия предложен срок за изпълнение на проектирането по следната формула:

Най-кратък предложен срок за изпълнение

$$П2 = \frac{\text{Най-кратък предложен срок за изпълнение}}{\text{Предложен срок от участника}} \times 50$$

Предложен срок от участника

ВАЖНО: МЕТОДИКАТА СЕ ПРИЛАГА ПООТДЕЛНО ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



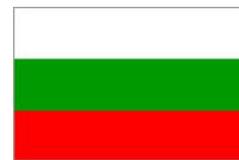
Х. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 1

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

В обществена поръчка по глава 26 от ЗОП с предмет:

„.....“
За Обособена позиция № „.....“

От
/пълно наименование на участника/
с ЕИК/ код по Булстат/,
със седалище и адрес на управление:
.....,
представяван от /трите имена/,
в качеството на на участника

При условията, обявени в документацията за участие и приети от представлявания от мен участник:

I. Приемам да се счита обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане срока на валидност.

II. Заявявам, че сме запознати с условията на финансиране на поръчката, както и с всички документи и указания в документацията за участие в поръчката и приемаме да изпълним всички задължения, произтичащи от обявените условия.

III. При изпълнението на обществената поръчка **няма да ползваме/ще ползваме** (относимото се подчертава) капацитета на трети лица, по отношение на критериите за подбор:

1.
2.

(наименование на третите лица, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява)

IV. При изпълнението на обществената поръчка **няма да ползваме/ще ползваме** (относимото се подчертава) следните подизпълнители:

1.
2.

(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка (в %))

V. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти.

VI. В случай че бъде определен за изпълнител на поръчката, се задължавам при подписването на договора за обществената поръчка да представя актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл. 54 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на участника</i>
Седалище по регистрацията:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс – по възможност</i>
Електронен адрес	<i>по възможност</i>
Интернет адрес	<i>по възможност</i>
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>(посочва се предмета на поръчката)</i>
Обособена позиция	
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година;</i>

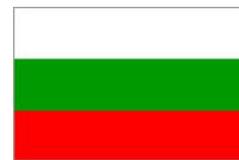
Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 2

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/ата
(трите имена)

в качеството си на на
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....“
За Обособена позиция № „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

В качеството си на лице по чл. 97, ал. 6, изр. първо ППЗОП:

1. не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление, аналогично на тези по б. „а“, в друга държава членка или трета страна;

3. не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

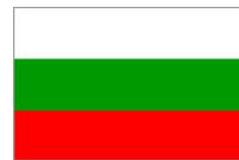
Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/ата

(трите имена)

в качеството си на на

.....

(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет

„.....“

За Обособена позиция № „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представяваният от мен участник няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. По отношение на представявания от мен участник не е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

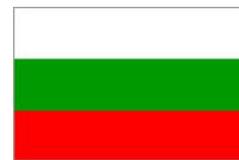
Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 4

СПИСЪК НА УСЛУГИТЕ, ИДЕНТИЧНИ ИЛИ СХОДНИ С ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 3 (ТРИ) ГОДИНИ, СЧИТАНО ОТ ДАТАТА НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

Подписаният/ата
(трите имена)

в качеството си на на
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет

„.....“
За Обособена позиция № „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представляваният от мен участник е изпълнил следните дейности с предмет, идентични или сходни* с тези на поръчката, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата:

Описание	Суми	Дати	Получатели

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

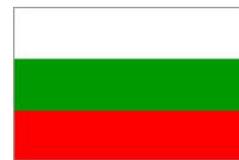
Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК
на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на
обществената поръчка.

Подписаният/ата
(трите имена)

в качеството си на На
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет

„.....“
За Обособена позиция № „.....“

с настоящето

Д Е К Л А Р И Р А М :

I. При изпълнение на обществената поръчка ще използвам следните експерти:

СПИСЪК НА КЛЮЧОВИТЕ ЕКСПЕРТИ					
Позиция в изпълнението на поръчката	Експерт	Име, презиме и фамилия	Образователно-квалификационна степен; Квалификация Специалност;	Професионален опит на експерта. Посочва се период, месторабота, работодателя-тел.	Номер, дата, година на Дипломи и други документи, орган, който ги издава, доказващи посочените за всяко лице образование, квалификация и професионален опит

II. През целия период на изпълнение на обществената поръчка ще осигуря активното участие на горепосочените специалисти.

Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 6

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОТ
(наименование на участника)

и подписано.....

.....
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника:.....;

учасник в обществена поръчка, с предмет „.....“
За Обособена позиция № „.....“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Предлагаме срок за изготвяне на работен инвестиционен проект
(.....), календарни дни, който започва да тече, след предоставяне на изходна информация от страна на Възложителя на Изпълнителя, удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол.

2. При подготовката на настоящото предложение съм/сме спазил/и всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

3. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

3.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие (ако е приложимо);**

3.2. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се **Образец № 6.1.;**

3.3. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се **Образец № 6.2.;**

3.4. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се **Образец № 6.3.;**

Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....

ВАЖНО: Предложеният от участниците срок за изработване на работен проект не може да бъде по-кратък от 10 (десет) календарни дни и по-дълъг от 20 (двадесет) календарни дни след предоставяне на изходна информация от страна на Възложителя на Изпълнителя удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол. Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде цяло число! От участие ще бъде отстранен всеки участник, който е предложил по-дълъг срок за проектиране.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 6.1.

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Подписаният/ата
(трите имена)

в качеството си на На
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет

„.....“
За Обособена позиция № „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

Запознат/а съм с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка с горепосочения предмет, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 6.2.

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Подписаният/ата
(трите имена)

в качеството си на На
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет

„.....“
За Обособена позиция № „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде (.....) месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в Обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 6.3.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният/ата (трите имена)
в качеството си на на
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет „.....“
За Обособена позиция № „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....

***Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

2. Относно задълженията за опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

3. Относно задълженията за закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg
- София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 8119 443



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ
(наименование на участника)

и подписано от
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника:.....;

на участник в обществена поръчка с предмет: „.....“
За Обособена позиция № „.....“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Предлагаме ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на горепосочената обособена позиция в размер на:

..... (словом:) лева без ДДС, формирана както следва:

Дейност 1: Изготвяне на технически проект: (.....) лева без ДДС.

Дейност 2: Упражняване на авторски надзор: (.....) лева без ДДС.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним услугата, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в проекто-договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

До подготвяне на официалния договор, тази оферта, ще формира обвързващо споразумение между двете страни.

Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец № 8

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Подписаният/ата
(трите имена)

в качеството си на на
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет

„.....“

За Обособена позиция № „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

1. Представяваното от мен дружество **не е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. / Представяваното от мен дружество **е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно:

Забележка: В т. 1 се оставя вярното, а ненужното/невярното се зачертава.

2. Представяваното от мен дружество **не е** контролирано лице от дружество/а, регистрирано/и в юрисдикция с преференциален данъчен режим. / Представяваното от мен дружество е контролирано лице от дружество/а, регистрирано/и в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно от: *Забележка: В т. 2 се оставя вярното, а ненужното/невярното се зачертава.*

3. Представяваното от мен дружество попада в изключенията по чл. 4, т. от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

Забележка: Точка 3 се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано лице от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, като се посочва съответната приложима точка от чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата/...../.....
Име и фамилия	.....
Длъжност	.....
Наименование на участника	.....
Подпис (и печат)	.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Забележка: Представя се от представляващия участника по търговска регистрация.

В случай, че участникът е обединение от няколко лица, декларацията се представя **от всяко едно от тях.**

В случай че участникът е юридическо лице или обединение от юридически лица, които имат за собственик на капитала или управляващ също юридическо лице, декларацията се представя и **от всеки собственик на капитала или управляващ, който е юридическо лице.**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ХІ. ПРОЕКТ

ДОГОВОР

Днес, год. в гр. Карлово, се сключи настоящия договор между:

ОБЩИНА КАРЛОВО, с адрес на управление: гр. Карлово, ул. „Петко Събев” № 1, ЕИК: 000471365, представлявана от Данка Зидарова Люртова – Зам.-кмет на Община Карлово и Атанас Кузманов – Гл. счетоводител, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

„.....“, ЕИК:, със седалище и адрес на управление:, представлявано от в качеството му на, наричано по-долу – **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), се подписа настоящия договор за следното:

РАЗДЕЛ І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни за собствен риск и при условията на настоящия договор, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуга с предмет изготвяне на инвестиционни проекти и упражняване на авторски надзор по обособена позиция № (изписва се предмета на обособената позиция, за която се сключва договора), включително съгласуване на проектите със съответните контролни органи в случаите, в които се изисква.

РАЗДЕЛ ІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на (.....) лева без ДДС, формирано както следва:

1. За изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически“ – (.....) лева без ДДС;

2. За упражняване на авторски надзор – (.....) лева без ДДС;

(2) Цената на договора по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в следните случаи:

- при одобрение на проектното предложение и сключване на договор за отпускане на финансовата помощ, Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция, редуцира размера на възнаграждението по отделните дейности, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към договора за отпускане на финансова помощ

или

- сключване на Анекс между Община Карлово и ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция, към договора за отпускане на финансова помощ, съгласно който се редуцира размера на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



възнаграждението по отделните дейности, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към Анекса.

(3) Наличието на обстоятелствата по чл. 2, ал. 2 са основание за изменение на настоящия договор на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл. 3. (1) Възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор се изплаща по следния ред:

1. Плащане по чл. 2, ал. 1, т. 1 – в размер на 15 % (петнадесет на сто) от стойността за изпълнение на дейността в срок до 15 (петнадесет) календарни дни, след подписване на договор между Община Карлово и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представяне на оригинална данъчна фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. Плащане по чл. 2, ал. 1, т. 1 – в размер на остатъка от стойността за изпълнение на дейността, след приспадане на аванса, в срок до 10 (десет) дни от получаване на авансовото плащане в Община Карлово по договор за отпускане на финансова помощ с ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция и представяне на оригинална данъчна фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Плащане по чл. 2, ал. 1, т. 2 – 100 (сто) % окончателно плащане на цената за упражняване на авторски надзор се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от изпълнение на следните кумулативно дадени условия: а) Приключили дейности по упражняване на авторски надзор, приети от Възложителя с двустранен приемо-предавателен протокол без възражения по изпълнението; б) сключен договор за безвъзмездна финансова помощ за финансиране изпълнението на проекта; в) Въведен в експлоатация обект, съгласно действащия в страната ред, удостоверено с надлежен документ; г). Представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** надлежно оформена фактура - оригинал.

(2) Плащанията по чл. 3, ал. 1, точка 2 – за остатъка от 15 % до 100 % и по т. 3 – 100 % окончателно плащане, се дължат:

1. Единствено и само, при сключен договор за отпусната финансова помощ между **Община Карлово** и Държавен фонд „Земеделие“, за финансиране на проекта. В случай на получен от **Община Карлово** отказ от ДФЗ за финансиране на проектното предложение/проект по подмярка 7.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** няма да има претенции за заплащане на възнаграждение по настоящия договор, за неустойки или пропуснати ползи, произтичащи от договора, както и каквито и да било претенции от имуществен и/или неимуществен характер, които са се породили или могат да се породят във връзка с настоящия Договор;

2. В случай на възникване на обстоятелствата по чл. 2, ал. 2 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплаща възнагражденията по чл. 3, ал. 1, т. 2 и 3 до редуцирания размер на възнаграждението по отделните дейности, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към договора за отпускане на финансова помощ.

(3) Плащанията по чл. 3, ал. 1 се извършват в лева, с платежно нареждане чрез банков превод, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN:

BIC:

Банка:

(4) Във фактурите, издавани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, задължително се посочва текст указващ, че предоставените услуги (посочва се предметът на услугата) и данни за източника на финансиране. При липса на някой от изискуемите реквизити, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже извършването на плащането до представяне на фактура, съответстваща на изискванията.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



В този случай, срокът за извършване на плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ започва да тече от датата на представяне на фактура, съответстваща на изискванията.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при промяна на банковата си сметка, седалище и адрес на управление или постоянен адрес в срок до 5 (пет) дни от промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяващо да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

(7) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на настоящия договор.

(8) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(9) В случай, че финансиращият орган по проекта не одобри платени от Възложителя разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, в резултат на несвършена или некачествено изпълнена работа, изпълнителят възстановява съответните дължими суми в едно с размера на наложените санкции, в срок от 10 работни дни от получаване на искане за това от Възложителя.

РАЗДЕЛ III. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Чл. 4. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Срок за изготвяне на работен инвестиционен проект (.....) календарни дни, започва да тече, след предоставяне на изходна информация от страна на Възложителя на Изпълнителя, удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол, но не по-късно от един ден от датата на прием по мярката, за която се кандидатства.

Срокът е приложим и в сила само ако е получено възлагателно писмо за стартиране. Възлагателното писмо, се счита за получено, когато има потвърждение за това от Изпълнителя, чрез обратна разписка, ако е получено по пощата или чрез куриерска служба; чрез обратна електронна поща, ако е получено по електронната поща посочена в офертата; чрез потвърждение за получаване по факс, ако е получено чрез електронно устройство (факс).

Проектите се предават от изпълнителя на Възложителя в 5 (пет) екземпляра на хартия и 2 (два) на магнитен носител (CD) за разглеждане и приемане. Предаването на проектите се извършва в административната сграда на Община Карлово.

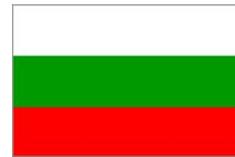
(3) Срокът за упражняване на авторски надзор е за целия срок за изпълнение на строително-монтажните работи (подписване на Протокол обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка на обекта до завършване на строително-монтажните работи и въвеждане на обекта в експлоатация) и започва да тече от изпращане на възлагателното писмо. Срокът е приложим и в сила само ако е получено възлагателно писмо за стартиране. Възлагателното писмо, се счита за получено, когато има потвърждение за това от Изпълнителя, чрез обратна разписка, ако е получено по пощата или чрез куриерска служба; чрез обратна електронна поща,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ако е получено по електронната поща посочена в офертата; чрез потвърждение за получаване по факс, ако е получено чрез електронно устройство (факс).

(4) Приемането на изпълнението на извършената услуга по чл. 1 се осъществява от определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица.

(5) Приемането на изпълнението се удостоверява с подписване от лицата по ал. 4 на двустранен приемо-предавателен протокол. При приемане на изпълнението, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да направи възраженията си относно качеството и/или количеството на изпълнението.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото му по настоящия договор възнаграждение в указания срок;

2. Да предостави на разположение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички документи и данни необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор;

3. Да осигурява необходимото административно и техническо съдействие за изпълнение на настоящия договор;

4. Да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в предвидените в този договор случаи;

5. При писмено поискване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и със съдействието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да уточнява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на 2 работни дни, считано от датата на получаване на искането в Община Карлово;

6. По искане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или по своя инициатива, да организира съвместни срещи между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и общинската администрация, отговорна за съгласуване и изпълнение на инвестиционния проект по въпроси, свързани с предмета на настоящия договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да проверява изпълнението на този договор във всеки момент от изпълнението му относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, по начин, незатрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация/Техническото задание на обществената поръчка, както и да изисква от него информация за извършената работа във всеки един момент;

3. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като при установяване на грешки и непълноти в инвестиционния проект, да изиска същите да бъдат отстранени от Изпълнителя без допълнително заплащане, в срок до 5 (пет) работни дни, считано от получаването на писмени предписания за поправки и допълнения;

4. Да задържи съответната част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в чл. 13, ал. 1 от този договор;

5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен, ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение съгласно чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1 от настоящия договор;

3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши услугите качествено и в срок, според изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да изпълнява всичките му нареждания по предмета на договора;

2. Да разработи проекта в съответствие със заданието за проектиране на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срока за изпълнение и действащите нормативни разпоредби в Р. България, както и да упражнява авторски надзор в съответствие с действащата нормативна уредба;

3. Да организира и проведе всички необходими действия по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект с цел получаване на разрешение за строеж. При констатиране на пропуски на представения за одобрение проект от компетентните органи, след писмено уведомяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани същите за своя сметка в рамките на 5 работни дни от получаване на уведомлението;

4. Да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие допуснати от него пропуски и грешки. Отстраняването на пропуските/грешките са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се извършват в рамките на 5 дни;

5. Да поддържа валидна застраховка професионална отговорност по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, сключена по реда и при условията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, за целия срок за изпълнение на договора, включително за всички лица участващи в процеса по изпълнение на дейностите предмет на договора;

6. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по чл. 1;

7. Да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност;

8. Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица, в случай, че не е декларирал в своята оферта, че ще използва подизпълнител или услугите на трети лица;

9. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това;

10. Изпълнителят не може да съобщава по никакъв повод, на което и да е лице или организация поверителна информация, която му е предоставена или която е придобил по друг начин, нито да оповестява каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, не може да използва в ущърб на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация, която му е предоставена или е получил в резултат на извършени от него в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания;

11. Да действа лоялно и безпристрастно като доверен съветник на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в съответствие с правилата на професионалната етика на професията, към която принадлежи и с необходимата дискретност. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се въздържа от публични изявления



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да обвързва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по какъвто и да е начин без предварително изрично съгласие от негова страна и е длъжен, когато това е необходимо, да декларира ясно това свое задължение пред трети страни;

12. Да предостави възможност на компетентните органи, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности, Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта;

13. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

14. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани със средства от европейския съюз;

15. Да предприеме съответните действия и да осигури визуалната идентификация на предоставените услуги /Лого на ЕС с информация за източника на финансиране/. Тези действия трябва да съответстват на правилата, публикувани от Европейската Комисия;

16. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

17. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

18. След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

19. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок;

20. Да спазва задълженията за осигуряване на информация и комуникация, съгласно „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“, както и всички други условия на програмата;

21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за верността и законосъобразността на извършените от него услуги.

РАЗДЕЛ V. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 6. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 2, т. 27 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Непредвиденото



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



обстоятелство не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването му.

(2) Ако непреодолимата сила, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 20 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

(3) Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, следва в 3-дневен срок след установяването му, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на събитието и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(4) В случаите на възпрепятстване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поради непредвидено обстоятелство да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава;

(5) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство;

(6) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на събитието и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство;

(7) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му;

Чл. 7. Непредвидени обстоятелства (непреодолима сила) по смисъла на този договор са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия (параграф 2, т. 27 от Закона за обществените поръчки).

РАЗДЕЛ VI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 8. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията за нея съгласно настоящия договор, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на вознаграждението посочено в чл. 2.

(2) При забава в плащането, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на вознаграждението посочено в чл. 2.

(3) При прекратяване на договора по чл. 11, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

РАЗДЕЛ VII. НЕРЕДНОСТИ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Чл. 9. (1) По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект, което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общинския бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случаи на установена нередност.

Чл. 10. (1) В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми.

(2) В случаите по ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

(3) Подлежащите на връщане суми, включително преведени, но неуسوени средства за извършване на услугата – предмет на договора, суми по ал.1 на чл. 10, както и натрупани лихви, глоби и неустойки, ако има такива следва да бъдат възстановени в срока по чл. 10, ал. 2 от договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по следната банкова сметка:

Банка:

IBAN:

BIC:

РАЗДЕЛ VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

3. При констатирани нередности или възникнал конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може едностранно да прекрати настоящия Договор чрез писмено предизвестие от 14 (четирнадесет) календарни дни, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност и/или производство по ликвидация.

РАЗДЕЛ IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. (1) Нищожността на клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на договора.

(2) Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, чрез водене на преговори, а при невъзможност за постигане на съгласие, същите ще бъдат отнесени пред компетентния съд на територията на Република България.

(3) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Настоящия договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и влиза в сила от датата на подписването

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: