

**РАЗРЕШИТЕЛНО ЗА ВОДОВЗЕМАНЕ ОТ МИНЕРАЛНА ВОДА**

№ **3** , **10.02.2014** г.

На основание чл. 44, ал.1 и във връзка с чл.52, ал.1, т.3 от Закона за водите и въз основа на:

1. заявление №90-00-1221/16.12.2013 год. подадено от "М и М ФРУТ" ООД, гр.Баня, Индустриална зона №1, за издаване на разрешително за водовземане от минерална вода – изключителна държавна собственост от находище „Баня”, Община Карлово, Сондаж "Българска роза", гр. Баня и приложените към него документи: Платежно нареждане за платена такса за издаване на разрешително; Декларация за липса на парични задължения към държавата и общината по смисъла на чл.162, ал.2 от ДОПК

2. съобщението за откриване на процедура за издаване на разрешително по чл. 62а от Закона за водите обявено в община Карлово на 19.12.2013 год., при което в законоустановения 14- дневен срок не са постъпили възражения или предложения за условия в разрешителното с оглед на гарантиране на лични или обществени интереси от заинтересовани лица.

**ИЗДАВАМ НАСТОЯЩОТО РАЗРЕШИТЕЛНО ЗА ВОДОВЗЕМАНЕ ОТ МИНЕРАЛНА ВОДА НА:**

<b>Титуляр на разрешителното:</b>	"М и М ФРУТ" ООД
<b>Седалище и адрес на управление:</b>	гр. Баня, Индустриална зона №1
<b>Единен идентификационен код:</b>	115628357
<b>Цел (цели) на водовземането:</b>	За спорт и отдих
<b>Наименование на находището на минерална вода:</b>	Находище "Баня", община Карлово обл.Пловдив
<b>а) технически параметри (конструкция и оборудване)</b>	Сондаж "Българска роза"

<b>Административно-териториална единица:</b>	Гр.Баня, община Карлово, обл.Пловдив
<b>ЕКАТТЕ:</b>	02720
<b>Параметри на разрешеното водовземане:</b>	
а) Разрешен средноденонощен дебит:	0,24 л/с
б) Разрешен максимален дебит/време за черпене	2,00 л/с
в) Разрешен годишен воден обем:	Общо: 6 150 куб.м./годишно до 300 дни /год.
<b>Разпределение на решения годишен воден обем по цели за ползване на минералната вода:</b>	За спорт и отдих

Температура на минералната вода:

34-48 °C

Обект на водоснабдяване:

УПИ IX -716, общ.обслужващи дейности, кв.42 по плана на гр.Баня, Община Карлово, обл.Пловдив.

Срок на действие на разрешителното:

Начален срок: 20.02.2014 год.  
Краен срок: 20.02.2024 год.

Задължение за заплащане на Такса за водовземане:

Титулярът на разрешителното:

1. Заплаща такса за водовземане, определена на база разрешения обем вода, температурата на минералната вода и целите на водовземане, съгласно настоящето разрешително.
2. Ежегодно към 31 януари на следващата година титулярът на разрешителното, представя в Община Карлово информация за изчисляване на дължимата такса по образеца, утвърден от министъра на околната среда и водите и обявен на интернет страниците на басейновата дирекция и на Министерството на околната среда и водите.
3. Внася определената такса, след потвърждаването на околната среда и водите. Внася определената такса, след потвърждаването ѝ с писмо от Кмета на Община Карлово по бюджетната сметка на Община Карлово, посочена в писмото, като в платежния документ посочва номера на разрешителното, периода, за който се внася таксата и че същата е по Закона за водите и Тарифата приета от Общински съвет Карлово..

Задължение за провеждане на собствен мониторинг:

Ежемесечни наблюдения и отчет на добитото за ползване количество минерална вода.

Изисквания към програмата за мониторинг:

Титулярът на разрешителното:

1. ежемесечно в последния ден на месеца да отчита показанията на водомера за ползваните водни обеми за разрешените цели на водовземане за всяко от водовземните съоръжения;
2. ежемесечно измерва температурата на минералната вода;

Контролиращ орган:  
Условия, при които се предоставя правото за водовземане

Кмета на Община Карлово или оправомощени от него длъжностни лица.

Съгласно приложението, неразделна част от разрешителното

Разрешителното подлежи на обжалване в 14 дневен срок от съобщаването му по реда на АПК.

Д-Р ЕМИЛ КАБАИВАНОВ  
ОБЩИНА КАРЛОВО

Съгласувал:

Данка Зидарова-Люртова  
Заместник кмет на Община Карлово  
Рустем Мурад  
Н-к отдел "ПРЕ и З"

Изготвил:

Кр. Боневска  
Гл.експерт "ПРЕ и З"



## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УСЛОВИЯ , ПРИ КОИТО Е РАЗРЕШЕНО ВОДОПОЛЗВАНЕТО:

1. Да упражни правото на водоземане от Сондаж "Българска роза" в обекта на водоснабдяване от началния срок на действие на разрешителното като не надвишава разрешения дебит и годишен воден обем.
2. Да ползва минерална вода от Сондаж "Българска роза" единствено в посочения в разрешителното обект на водоснабдяване и като спазва определената цел на използване на минералната вода.
3. Да не предоставя минералната вода, предмет на разрешителното за ползване от други обекти.
4. Да не препятства ползването на минерална вода от Сондаж "Българска роза" от други разрешени водоземания.
5. Присъединяването на отклонението за захранване на водоснабдявания обект към Сондаж "Българска роза" и измерването на използваните обеми минерална вода да се осъществява във вътрешния пояс на санитарно-охранителната зона или на разстояние до 15 м. от Сондаж "Българска роза" по проекта за присъединяване на водопроводното отклонение като монтира разходомерно устройство /ВВ/ за отчитане на добитите водни количества от Сондаж "Българска роза".
6. Максималната пропускателна способност на отклонението по точка 5 да не надвишава разрешения дебит по настоящето разрешително за водоземане. Мощността на принадлежащите към отклонението уреди – помпи, връзки и други да не позволява надвишаване на разрешения дебит.
7. Да не монтира каквито и да било измервателни и контролни прибори и водопроводни отклонения преди разходомерното устройство, отчитащо ползваните количества минерална вода от Сондаж "Българска роза".
8. Устройства за измерване на температурата на минералната вода, на налягането и за вземане на проби от минералната вода да се монтират само след разходомерното устройство за отчитане на добитите количества минерална вода.
9. Всички прибори в т.ч и разходомерното устройство следва да бъдат надлежно снабдени със сертификат на производителя за качество, гарантиращ изпълнението на съответните функции. Сертификатите се съхраняват от титуляра за целия срок на разрешителното.
10. Измерването на ползваните обеми минерална вода да се извършва с водомер, пломбиран и сертифициран.
11. Пломбирането на водомера, помпите и др. прибори от страна на контролиращия разрешителното орган се извършва с пломба поставена след пломбата по точка 10. За пломбиране на водомера, помпите и др. прибори се съставя протокол, в който се записват фабричните номера. За водомера се записват и показанията.

12. Да поддържа водопроводните отклонения и монтираните прибори в изправно състояние, и да спазва техническите изисквания за безопасна експлоатация включени в проекта.
13. Да поддържа в изправност водомера и приборите по т. 9 през целия срок на действие на разрешителното.
14. Да поддържа в наличност резервен водомер, отговарящ по условията на т.10.
15. При установяване на неизправност на водомера и/или помпата да отрази неизправността в дневника по т.20 и незабавно да уведоми писмено (чрез факс) Община Карлово. В дневника по т. 20 да бъдат записани дата и часа на уведомлението.
16. В срок до 15 календарни дни да смени неизправния прибор (водомер и/или помпа).
17. Демонтирането на приборите /водомер, помпа и др./ по т.16 да се извършва само в присъствието на длъжностно лице от Община Карлово, за което се съставя протокол. Водоползвателят информира община Карлово за датата и часът за демонтирането на приборите по тази точка.
18. Пломбирането на водомера, помпата и др. прибори след смяната им по т.16 се извършва по реда на т.11.
19. Да не препятства достъпа на контролиращите органи до водоразпределителната и водопреносната мрежи за минерална вода, както и до обекта на водоснабдяване. Да представи на контролиращия орган необходимите документи, данни сведения, справки и обяснения, свързани с разрешеното водоземане и предмета на проверката.
20. Да извършва отчет на показанията на водомера в последния ден на всеки месец. Да води дневник, който да съдържа датата и показанията на водомера, както и информация за изправността му, и да съхранява дневника през целия срок на действие на разрешителното.
21. Да изпраща всяко тримесечие, не по-късно от петнадесето число на следващия съответното тримесечие месец, справка с данните за показанията на водомера в отдел "ПРЕИЗ" на община Карлово, като посочи номера на разрешителното.
22. Ежегодно да заплаща такса за водоземане за разрешения годишен воден обем, като същата се дължи считано от началния срок на разрешителното съгласно размерите и сроковете определени в Тарифата на Община Карлово, в сила към момента на заплащане на таксата.
23. За годината на влизане в сила на разрешителното, дължимата такса се изчислява на база разрешения годишен воден обем за периода от началния срок на разрешителното до 31.12 на същата година.
24. За всяко извършено плащане водоползвателя представя(изпраща) платежен документ в Община Карлово.