



# **ОБЩИНА КАРЛОВО**

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка  
с предмет:**

**„ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ХРАНА ПО ОБОСОБЕНИ  
ПОЗИЦИИ:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: „ПРИГОТВЯНЕ НА ХРАНА ЗА  
НАСТАНЕНИТЕ В ДОМ ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С  
УМСТВЕНА ИЗОСТАНАЛОСТ (ДПЛУИ), ГР. БАНЯ, ОБЩИНА  
КАРЛОВО”**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА  
НА ХРАНА ЗА ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ (ДСП) В  
ОБЩИНА КАРЛОВО”**

**2019 г.**

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

- 1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**
- 2. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1**
- 3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2**
- 4. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ**
- 5. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**
- 6. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**
- 7. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИ**
- 8. КЛАСИРАНЕ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ.**
- 9. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**
- 10. ГАРАНЦИИ**
- 11. ПРИЛОЖЕНИЯ**

# **I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

## **1. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Предметът на настоящата поръчка включва приготвяне и доставка на храна по обособени позиции, както следва:

### **1.1. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:**

**„Приготвяне на храна за настанените в дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост (ДПЛУИ), гр. Баня, Община Карлово”**

**1. Предметът на позицията включва ежедневно приготвяне на закуска, обяд и вечеря.**

Сутрин – закуска;

Обяд – супа, основно ястие и десерт. Основното ястие от обедното меню се приготвя в два варианта;

Вечеря – основно ястие и десерт.

**2. Изпълнителят да спазва следните основни изисквания към дневното меню:**

- 1 постен ден;
- 1 рибен ден;
- 5 дни месни ястия (по 1 месно ястие).

Всеки храноден се придружава средно от 250 гр. хляб по предварителна заявка, чиято стойност е включена в общата стойност на хранодена.

Менюто и броят на всяко от ястията се посочва със седмична заявка, която се подава от упълномощените длъжностни лица в ден четвъртък предшестващ седмицата на доставката.

Изпълнителят да има готовност за приготвянето на допълнително количество храна, което възложителят не е подал с първоначалната заявка, поради непредвидени обстоятелства.

Готовата храна се доставя с посуда на изпълнителя.

Храната се калкулира от Изпълнителя по Рецептурника на Заведенията за обществено хранене – вариант II-ри.

Доставяната готова храна следва да отговаря на изискванията на Закона за храните, БДС или еквивалентно и задължително да са придружени с калкулация, сертификат за качество, документ за произход и срок на годност.

### **2. Място на изпълнение:**

Готовата храна се доставя в базата на Възложителя – ДПЛУИ, гр. Баня със собствени или наети специализирани транспортни средства, оборудвани за превоз на хранителни стоки.

Готовата храна от обедното меню се предава на представителя на Възложителя не по-късно от 11:00 часа в деня на доставката.

Не по-късно от 16:00 часа в деня на доставката се предава готовата храна от вечерното меню и закуската за следващия ден.

### **3. Количество и обем:**

Ежедневно приготвяне на закуска, обяд и вечеря за 120 човека.

### **4. Цена**

Прогнозната стойност на обособената позиция е в размер на **140 833,33** (сто и четиридесет хиляди осемстотин тридесет и три лева и тридесет и три стотинки ) без ДДС.

Средната стойност на един храноден за едно лице не следва да надвишава **3,20 лева без ДДС и 3,84 лева с ДДС.**

**5. Срок за изпълнение** – 17.09.2019 г. до 16.09.2020 г.

## **1.2. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:**

**„Приготвяне и доставка на храна за Домашен социален патронаж (ДСП) в Община Карлово”**

**1. Предметът на позицията включва** ежедневно приготвяне на храна за лица ползващи социална услуга – доставка на храна от ДСП, гр. Карлово.

Храната се приготвя съгласно рецептурника за заведения за обществено хранене по примерно меню съгласно Приложение № 2 – Техническата спецификация и съгласувано с управителя на ДСП.

Храната се състои от две ястия – готвено, печено, варено, скара, като всяко ястие е с грамаж от 300 гр. – прилага се примерно меню (месечно).

Състав на храната – 80% да е приготвена от месо.

Храната да е за петдневно хранене – от понеделник до петък; да е с качествени продукти с доказан произход и да се приготвя в деня на доставката.

Качество на храната – да има неповтаряемост на менюто през месеца и съобразност на храната със съответния сезон.

Доставяната готова храна следва да отговаря на изискванията на Закона за храните, БДС или еквивалентно и задължително да са придружени с калкулация, сертификат за качество, документ за произход и срок на годност.

## **2. Място на изпълнение**

Готовата храна се представя на ДСП – Карлово до 8:30 часа в помещение на територията на гр. Карлово за сметка на Изпълнителя, като се разлива в съдове, предоставени от ДСП, ежедневно без събота и неделя. Помещението да отговаря на изискванията на Закона за храните и регламент № 852/2004 г. на ЕС.

## **3. Количество и обем**

Предметът на поръчката включва ежедневно приготвяне на храна за 370 лица - максимален капацитет, като Възложителят ежедневно определя конкретния брой на патронираните лица в зависимост от записани и отписани лица.

## **4. Цена**

Прогнозната стойност на обособената позиция е в размер на **104 166,67 лв. (сто и седем хиляди и десет лева) без ДДС.**

Средната стойност на един храноден за едно лице не следва да надвишава **2,17 лева без ДДС и 2,60 лева с ДДС.**

**5. Срок за изпълнение** – Срокът започва да тече от датата на подписване на договора и е за 12 (дванадесет) месеца.

**Участниците могат да участват и подават оферти за всяка една от обособените позиции поотделно, както и за всички позиции едновременно.**

Оферти за част от обхвата на обособена позиция не се допускат.

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

За Обособена позиция № 1: „Приготвяне на храна за настанените в дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост (ДПЛУИ), гр. Баня, Община Карлово”

| <b><u>Закуски</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b><u>Месни ястия</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Готова закуска</li><li>2. Чай</li><li>3. Айран</li><li>4. Салам, маргарин</li><li>5. Яйце, маргарин</li><li>6. Макарони със сирене</li><li>7. Макарони със захар</li><li>8. Маслини, сирене</li><li>9. Прясно мляко</li><li>10. Попара с прясно мляко</li><li>11. Сирене, домати</li><li>12. Закуска с боза</li><li>13. Шунка, маргарин</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Пиле с ориз</li><li>2. Винен кебап</li><li>3. Тас кебап</li><li>4. Пиле фрикасе</li><li>5. Мусака</li><li>6. Кюфтета яхния</li><li>7. Пиле яхния</li><li>8. Пилешки дроб с ориз</li><li>9. Кюфтета по чирпански</li><li>10. Печено пиле с гарнитура</li><li>11. Пиле с картофи</li><li>12. Свинско месо с домати</li><li>13. Наденица с гарнитура</li><li>14. Пиле с прясно зеле</li><li>15. Фасул с наденица</li><li>16. Свинско месо с ориз</li><li>17. Пиле с домати</li><li>18. Пиле с грах</li><li>19. Свинско месо с кисело зеле</li><li>20. Дроб по селски</li><li>21. Пиле с гъби</li><li>22. Кюфтета с мариниран сос</li><li>23. Пилешки шницел с гарнитура</li><li>24. Мусака с картофи и ориз</li><li>25. Кебапчета/кюфтета 70 гр. с гарнитура</li><li>26. Винен кебап с пилешко месо</li><li>27. Мусака с кайма и ориз</li><li>28. Пилешка дроб сърма с ориз</li><li>29. Пиле каша</li><li>30. Пиле мусака</li><li>31. Кюфтета с бял сос</li><li>32. Кисело зеле с ориз и пиле</li><li>33. Скара с гарнитура</li><li>34. Кренвирш с гарнитура</li><li>35. Риба пържена с гарнитура</li><li>36. Риба с домати</li><li>37. Риба плакия</li></ol> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b><u>Постни ястия</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Грах яхния</li> <li>2. Спагети по болонски</li> <li>3. Боб яхния</li> <li>4. Маслини яхния</li> <li>5. Паприкаш яхния</li> <li>6. Маслини с ориз</li> <li>7. Гъби яхния</li> <li>8. Зеле с домати</li> <li>9. Домати с ориз</li> <li>10. Зелен боб яхния</li> <li>11. Славянски гювеч</li> <li>12. Леща яхния</li> <li>13. Картофи яхния</li> <li>14. Млечна каша</li> <li>15. Тиквички с кисело мляко</li> <li>16. Тиквички с доматиен сос</li> <li>17. Картофи с ориз</li> <li>18. Постна мусака</li> <li>19. Спанак яхния</li> <li>20. Лук яхния</li> <li>21. Боб със зеле</li> <li>22. Картофи гювеч</li> <li>23. Тиквички с ориз</li> <li>24. Картофи плакия</li> <li>25. Кисело зеле с ориз</li> <li>26. Каша от гъби</li> <li>27. Кашкавал пане</li> <li>28. Миш-маш</li> <li>29. Яйца по панагюрски</li> <li>30. Омлет</li> </ol> | <p><b><u>Супи постни</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Таратор</li> <li>2. Супа домати</li> <li>3. Супа сух боб</li> <li>4. Супа борш</li> <li>5. Супа леща</li> <li>6. Супа картофи</li> <li>7. Супа зелен боб</li> <li>8. Супа моркови</li> <li>9. Супа домати</li> <li>10. Супа гъби</li> <li>11. Супа бяло зеле</li> </ol> |
| <p><b><u>Супи месни</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Супа риба</li> <li>2. Свинска пача</li> <li>3. Супа топчета</li> <li>4. Супа пиле</li> <li>5. Телешка супа</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b><u>Десерти</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Съобразно сезона</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                 |

***Забележка:*** Всеки храноден се придружава средно от 250 гр. хляб по предварителна заявка, чиято стойност е включена в общата стойност на хранодена.

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### Примерно седмично меню

За обособена позиция № 2: „Приготвяне и доставка на храна за Домашен социален патронаж (ДСП) в Община Карлово”

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ПОНЕДЕЛНИК:</b></p> <p><b><u>1. Скара със салата от зрял фасул</u></b><br/>         Продукти за 1 порция:<br/>         Зрял фасул - 35 гр.<br/>         Лук - 18 гр.<br/>         Маслини - 10 гр.<br/>         Слънчогледово масло - 7 гр.<br/>         Оцет - 6 гр.<br/>         Магданоз - 3 гр.<br/>         Сол - 0,5 гр.<br/>         Скара:<br/>         Кебапчета /пилешки/ - 3бр. – 60 гр. – 180 гр. или 70 гр. – 210 гр.</p> <p><b><u>2. Картофена яхния</u></b><br/>         Продукти за 1 порция:<br/>         Картофи - 280 гр.<br/>         Слънчогледово масло - 20 гр.<br/>         Маргарин - 20 гр.<br/>         Лук - 30 гр.<br/>         Пиперки - 20 гр.<br/>         Червени домати - 30 гр.<br/>         - доматино пюре – 5 гр.<br/>         Брашно - 2 гр.<br/>         Червен пипер - 1 гр.<br/>         Магданоз - 5 гр.<br/>         Сол - 1,5 гр.</p> | <p><b>ВТОРНИК:</b></p> <p><b><u>1. Винен кебап</u></b><br/>         Продукти за 1 порция:<br/>         Телешко месо от труп - 258 гр.<br/>         Слънчогледово масло - 8 гр.<br/>         -свинска мас - 8 гр.<br/>         Краве масло - 4 гр.<br/>         Лук - 35,7 гр.<br/>         Доматено пюре - 5 гр.<br/>         Брашно - 4 гр.<br/>         Червено вино - 20 гр.<br/>         Червен пипер - 1 гр.<br/>         Черен пипер - 0,2 гр.<br/>         Дафинов лист - 0,02 гр.<br/>         Сол - 1 гр.<br/>         Магданоз - 5 гр.</p> <p><b><u>2. Яйца на очи</u></b><br/>         Продукти за 1 порция:<br/>         Яйца 3 бр.- L<br/>         Краве масло -10 гр.<br/>         - маргарин - 10 гр.<br/>         - слънчогледово масло - 10 гр.<br/>         Черен пипер - 0,15 гр.<br/>         Сол - 0,5 гр.</p> |
| <p><b>СРЯДА:</b></p> <p><b><u>1. Риба на фурна с пюре от картофи</u></b><br/>         Продукти за 1 порция:<br/>         Скумрия /непочистена/ - 248,6 гр.<br/>         Червени домати - 222,6 гр.<br/>         Слънчогледово масло - 15 гр.<br/>         Лимон - 5,3 гр.<br/>         Сол - 1,5 гр.<br/>         Черен пипер - 0,15 гр.<br/>         Магданоз - 5 гр.<br/>         Захар - 1 гр.<br/>         Пюре от картофи:<br/>         Продукти за 1 порция:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>ЧЕТВЪРТЪК:</b></p> <p><b><u>1. Кюфтета яхния</u></b><br/>         Продукти за 1 порция:<br/>         Кайма смес - 90 гр.<br/>         Лук - 25 гр.<br/>         Ориз - 13 гр.<br/>         Магданоз - 5 гр.<br/>         Брашно - 5,5 гр.<br/>         Черен пипер - 0,1 гр.<br/>         Сол - 0,8 гр.<br/>         Слънчогледово масло /свинска мас/ - 12 гр.<br/>         Краве масло - 3 гр.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Пюре от картофи - 250 гр.<br/> Краве масло - 10 гр.<br/> Черен пипер - 0,01 гр.<br/> Сол - 0,3 гр.</p> <p><b><u>2. Пиперка с ориз</u></b><br/> Продукти за 1 порция:<br/> Пиперки - 150 гр.<br/> Слънчогледово масло /краве масло, олио/ - 10 гр.<br/> Лук - 40 гр.<br/> Моркови - 10 гр.<br/> Целина - 8 гр.<br/> Червени домати - 50 гр.<br/> Ориз - 40 гр.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Лук - 120 гр.<br/> Домати /стерилизирани домати/ - 50 гр.<br/> Магданоз - 5 гр.<br/> Вино /оцет/ - 2 гр.<br/> Сол - 1,5 гр.</p> <p><b><u>2. Домати с ориз</u></b><br/> Продукти за една порция:<br/> Червени домати - 190 гр.<br/> - стерилизирани домати - 170 гр.<br/> - замразени домати - 175 гр.<br/> Слънчогледово масло - 20 гр.<br/> Лук - 20 гр.<br/> Ориз - 50 гр.<br/> Магданоз - 5 гр.<br/> Черен пипер - 0,2 гр.<br/> Сол - 2 гр.</p> |
| <p><b><u>ПЕТЪК:</u></b><br/> <b><u>1. Пиле фрикасе</u></b><br/> Продукти за 1 порция:<br/> Пиле - 147,4 гр.<br/> Краве масло - 5 гр.<br/> Слънчогледово масло /свинска мас, маргарин/ - 15 гр.<br/> Брашно - 35 гр.<br/> Яйца - 10 гр.<br/> Лимони /за сок/ - 30 гр.<br/> - лимонена киселина - 0,2 гр.<br/> Прясно мляко - 30 гр.<br/> - сметана - 10 гр.<br/> Моркови - 10 гр.<br/> Целина - 10 гр.<br/> Магданоз - 5 гр.<br/> Сол - 1,5 гр.<br/> Черен пипер - 0,15 гр.</p> <p><b><u>2. Зеленчукова супа</u></b><br/> Продукти за една порция:<br/> Краве масло - 5 гр.<br/> - сметана - 20 гр.<br/> Слънчогледово масло - 5 гр.<br/> Картофи - 42 гр.<br/> - фиде - 8 гр.<br/> - ориз - 8 гр.</p> | <p>Моркови - 10 гр.<br/> Целина - 10 гр.<br/> - пащърнак - 10 гр.<br/> - корени магданоз - 10 гр.<br/> Лук - 10 гр.<br/> Стерилизиран зелен грах - 15,5 гр.<br/> - пресен грах - 20 гр.<br/> Стерилизиран зелен фасул - 18 гр.<br/> - пресен зелен фасул - 12 гр.<br/> Червени домати - 40 гр.<br/> Стерилизирани червени домати - 33 гр.<br/> Магданоз - 2 гр.<br/> Копър - 2 гр.<br/> Сол - 0,8 гр.</p>                                             |



## **II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТАТА**

### **2.1. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ**

**Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:**

**1.** е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а -159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

**2.** е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

**3.** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

**4.** е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

**5.** е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**6.** е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

**7.** е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

а. Основанията по т. 1, т. 2 и т. 7 по-горе се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

б. Условието на т. 2.1 по-горе се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

**2.2. Възложителят може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:**

**1.** обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

**2.** сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

**3.** доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема

на договора;

**4. опитал е да:**

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 2.2, подточка 4 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Условията по-горе се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). еЕЕДОП се попълва в съответствие с чл. 67 от ЗОП и указанията в настоящата документация за участие.

**2.3. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото са приложими хипотезите на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата на чл. 4 от същия закон.**

За липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, при подаване на оферта, участникът декларира липсата на обстоятелството чрез представяне на ЕЕДОП. ЕЕДОП се попълва в съответствие с чл. 67 от ЗОП.

Ще бъдат отстранявани от участие в тази процедура участници, които не отговарят на нормативно установените изискванията в ЗОП и ППЗОП и на специалните изисквания, посочени в документацията за участие.

**3. Технически изисквания – важат и за двете обособени позиции:**

**Минималните изисквания за технически възможности, на които трябва да отговаря участникът, за да бъде допуснат до участие:**

**3.1.** Изисква се участник в процедурата през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил поне 1 (една) услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката, свързана с приготвяне и доставка на храна за не по-малко от 80 човека.

*За сходни, с предмета на обществената поръчка, услуги се приемат дейности по приготвяне и доставка на храна.*

При подаване на оферта, съответствието с изискването по т. 3.1. се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

*Минималното изискване се доказва при подписване на договора за изпълнение със: Списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.*

**3.2.** Участникът следва да разполага с най-малко 1 (един) ключов експерт за изпълнение на услугата, а именно 1 (един) готвач, който да притежава необходимото образование и/или квалификация в областта на готварството или еквивалентно.

***\*Забележка:** Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт, като не е допустимо едно и също лице да участва в повече от една обособена позиция! Участници, които не се съобразят с това изискване ще бъдат отстранявани от участие в процедурата/обособената позиция!*

При подаване на оферта, съответствието с изискванията се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

*Минималното изискване се доказва при подписване на договора за изпълнение със: Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.*

**3.3.** Участникът следва да разполага с материална база за приготвяне на готова храна и с хладилна техника или хладилни помещения, поддържащи постоянна температура, необходима за съхранение на продуктите, както и да има на разположение специализиран транспорт 1 (един) брой, който да отговаря на санитарно-хигиенните изисквания. Материалната база и автомобила следва да притежават регистрация съгласно изискванията на БАБХ.

При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

*Минималното изискване се доказва при подписване на договора за изпълнение със: Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано при изпълнение на поръчката, придружена със заверени копия на удостоверения за регистрация от БАБХ.*

**3.4.** Участниците да имат внедрена система за управление на безопасността на храните, която да отговаря на изискванията на стандарта EN ISO 22000:2005 или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

*Минималното изискване се доказва при подписване на договора за изпълнение със:* Копие на сертификат за внедрена система за управление на безопасността на храните, която да отговаря на изискванията на стандарта EN ISO 22000:2005 или еквивалент, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни системи определящи изискванията към управлението на безопасността на храните, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

**ЗАБЕЛЕЖКА! Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните минимални изисквания.**

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В случай, че участниците ползват подизпълнители в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. В случай, че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при условията на чл. 65, ал. 1-5 и ал. 7 от ЗОП.

### **III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

На основание чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, критерият за оценка на офертите е икономически най-изгодната оферта и се определя въз основа на критерия за възлагане **Най-ниска цена.**

Възложителят ще определи изпълнителя на обществената поръчка за всяка обособена позиция отделно, въз основа на оценка на офертите по критерия „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки. Класирането на участниците се извършва по низходящ ред, като на първо място се класира участникът, който е предложил най-ниска цена за съответната обособена позиция. В случай, че предложените цени на две или повече оферти са еднакви комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

### **IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

#### **1. Общи:**

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя.

Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и ППЗОП.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в офертата си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията или е представил повече от една оферта, или е представил оферта с варианти.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако е представил оферта, в която е посочил дадено лице за подизпълнител, но не е приложил информацията, изисквана съгласно раздели А и Б и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители от ЕЕДОП, а същевременно това лице е подало самостоятелна оферта и декларира в хода на провеждането на процедурата пред възложителя, че не знае за посочването си като подизпълнител и не е съгласно да бъде такъв.

#### **2. Съдържание на офертата**

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез

пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, като в случая кандидатът трябва да придвижи времето на получаване на офертата от възложителя да е преди изтичането на крайни срок, посочен в обявлението.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката трябва да съдържа заявление и оферта:

1. Заявлението (по Приложение № 1), съдържа:
  - 1.1. Опис на представените документи;
  - 1.2. Информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък-декларация (Приложение № 7) на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП;
  - 1.3. Електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на попълнен и подписан еЕЕДОП в електронен вариант. Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, който съдържа информацията.

#### **Указания за попълване на еЕЕДОП:**

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Възможните начини за подаване на еЕЕДОП в електронен вид са следните:

1. Цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.
2. Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно еЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че еЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

**Важно!** В случаите когато еЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Забележки: Съгласно указания на ЕК еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри. Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адрес <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242> .

Методическото указание на АОП относно предоставяне на еЕЕДОП в електронен вид може да бъде намерено на адрес: [http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4\\_2018.pdf](http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf).

В еЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП.

В еЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

1.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

1.4. При участник – обединение – документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;

## **2. Офертата съдържа:**

**Техническо предложение**, по Приложение № 2/2а, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съобразно Приложение № 4;

в) декларация за срока на валидност на офертата Приложение № 5;

г) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната. (Приложение № 6). При обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация са НАП, Министерство на околната среда и водите, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (<http://nap.bg>, <http://www3.moew.government.bg>, [www.mls.govtment.bg](http://www.mls.govtment.bg), <http://www.gli.government.bg>, <http://www.az.government.bg>).

4. **Ценово предложение**, попълнено съобразно Приложение № 3/3а, приложено в отделен запечатан непрозрачен плик, поставен в опаковката, с надпис „Предлагани ценови параметри“.

*От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на поръчката по-висока от определената по-горе в документацията.*

Ценовото предложение се подготвя от участника по Приложение № 4/4а. Предлагащата цена трябва да е в български лева без включен ДДС и с включен ДДС.

При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата. Ценовото предложение на участника задължително трябва да бъде подписано и подпечатано на всяка страница. Неизпълнението на това условие води до отстраняване от процедурата. Некоректно попълнено „Ценово предложение“, при което липсва пълната информация, изисквана от възложителя, води до отстраняване от участие в поръчката.

**Забележка:** Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да бъде посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и

*да е начин са включили някъде в офертата си извън плика с цената елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

**УТОЧНЕНИЕ:** За всяка обособена позиция се представят отделно комплектувани заявления за участие заедно с описи към тях.

При подготвянето на офертното си предложение участниците следва да се съобразяват с изискванията на чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, а именно: Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по чл. 47, ал. 2 за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликкове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

Когато за някои от посочените в настоящата документация документи е определено, че може да бъде представен в копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник е записал или подпечатал „Вярно с оригинала“ и е положил саморъчно подписа си.

#### **5. Срок за валидност на офертите**

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малко от срока, посочен в обявлението за обществената поръчка. Оферти с по-кратък срок на валидност ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

При необходимост възложителят може да изиска чрез писмо или по факс от участници да удължат срока на валидност на офертите си, до момента на сключване на договора, при наличие на основания за това. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако след поканата и в определения в нея срок откаже да удължи срока на валидност на офертата или ако представи оферта с по-кратък срок за валидност.

#### **6. Подаване на оферти. Място и срок за подаване на оферти**

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице офертите си в деловодството на Община Карлово, адрес: гр. Карлово, ул. „Петко Събев“ № 1, всеки работен ден от 08:15 ч. до 17:00 ч., най-късно до часа и датата, посочени в обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът изпраща офертата, чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта/с входящ номер“.

#### **Приемане на оферти / връщане на оферти**

При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

За подаването на офертата на участника се издава документ.



Оферти, които са представени след крайния срок за подаването им или са незапечатени или са с нарушена цялост, се връщат на подателя незабавно. Тези оферти не се вписват в регистъра.

## **V. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИ**

За провеждане на процедурата Възложителят с писмена заповед назначава комисия. Комисията се назначава от Възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите.

Комисията се състои от нечетен брой членове.

**Постъпилите оферти ще бъдат отворени на публично заседание на Комисията в деня, часа и мястото, посочени в обявлението.**

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на заявленията за участие или на офертите кандидатите или участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявените условия, критерии и показатели за оценка. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Представител на участник се допуска след представяне на документ за самоличност и съответно изрично пълномощно (извън случаите на законно представителство по силата на документите за регистрация).

Комисията с мотивирана обосновка, на основание чл. 107 от ЗОП предлага за отстраняване от участие в поръчката всеки участник, който не отговаря освен на основанията по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, и на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка; участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

в) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП,

г) кандидати или участници, които са свързани лица.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия.

В случай, че оценката на две или повече оферти са равни комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

За своята работа по разглеждането, оценяването и класирането на офертите, Комисията съставя протокол.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и председателят ѝ и се предава на Възложителя заедно с цялата документация.

Комисията приключва своята работа с приемането на протокола на Възложителя.

## **VI. КЛАСИРАНЕ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ.**

В срок от 10 (десет) дни след приключване на работата на комисията, Възложителят издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за Изпълнител. В решението Възложителят посочва също отстранените от процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им.

## **VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

1. Възложителят сключва, с определения изпълнител, писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП ;

3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;

2. не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП;

3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

## **VIII. ГАРАНЦИИ**

### **1. Гаранция за изпълнение.**

В съответствие с чл. 111 от ЗОП участникът, определен за изпълнител на поръчката следва да представи на Възложителя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора за обществена поръчка в размер на 5 на сто от стойността на договора за всяка обособена позиция със срок на валидност до пълното изпълнение на всички дейности, предмет на обществената поръчка, но не по-рано от 60 календарни дни от изтичането на крайния договорен срок за изпълнение;

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума внесена чрез банков превод по банкова сметка на Община Карлово.

- банкова гаранция;

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Определеният за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

При представяне на гаранцията за изпълнение в платежния документ, в банковата гаранция и в застраховка изрично се посочва договорът, по който се представя гаранцията.

Гаранцията под форма на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Ако определеният изпълнител избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция, тя трябва да отговаря на следните съществени условия:

- банковата гаранция е безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части от община Карлово, в зависимост от претендираното обезщетение;
- банковата гаранция е със срок на валидност най-малко 60 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора;
- с банковата гаранция банката гарант се задължава да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от община Карлово, в случай че изпълнителят не е изпълнил което и да е от задълженията си по договора за изпълнение.

Когато определеният изпълнител е представил банкова гаранция, възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея.

Когато определеният изпълнител е представил **застраховка**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, тя трябва да бъде със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 60 (*шестдесет*) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

**1.** В случай че в застрахователната полица е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на застраховката със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на застраховката при условията на предходното изречение, Възложителят има право да предяви полицата за плащане. В случай че издателят на застраховката откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща застраховка от друг застраховател, отговаряща на първоначалните условия.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, застраховка и парична сума, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Възложителят освобождава гаранцията без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка.

***ВАЖНО!!!***

*За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.*

*При наличие на условия и/или указания, в настоящата документация, които противоречат на действащите разпоредби на ЗОП и ППЗОП, се прилагат разпоредбите на Закона и Правилника за прилагането му.*

*При наличие на разлики и/или допълнения между обявлението или документацията за валидно се счита посоченото в обявлението за обществената поръчка.*

## ДОГОВОР

Днес, ....., в гр. Карлово, между:

**ОБЩИНА КАРЛОВО**, със седалище и адрес на управление: гр. Карлово”, ул. „Петко Събев” № 1, БУЛСТАТ/ЕИК 000471365, представлявана от ..... в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи възложителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи възложителя – ако е приложимо]] и Атанас Кузманов – главен счетоводител, в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

**и**

“.....”, със седалище и адрес на управление: гр. ...., ул.”.....” № ....., БУЛСТАТ/ЕИК ....., представлявано от ....., в качеството му на .....[длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо]], наричан по-долу в Договора ИЗПЪЛНИТЕЛ, (ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. [посочват се приложимите разпоредби] от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и [посочват се наименование, номер и дата на акта на възложителя за избор на изпълнител] на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ

се сключи този договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Приготвяне на храна за настанените в дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост (ДПЛУИ), гр. Баня, Община Карлово” при следните условия:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1)** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да приготвя и доставя храна за настанените в дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост (ДПЛУИ), гр. Баня, Община Карлово, описани съгласно Техническата спецификация, както и в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя, неразделна част от Договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

**(2)** Приготвянето и доставянето на храната се извършва ежедневно или по заявка на Възложителя. Възложителят е задължен да приеме и заплати само количествата и видовете, които е заявил и които са доставени при условията на настоящия Договор.

**(3)** Заявките за готовата храна и необходимият брой порции се подават от упълномощените длъжностни лица, определени от Възложителя, в ден четвъртък, предшестващ седмицата на доставката.

**(4)** Изпълнителят доставя допълнително подадена заявка от Възложителя, поради непредвидени обстоятелства в сроковете по предходната алинея.

(5) Приготвянето и доставката на готовата храна ще се извършва ежедневно. Доставките ще се извършват не по-късно от 11:00 часа в деня на доставката за готовата храна от обедното меню и не по-късно от 16:00 часа в деня на доставката се предава готовата храна от вечерното меню и закуската за следващия ден.

## **II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2. (1)** Общата прогнозна стойност на договора, е в размер на 140 833,33 лева без ДДС и 168 999 лева с ДДС.

(2) Стойността по ал. 1 е прогнозна и крайна сума като зависи от броя на заявените и доставени реално порции през срока на договора, като Възложителят не носи отговорност пред Изпълнителя, ако не усвои цялата сума по договора.

(3) Стойност на един храноден за едно лице, с включени всички разходи, е в размер на ..... лв. без ДДС или ..... лв. с ДДС.

(4) Възложителят заплаща договорената цена въз основа на издадена фактура, чрез банков превод по сметка на Изпълнителя в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на фактуриране.

(5) Фактурирането се извършва в края на всеки календарен месец по цени, съгласно ежедневно представената калкулация.

**Чл. 3.** Изпълнителят съхранява документите за закупените хранителни продукти и при поискване от Възложителя ги представя за осъществяване на контрол върху калкулираните количества и стойности на продуктите.

## **III. СРОКОВЕ**

**Чл. 4. (1)** Настоящият Договор влиза в сила от 17.09.2019 г. и е със срок на действие една година.

(2) Изпълнителят е длъжен да доставя готовата храна, съгласно графика, посочен в чл. 1 ал. 5.

## **IV. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА**

**Чл. 5. (1)** Мястото на доставка е дома за пълнолетни лица с умствена изостаналост (ДПЛУИ), гр. Баня, кв. „Стряма“, Община Карлово. Доставката на готовата храна се осъществява от Изпълнителя с транспорт, отговарящ на всички нормативни, технически и технологични изисквания за доставка на съответния вид Продукти, предмет на доставка.

(2) Готовата храна, следва да отговарят на изискванията на националното и европейско законодателство в областта на храните.

(3) Готовата храна:

1. се доставя с посуда на Изпълнителя;
2. се доставя в базата на Възложителя със собствени или наети специализирани транспортни средства, оборудвани за превоз на хранителни стоки;
3. се получава от упълномощените длъжностни лица, определени от Възложителя, срещу складова разписка, издадена от материалноотговорното лице на ДВХУИ;
4. следва да бъде придружавана при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на доставената готова храна , количеството ѝ, калкулация, сертификат за качество, произход и срок на годност на същата, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти;
5. следва да има добър търговски вид.

(4) Доставките на СТОКИТЕ се предоставяна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ежедневно не по-късно от 11:00 часа в деня на доставката за готовата храна от обедното меню и не по-късно от 16:00 часа в деня на доставката се предава готовата храна от вечерното меню и

закуската за следващия ден. При доставката на готовата храна следва да се спазват следните основни изисквания към дневното меню:

1. 1 постен ден;
2. 1 рибен ден;
3. 5 дни месни ястия (по 1 месно ястие).

**(5)** Всяка доставка се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен документ, удостоверяващ приемането на храната (протокол за доставка, търговски документ или друг съотнесим документ) от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за съответствието на доставката с изискванията на настоящия Договор и съответствието на Продуктите с Техническото и Ценовото предложение на Изпълнителя, Техническата спецификация на Възложителя.

**(6)** При констатиране на частично или цялостно несъответствие на доставената храна, Възложителят има право да откаже да подпише документа, удостоверяващ доставката, както и да откаже изцяло или частично да приеме доставката. В тези случаи, Страните подписват констативен протокол, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, дефинирани в ал. 7 по-долу („Несъответствия“) и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени по реда, посочен в настоящия Договор. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката.

**(7)** Възложителят има право на рекламации пред Изпълнителя за:

1. несъответствие на доставената храна със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид;
2. несъответствието на доставената храна с Техническото предложение и с Техническата спецификация на Възложителя;
3. несъответствие на срока на годност на храната с изискванията на настоящия Договор;
4. несъответствие на доставената храна с изискванията за безопасност;
5. нарушена цялост на опаковката на доставяните Продукти;

**(8)** Рекламации за явни Несъответствия, съгласно алинея 7 на доставката с Техническото предложение, с Техническата спецификация или с изискванията за безопасността на доставената храна се отбелязват в констативния протокол по ал. 6. Рекламации за скрити Несъответствия се правят при откриването им, като Възложителят е длъжен да уведоми писмено Изпълнителя незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, точното количество на получените Продукти, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя.

**(9)** При отправена рекламация и възникване на спор относно съответствието по ал. 8 и ал.10 контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона орган (Българска агенция по безопасност на храните или на акредитирана лаборатория) в присъствието на Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица, в деня на оспорване на рекламацията от Изпълнителя или най-късно на следващия ден. За обвързващ Страните ще се счита протоколът от анализа на оторизирания орган по настоящата разпоредба. В случай, че протоколът на оторизирания орган потвърждава несъответствието на доставената храна, разходите за изпитването, както и стойността на храната при погиването му са за сметка на Изпълнителя. В случай че храната съответства на договорените и нормативно установените изисквания, Възложителят дължи на Изпълнителя заплащане на действително извършваните разходи по анализите и доставката ѝ, както и стойността на продуктите, за които е предявена необоснованата рекламация. Независимо от обекта на рекламация Възложителят е длъжен да съхранява продуктите съобразно температурните режими и условия, посочени на етикета.

**(10)** 1. Рекламация относно явни Несъответствия на доставената храна със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид и/или Несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на настоящия Договор, както и Несъответствия, свързани с нарушена цялост на опаковката на Продуктите се вписват в констативния протокол по ал. 6 и са обвързващи за Изпълнителя.

2. При рекламации относно скрити Несъответствия на доставената храна с Техническото предложение, с Техническата спецификация или с изискванията за безопасността на храната и при извършен лабораторен анализ по предвидения в договора ред, установяващ, че стоката не съответства на договорените и нормативно установените изисквания, Изпълнителят изпраща свой представител за констатиране на скритите несъответствия в срок от 3 (три) дни от уведомяването. Несъответствията се отразяват в констативния протокол ал. 6 подписан от представители на Страните, като при отказ за изпращане на представител от Изпълнителя, или отказ на представителя на Изпълнителя да подпише протокола, Възложителят изпраща протокол подписан от негов представител на Изпълнителя, който е обвързващ за последния.

**(11)** При Несъответствия на доставената храна с изискванията на Договора, констатирани по реда на предходните алинеи:

1. Изпълнителят заменя несъответстващата храна с нова, съответно допълва доставката в срок от 1 ден от подписване на съответния протокол от Страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган; или

2. цената по Договора се намалява съответно с цената на Несъответстващата храна, ако не води до съществени изменения на договора.

**(12)** В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 6, Възложителят дължи заплащане на цената на съответната доставка по отношение, на която същите са констатирани, само след отстраняването им, по предвидения в Договора ред, съответно при установяване, че храната съответства на договорените и нормативно установени изисквания по реда на ал. 9 и подписването на документ, удостоверяващ приемането на стоката и при другите условия на настоящия Договор.

**(13)** Възложителят не носи отговорност за погиване на доставени количества, надвишаващи заявените, като същите се връщат на Изпълнителя, за негова сметка. В хипотезата на ал. 11, точка 2, Възложителят има право да прихване цената на Несъответстващата храна срещу цената на храната, предмет на следващата доставка на Изпълнителя.

**(14)** Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя или упълномощени от тях представители.

**Чл. 6.** Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на храната, предмет на доставка преминават от Изпълнителя върху Възложителя от момента на приемането ѝ, вписана в документа, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ).

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 7. (1)** Изпълнителят се задължава да доставя храната, предмет на настоящия Договор, отговаряща на изискванията на Договора, както и на условията на Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя по цените, посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя.

**(2)** Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

**(3)** Изпълнителят се задължава да изпълнява в договорения срок заявките на Възложителя. При невъзможност за доставяне на определените количества храна,



незабавно писмено да уведоми Възложителя за отказа за доставка. При системен отказ на Изпълнителя (повече от 3 пъти в рамките на 1 месец) да изпълни доставка, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция.

(4) Изпълнителят е длъжен да извършва транспортирането на готовата храна за своя сметка и с транспортни средства, които отговарят на всички изисквания (нормативни, санитарно-хигиенни, технически, технологични, изисквания за съхранение и други) за превоз на хранителни Продукти от съответния вид, за които има издадено съответното удостоверение за регистрация на транспортно средство.

(5) Изпълнителят е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от Възложителя рекламации по реда на настоящия Договор.

(6) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(7) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(8) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

(9) Изпълнителят се задължава да подпише лично или чрез надлежно упълномощени представители протокола/документа за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в настоящия Договор. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя. Констатации относно Несъответствието/съответствието на доставената храна с Техническото предложение, с Техническата спецификация или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се вписват в протокола след извършване на лабораторен анализ от Акредитиран орган.

(10) Изпълнителят носи отговорност за съответствието на доставената храна с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този Договор и е длъжен да обезщети всички вреди, нанесени на Възложителя и/или трети лица от Несъответстващи Продукти.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 8. (1)** Възложителят се задължава да заплаща цената на доставената храна съгласно условията и по начина, посочен в настоящия Договор.

(2) Възложителят се задължава да дава ежеседмично заявка за необходимия брой порции и менюто за следващата седмица. Към заявката Възложителят изрично посочва необходимото количество хляб.

(3) Възложителят се задължава да приеме готовата храна, по реда на член 5, ако отговарят на договорените изисквания.

(4) Възложителят осигурява свои представители, които да приемат доставките в договореното време.

(5) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(6) Възложителят има право на рекламация на доставената по Договора храна, при условията посочени в настоящия Договор.

(7) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващи с изискванията на Договора храна, или съответно намаляване на цената по реда и в сроковете, определени в член 5, ал. 11 от този Договор.

(8) Възложителят има право да откаже приемането на доставката, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.

(9) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(10) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

## ВІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 9. (1)** Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на Договора по чл. 2, ал. 1 или сумата от ..... лева.

(2) Изпълнителят представя документи за внесена гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(3) Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;
2. банкова гаранция; или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

**Чл. 10. (1)** Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, тя се внася по банковата сметка на Възложителя. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя. Възложителят се задължава да възстанови на Изпълнителя по сметка, посочена от него, сумата на гаранцията в срок до 60 дни след изпълнение на последното му задължение по договора.

(2) Когато Изпълнителят представя **банкова гаранция** се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора, плюс 60 (*шестдесет*) дни.

1. Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

2. Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

3. Срокът на валидност на банковата гаранция е не по-малко от 60 дни след крайния срок на договора. В случай че в банковата гаранция е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на банковата гаранция със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на банковата гаранция при условията на предходното

изречение, Възложителят има право да усвои изцяло банковата гаранция. В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща гаранция от друга банка, отговаряща на първоначалните условия.

**(3) Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 60 (*шестдесет*) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

1. В случай че в застрахователната полица е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на застраховката със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на застраховката при условията на предходното изречение, Възложителят има право да предяви полицата за плащане. В случай че издателят на застраховката откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща застраховка от друг застраховател, отговаряща на първоначалните условия.

**Чл. 11. (1)** Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

**(2)** Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**(3)** Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя. В тези случаи, Възложителят има право да усвои от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението. В допълнение към горното, Страните изрично се споразумяват, че:

**(4)** Възложителят има право да задържи гаранцията в пълен размер при системен (три или повече пъти в рамките на 1 (един) месец) отказ от страна на Изпълнителя за доставка на заявени от Възложителя Продукти; и/или при системно (три или повече пъти в рамките на 1 (един) месец). Несъответствие на доставената храна с договорените изисквания.

**(5)** При неизпълнение на задължения на Изпълнителя за отстраняване на явни и/или скрити Несъответствия, установени по предвидения в Договора ред, в договорения срок, както и отказ за доставка на заявената храна, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, на стойност съответно на Несъответстващите храната, чиято доставка е отказана.

**(6)** Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(7) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до 3 (*три*) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл. 9 ал. 1, като внесе задържаната от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера в чл. 9, ал. 1.

## **VIII. НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 12. (1)** При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две на сто) от стойността, чиято доставка е забавена, или по отношение на която не са отстранени констатираните Несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет на сто) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

(2) При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 % (*нула цяло и едно* на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет на сто) от размера на забавеното плащане.

(3) При забава на доставка от страна на Изпълнителя, или забава на Изпълнителя да отстрани констатираните Несъответствия, продължила повече от 3 дни, Възложителят има право да прекрати настоящия Договор, като даде на Изпълнителя минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай Възложителят има право на неустойка равна на 5 % (пет на сто.) от разликата между прогнозната стойност на Договора по чл. 2, ал. 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(4) В случай на 3 (*три*) и повече рекламации в рамките на 1 (*един*) месец, чиято основателност е установена по предвидения в Договора ред, Възложителят има право да прекрати Договора едностранно, както и на неустойка равна 5 % (пет на сто.) от разликата между прогнозната стойност на Договора по чл. 2, ал. 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(5) При прекратяване на настоящия Договор от Възложителя на някое от основанията по чл. 16, ал. 2, точки 1 или 2, Възложителят има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

(6) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(7) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по банковата му сметка. В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 (*пет*) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

## **IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ (*ако е приложимо*)**

**Чл. 13. (1)** За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.

**(5)** Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

**Чл. 14.** При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
3. при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**Чл. 15. (1)** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

**(2)** Разплащанията по ал. (1) се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

**(3)** Към искането по ал. (2) Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**(4)** Възложителят има право да откаже плащане по ал. (2), когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## **Х. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 16. (1)** Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. с изтичане на уговорения срок;
3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
4. При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 5 дни;

**(2)** Възложителят може да прекрати едностранно настоящия Договор:

1. при системни (три или повече пъти) в рамките 1 (един) месец:
  - (а) забавяне на доставка на храната; и/или
  - (б) забавяне или отказ за отстраняване на Несъответствия на Продукти, констатирани по реда на Договора; и/или
  - (в) отказ за извършване на доставка; и/или
  - (г) доставки на храна с Несъответствия с изискванията на Договора, констатирани по реда на Договора;
2. в случай че Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замаяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди.

(4) Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

**Чл. 17.** Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

## **XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 18. (1)** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на договора се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

## **XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 19.** За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

**Чл. 20. (1)** Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

### **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Телефон: [●]

Email: [●]

### **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Телефон: [●]

Email: [●]

(2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 20 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

**Чл. 21.** Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

**Чл. 22. (1)** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси

за кореспонденция по-долу поканя за преговори с посочване на дата, час и място за провеждането им.

(2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

**Чл. 23.** Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Настоящият Договор се подписа в 3 еднообразни екземпляра – по един за всяка от двете страни.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:**  
**АТАНАС КУЗМАНОВ**

**ЮРИСТ:**

## **ДОГОВОР**

Днес, ....., в гр. Карлово, между:

**ОБЩИНА КАРЛОВО**, със седалище и адрес на управление: гр. Карлово”, ул. „Петко Събев” № 1, БУЛСТАТ/ЕИК 000471365, представлявана от ..... в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи възложителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи възложителя – *ако е приложимо*]] и Атанас Кузманов – главен счетоводител, в качеството си на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

**и**

“.....”, със седалище и адрес на управление: гр. ...., ул.”.....” № ....., БУЛСТАТ/ЕИК ....., представлявано от ....., в качеството му на .....[длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – *ако е приложимо*]], наричан по-долу в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,  
(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“)

**на основание** чл. [посочват се приложимите разпоредби] от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и [посочват се наименование, номер и дата на акта на възложителя за избор на изпълнител] на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи този договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Приготвяне и доставка на храна за Домашен социален патронаж (ДСП) в Община Карлово**” при следните условия:

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1)** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да приготвя храна за патронираните лица в Домашен социален патронаж в гр. Карлово и малките населени места на Общината до максимум 370 патронирани лица на ден, съгласно Техническата спецификация, както и Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя, неразделна част от Договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

**(2)** Готовата храна за патронираните лица се получава от упълномощените длъжностни лица на Възложителя в помещение на територията на гр. Карлово за сметка на Изпълнителя, като се разлива в съдове, предоставени от ДСП.

**(3)** Количеството на приготвената храна е по предварителна заявка, направена от страна на Възложителя. Подаването на заявка е по телефон или факс и потвърждение от Изпълнителя.

**(4)** Готовата храна се придружава от сертификат за количество, качество, произход и срок на годност.



## **II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2. (1)** Общата прогнозна стойност на договора, е в размер на 104 166 ,67 лева (*сто и четири хиляди сто шестдесет и шест лева и 67 ст.*) без ДДС и 125 000 лева (*сто двадесет и пет хиляди лева*) с ДДС.

**(2)** Стойността по ал. 1 е прогнозна и крайната сума като зависи от броя на заявените и доставени реално порции през срока на договора, като Възложителят не носи отговорност пред Изпълнителя, ако не усвои цялата сума по договора.

**(3)** Цената на готовата храна за един храноден за едно лице, с включени всички разходи, е в размер на ..... лв. без ДДС или ..... лв. с ДДС.

**(4)** Възложителят заплаща договорената цена въз основа на издадена фактура, чрез банков превод по сметка на Изпълнителя в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на фактуриране.

**(5)** Фактурирането се извършва до пето число на всеки календарен месец, следващ месеца по изпълнение на заявката и действителния брой на ястията приготвени за патронираните лица за месеца.

**(6)** Възложителят заявява необходимото количество храна съобразно броя на патронираните лица за конкретния период. Възложителят не дължи плащане за разликата от общия брой патронирани лица до реално заявките консумиране на готова храна.

**Чл. 3.** Изпълнителят съхранява документите за закупените хранителни продукти и при поискване от Възложителя ги представя за осъществяване на контрол върху калкулираните количества, качество и стойности на продуктите.

## **III. СРОКОВЕ**

**Чл. 4. (1)** Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписване на договора и е със срок на действие една година.

## **IV. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА**

**Чл. 5. (1)** Готовата храна за гр. Карлово и населените места се приема от упълномощено лице на Възложителя от кухненската база на Изпълнителя.

**(2)** Представителят на Възложителя подава заявките не по-малко от 24 часа преди срока на доставката.

**(3)** Готовата храна за гр. Карлово и населените места, трябва да бъде приготвена и на разположение на Възложителя не по-късно от 8.30 часа в деня определен със заявката.

**(4)** Изпълнителят предоставя на Възложителя при получаването на готовата храна сертификат за производителя, количество, качество и срок на годност за приготвената храна.

**(5)** За доставките се издава разписка от материалноотговорното лице на Възложителя.

**(6)** Готовата храна, следва да отговарят на изискванията на националното и европейско законодателство в областта на храните.

**(7)** Готовата храна следва да бъде придружавана с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на храната, количеството ѝ, калкулация, сертификат за качество, произход и срок на годност на същата, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти.

**(8) 1.** Храната се приготвя съгласно рецептурника за заведения за обществено хранене по примерно меню съгласно Техническата спецификация и съгласувано с управителя на ДСП.

2. Храната се състои от две ястия – готвено, печено, варено, скара, като всяко ястие е с грамаж от 300 гр. – прилага се примерно меню (месечно).

3. Състав на храната – 80% да е приготвена от месо.

4. Храната да е за петдневно хранене – от понеделник до петък; да е с качествени продукти с доказан произход и да се приготвя в деня на доставката.

5. Да има неповтаряемост на менюто през месеца и съобразност на храната със съответния сезон.

(9) Всяка доставка се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен документ, удостоверяващ приемането на храната (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ) от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за съответствието на доставката с изискванията на настоящия Договор и съответствието на Продуктите с Техническото и Ценовото предложение на Изпълнителя, Техническата спецификация на Възложителя.

(10) При констатиране на частично или цялостно несъответствие на приготвената храна, Възложителят има право да откаже да подпише документа, удостоверяващ доставката, както и да откаже изцяло или частично да приеме и да плати за нея. В тези случаи, Страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, дефинирани в ал. 11 по-долу („Несъответствия“) и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени по реда, посочен в настоящия Договор. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката.

(11) Възложителят има право на рекламации пред Изпълнителя за:

1. несъответствие на приготвената храна със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид;
2. несъответствието на приготвената храна с Техническото предложение и с Техническата спецификация на Възложителя;
3. несъответствие на срока на годност на храната с изискванията на настоящия Договор;
4. несъответствие на приготвената храна с изискванията за безопасност;

(12) Рекламации за явни Несъответствия, съгласно ал. 11 на храната с Техническото предложение, с Техническата спецификация или с изискванията за безопасността на доставената храна се отбелязват в констативния протокол по алинея 10. Рекламации за скрити Несъответствия се правят при откриването им, като Възложителят е длъжен да уведоми писмено Изпълнителя незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, точното количество на получените Продукти, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя.

(13) При отправена рекламация и възникване на спор относно съответствието по ал. 12 и ал.10 контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона орган (Българска агенция по безопасност на храните или на акредитирана лаборатория) в присъствието на Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица, в деня на оспорване на рекламацията от Изпълнителя или най-късно на следващия ден. За обвързващ Страните ще се счита протоколът от анализа на оторизирания орган по настоящата разпоредба. В случай, че протоколът на оторизирания орган потвърждава несъответствието на доставената храна, разходите за изпитването, както и стойността на храната при погиването му са за сметка на Изпълнителя. В случай че храната съответства на договорените и нормативно установените изисквания, Възложителят дължи на Изпълнителя заплащане на действително извършваните разходи по анализите и доставката ѝ, както и стойността на продуктите, за които е предявена необоснованата рекламация. Независимо от обекта на рекламация Възложителят е длъжен да съхранява продуктите съобразно температурните режими и условия, посочени на етикета.

(14) 1. Рекламация относно явни Несъответствия на приготвената храна със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид и/или Несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на настоящия

Договор, както и Несъответствия, свързани с нарушена цялост на опаковката на Продуктите се вписват в констативния протокол по ал. 10 и са обвързващи за Изпълнителя.

2. При рекламации относно скрити Несъответствия на приготвената храна с Техническото предложение, с Техническата спецификация или с изискванията за безопасността на храната и при извършен лабораторен анализ по предвидения в договора ред, установяващ, че стоката не съответства на договорените и нормативно установените изисквания, Изпълнителят изпраща свой представител за констатиране на скритите несъответствия в срок от 3 (три) дни от уведомяването. Несъответствията се отразяват в констативния протокол ал. 10 подписан от представители на Страните, като при отказ за изпращане на представител от Изпълнителя, или отказ на представителя на Изпълнителя да подпише протокола, Възложителят изпраща протокол подписан от негов представител на Изпълнителя, който е обвързващ за последния.

**(15)** При Несъответствия на приготвената храна с изискванията на Договора, констатирани по реда на предходните алинеи:

1. Изпълнителят заменя несъответстващата храна с нова, съответно допълва доставката в срок от 1 ден от подписване на съответния протокол от Страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган; или

2. цената по Договора се намалява съответно с цената на Несъответстващата храна, ако не води до съществени изменения на договора.

**(16)** В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 10, Възложителят дължи заплащане на цената на съответната доставка по отношение, на която същите са констатирани, само след отстраняването им, по предвидения в Договора ред, съответно при установяване, че храната съответства на договорените и нормативно установени изисквания по реда на ал. 13 и подписването на документ, удостоверяващ приемането на стоката и при другите условия на настоящия Договор.

**(17)** Възложителят не носи отговорност за погиване на доставени количества, надвишаващи заявените, като същите се връщат на Изпълнителя, за негова сметка. В хипотезата на ал. 15, точка 2, Възложителят има право да прихване цената на Несъответстващата храна срещу цената на храната, предмет на следващата доставка на Изпълнителя.

**(18)** Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя или упълномощени от тях представители.

**Чл. 6.** Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на храната, преминават от Изпълнителя върху Възложителя от момента на приемането ѝ, вписана в документа, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносителен документ).

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 7. (1)** Изпълнителят се задължава да приготвената храната, предмет на настоящия Договор, отговаряща на изискванията на Договора, както и на условията на Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя по цените, посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя.

**(2)** Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

**(3)** Изпълнителят се задължава да изпълнява в договорения срок заявките на Възложителя. При невъзможност за приготвяне на определените количества храна, незабавно писмено да уведоми Възложителя за отказа. При системен отказ на Изпълнителя (повече от 3 пъти в рамките на 1 месец) да изпълни предмета на договора, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в

размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция.

(4) Изпълнителят е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от Възложителя рекламации по реда на настоящия Договор.

(5) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(6) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(7) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

(8) Изпълнителят се задължава да подпише лично или чрез надлежно упълномощени представители протокола/документа за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в настоящия Договор. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя. Констатации относно Несъответствието/съответствието на приготвената храна с Техническото предложение, с Техническата спецификация или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се вписват в протокола след извършване на лабораторен анализ от Акредитиран орган.

(9) Изпълнителят носи отговорност за съответствието на приготвената храна с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този Договор и е длъжен да обезщети всички вреди, нанесени на Възложителя и/или трети лица от Несъответстващи Продукти.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 8. (1)** Възложителят се задължава да заплаща цената на приготвената храна съгласно условията и по начина, посочен в настоящия Договор.

(2) Възложителят се задължава да дава ежедневно заявка за необходимия брой порции за следващия ден. Към заявката Възложителят изрично посочва необходимото количество хляб.

(3) Възложителят се задължава ежедневно в 8:30 часа да приеме готовата храна от Изпълнителя. Същата следва да бъде придружена със сертификат на производителя, количество, качество и срок на годност.

(4) Възложителят осигурява свои представители, които да приемат приготвената храна в договореното време.

(5) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(6) Възложителят има право на рекламация по приготвената храна, при условията посочени в настоящия Договор.

(7) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващи с изискванията на Договора храна, или съответно намаляване на цената ѝ.

(8) Възложителят има право да откаже приемането на храната, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят

не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.

(9) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(10) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

## ВІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 9. (1)** Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на Договора по чл. 2, ал. 1 или сумата от ..... лева.

(2) Изпълнителят представя документи за внесена гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(3) Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;
2. банкова гаранция; или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

**Чл. 10. (1)** Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, тя се внася по банковата сметка на Възложителя. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя. Възложителят се задължава да възстанови на Изпълнителя по сметка, посочена от него, сумата на гаранцията в срок до 60 дни след изпълнение на последното му задължение по договора.

(2) Когато Изпълнителят представя **банкова гаранция** се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора, плюс 60 (*шестдесет*) дни.

1. Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

2. Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

3 Срокът на валидност на банковата гаранция е не по-малко от 60 дни след крайния срок на договора. В случай че в банковата гаранция е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на банковата гаранция със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на банковата гаранция при условията на предходното изречение, Възложителят има право да усвои изцяло банковата гаранция. В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща гаранция от друга банка, отговаряща на първоначалните условия.

(3) **Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 60 (*шестдесет*) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя

при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

1. В случай че в застрахователната полица е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на застраховката със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на застраховката при условията на предходното изречение, Възложителят има право да предяви полицата за плащане. В случай че издателят на застраховката откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща застраховка от друг застраховател, отговаряща на първоначалните условия.

**Чл. 11. (1)** Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(2) Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(3) Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя. В тези случаи, Възложителят има право да усвои от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението. В допълнение към горното, Страните изрично се споразумяват, че:

(4) Възложителят има право да задържи гаранцията в пълен размер при системен (три или повече пъти в рамките на 1 (един) месец) отказ от страна на Изпълнителя за доставка на заявени от Възложителя Продукти; и/или при системно (три или повече пъти в рамките на 1 (един) месец). Несъответствие на приготвената храна с договорените изисквания.

(5) При неизпълнение на задължения на Изпълнителя за отстраняване на явни и/или скрити Несъответствия, установени по предвидения в Договора ред, в договорения срок, както и отказ за доставка на заявената храна, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, на стойност съответно на Несъответстващите храната, чиято доставка е отказана.

(6) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(7) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до 3 (*три*) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл. 9 ал. 1, като внесе задържаната от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера в чл. 9, ал. 1.

## **VIII. НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 12. (1)** При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две на сто) от стойността, чиято доставка е забавена, или по отношение на която не са отстранени констатираните Несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен

ден, но не повече от 10 % (десет на сто) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

(2) При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет на сто) от размера на забавеното плащане.

(3) При забава на доставка от страна на Изпълнителя, или забава на Изпълнителя да отстрани констатираните Несъответствия, продължила повече от 3 дни, Възложителят има право да прекрати настоящия Договор, като даде на Изпълнителя минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай Възложителят има право на неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по чл. 2, ал. 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(4) В случай на 3 (три) и повече рекламации в рамките на 1 (един) месец, чиято основателност е установена по предвидения в Договора ред, Възложителят има право да прекрати Договора едностранно, както и на неустойка равна 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по чл. 2, ал. 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(5) При прекратяване на настоящия Договор от Възложителя на някое от основанията по чл. 16, ал. 2, точки 1 или 2, Възложителят има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

(6) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(7) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по банковата му сметка. В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 (пет) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

## **IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**Чл. 13. (1)** За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

**Чл. 14.** При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**Чл. 15. (1)** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

**(2)** Разплащанията по ал. (1) се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

**(3)** Към искането по ал. (2) Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**(4)** Възложителят има право да откаже плащане по ал. (2), когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## **Х. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 16. (1)** Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. с изтичане на уговорения срок;
3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
4. При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 5 дни;

**(2)** Възложителят може да прекрати едностранно настоящия Договор:

1. при системни (три или повече пъти) в рамките 1 (един) месец:
  - (а) забавяне на доставка на храната; и/или
  - (б) забавяне или отказ за отстраняване на Несъответствия на Продукти, констатирани по реда на Договора; и/или
  - (в) отказ за извършване на доставка; и/или
  - (г) доставки на храна с Несъответствия с изискванията на Договора, констатирани по реда на Договора.
2. в случай че Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди.

**(4)** Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

**Чл. 17** Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.



## **XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 18. (1)** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

**(2)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

**(3)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на договора се спира.

**(4)** Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

## **XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 19.** За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

**Чл. 20. (1)** Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Телефон: [●]

Email: [●]

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Телефон: [●]

Email: [●]

**(2)** Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

**(3)** Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

**(4)** Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 20 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

**(5)** Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

**Чл. 21.** Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

**Чл. 22. (1)** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за провеждането им.

**(2)** В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

**Чл. 23.** Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Настоящият Договор се подписа в 3 еднообразни екземпляра – по един за всяка от двете страни.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:**  
**АТАНАС КУЗМАНОВ**

**ЮРИСТ:**

ДО  
ОБЩИНА КАРЛОВО

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Приготвяне и доставка на храна по обособени позиции“  
По обособена позиция № .....

От .....  
Седалище и адрес на управление .....  
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН ..... Представявано от .....  
в качеството му на .....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.1. Заявявам участието си в процедура за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с горесцитирания предмет, по обособена позиция № .....:**

За изпълнение на поръчката няма да използваме/ ще използваме следните подизпълнители: ....., като дела на участието му/им е .....%.

Плащането ще се извършва след представяне на фактура, по следната банкова сметка: IBAN: ....., BIC: ..... в банка ..... и ДДС сметка: IBAN: ....., BIC: ..... в банка .....

Предлаганата от нас/мен цена е посочена в ценовото предложение, изготвено по утвърдения образец.

Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложения към документацията за участие проект на договор.

Декларираме, че съм запознат с разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Декларирам, че съм/сме запознат/и, че ако представената оферта от мен/нас оферта не е изготвената и подадена съгласно законовите изисквания и тези на възложителя, не съдържа всички изискуеми документи, аз/представяването от мен дружество не отговоря на изискванията на възложителя и/или не докаже този факт с надлежните документи, няма да бъде до участие в процедурата, оценка и класиране.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпис \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**„Приготвяне и доставка на храна по обособени позиции:**

**Обособена позиция № 1: „Приготвяне на храна за настанените в дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост (ДПЛУИ), гр. Баня, Община Карлово”**

От .....  
(наименование на участника)  
с ЕИК/БУЛСТАТ/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): .....  
представявано от .....  
(трите имена)  
в качеството му на .....  
(длъжност)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

**I.** След запознаване с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с посочения по-горе предмет, заявяваме, че желаем да участваме в процедурата и предлагаме да изпълним предмета ѝ съгласно изискванията на Техническата спецификация и документацията, при следните условия:

**1.** При изпълнение предмета на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, пълното описание на предмета на поръчката, техническите спецификации и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

**2.** Декларираме, че доставените от нас готови храни ще се доставят до ДПЛУИ, гр. Баня, както следва:

- Обедното меню – не по-късно от 11:00 часа в деня на доставката;
- Вечерното меню и закуската за следващия ден – не по-късно от 16:00 часа в деня на доставката;

Същите ще бъдат придружени с калкулация, сертификат за качество, произход и срок на годност.

**3.** Готови сме да приготвим и допълнително количество храна, което не е подадено в заявката, поради непредвидени обстоятелства.

**4.** Приемаме да не преустановяваме приготвянето на храна за ДПЛУИ, гр. Баня, в случай че плащането бъде забавено по независещи от Възложителя причини.

**5.** Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаното техническо предложение.

**II.** Към Техническото предложение, прилагаме:

- а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- в) декларация за срока на валидност на офертата;
- г) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо.

|                                                                                                        |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Дата                                                                                                   | ...../ ...../ ..... |
| Име и фамилия                                                                                          | .....               |
| Подпис на лицето (и печат)<br>(законен представител на участника или от<br>надлежно упълномощено лице) | .....               |

# ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

## „Приготвяне и доставка на храна по обособени позиции:

### Обособена позиция № 2: „Приготвяне и доставка на храна за Домашен социален патронаж (ДСП) в Община Карлово”

От .....  
 (наименование на участника)  
 с ЕИК/БУЛСТАТ/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): .....  
 представлявано от .....  
 (трите имена)  
 в качеството му на .....  
 (длъжност)

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

**I.** След запознаване с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с посочения по-горе предмет, заявяваме, че желаем да участваме в процедурата и предлагаме да изпълним предмета ѝ съгласно изискванията на Техническата спецификация и документацията, при следните условия:

1. При изпълнение предмета на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, пълното описание на предмета на поръчката, техническата спецификация и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението;

2. Декларираме, че доставените от нас готови храни ще се доставят съгласно изискванията на Възложителя, ще бъдат придружени с калкулация, сертификат за качество, произход и срок на годност.

3. Готови сме да приготвим и допълнително количество храна, което не е подадено в заявката, поради непредвидени обстоятелства.

4. Приемаме да не преустановяваме приготвянето на храна в случай че плащането бъде забавено по независещи от Възложителя причини.

5. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаното техническо предложение.

## **II.** Към Техническото предложение, прилагаме:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

в) декларация за срока на валидност на офертата;

г) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо.

|                                                                                                     |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Дата                                                                                                | ...../...../..... |
| Име и фамилия                                                                                       | .....             |
| Подпис на лицето (и печат)<br>(законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице) | .....             |

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

.....  
(пълно наименование и адрес на управление)

Участник в процедура по възлагане на обществена поръчка, с предмет:

**„Приготвяне и доставка на храна по обособени позиции:**

**Обособена позиция № 1 „Приготвяне на храна за настанените в дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост (ДПЛУИ), гр. Баня, Община Карлово”**

Във връзка с участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, след като се запознахме с документацията за участие, декларираме, че сме съгласни да изпълним нейния предмет, като отправяме следното ценово предложение.

Предлагаме цена за един храноден на едно лице с включени всички начисления и други, както следва:

..... лева (.....) без ДДС.  
(цифри) (словом)

**\* Предлагащата от участниците стойност на един храноден за едно лице не може да надвишава 3,20 без ДДС или 3,84 лв. с ДДС.**

Цената е формирана при спазване на изискванията на Възложителя съгласно документацията за участие.

Предложената от нас цена включва всички разходи за качествено извършване на доставките по обществената поръчка в описания вид и обхват съгласно документацията за участие.

Декларираме, че сме съгласни заплащането да става при условията и по реда на проекта на договор, приложен към документацията за участие.

При несъответствие на посочените в приложението числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

|                                                                                                        |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Дата                                                                                                   | ...../...../..... |
| Име и фамилия                                                                                          | .....             |
| Подпис на лицето (и печат)<br>(законен представител на участника или от<br>надлежно упълномощено лице) | .....             |

При офериране на цена над посочената от възложителя стойност на един храноден за едно лице, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

.....

(пълно наименование и адрес на управление)

Участник в процедура по възлагане на обществена поръчка, с предмет:

**„Приготвяне и доставка на храна по обособени позиции:**

**Обособена позиция № 2: „Приготвяне и доставка на храна за Домашен социален патронаж (ДСП) в Община Карлово”**

Във връзка с участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, след като се запознахме с документацията за участие, декларираме, че сме съгласни да изпълним нейния предмет, като отправяме следното ценово предложение.

Предлагаме цена за един храноден на едно лице с включени всички начисления и други, както следва:

..... лева (.....) без ДДС.  
(цифри) (словом)

**\* Предлаганата от участниците стойност на един храноден за едно лице не може да надвишава 2,17 лева без ДДС или 2,60 лева лева с ДДС.**

Цената е формирана при спазване на изискванията на Възложителя съгласно документацията за участие.

Предложената от нас цена включва всички разходи за качествено извършване на доставките по обществената поръчка в описания вид и обхват съгласно документацията за участие.

Декларираме, че сме съгласни заплащането да става при условията и по реда на проекта на договор, приложен към документацията за участие.

При несъответствие на посочените в приложението числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

|                                                                                                        |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Дата                                                                                                   | ...../...../..... |
| Име и фамилия                                                                                          | .....             |
| Подпис на лицето (и печат)<br>(законен представител на участника или от<br>надлежно упълномощено лице) | .....             |

При oferиране на цена над посочената от възложителя стойност на един храноден за едно лице, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
за приемане клаузите на проекта на договор  
по чл. 39 ал. 3, б. „в“ от ППЗОП

Долуподписаният/-ната/ .....

в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на ..... (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

участник в открита процедура с предмет: **„Приготвяне и доставка на храна по обособени позиции:**

**Обособена позиция № .....: .....**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор към документацията за обществена поръчка с предмет: **„Приготвяне и доставка на храна по обособени позиции: Обособена позиция № .....: .....**

|                                                                                                        |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Дата                                                                                                   | ...../...../..... |
| Име и фамилия                                                                                          | .....             |
| Подпис на лицето (и печат)<br>(законен представител на участника<br>или от надлежно упълномощено лице) | .....             |

**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА.**  
по чл. 39 ал. 3, б. „г“ от ППЗОП

Долуподписаният/-ната/ .....

в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на ..... (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

участник в открита процедура с предмет: **„Приготвяне и доставка на храна по обособени позиции:**

**Обособена позиция № 1: .....**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

С подаване на настоящата оферта декларирам, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде ..... (посочва се и с думи)<sup>1</sup> месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

|                                                                                                        |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Дата                                                                                                   | ...../...../..... |
| Име и фамилия                                                                                          | .....             |
| Подпис на лицето (и печат)<br>(законен представител на участника или от<br>надлежно упълномощено лице) | .....             |

<sup>1</sup> Срокът на валидност на офертата не може да бъде по-кратък от срока, посочен в обявлението за обществената поръчка.

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
**По чл. 47, ал. 3 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният/-ната/ .....

в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на..... (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: ..... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Приготвяне и доставка на храна по обособени позиции:**

**Обособена позиция № 1: .....**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

|                                                                                                        |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Дата                                                                                                   | ...../...../..... |
| Име и фамилия                                                                                          | .....             |
| Подпис на лицето (и печат)<br>(законен представител на участника или от<br>надлежно упълномощено лице) | .....             |

## Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/-ната/ .....

в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на ..... (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: ..... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Приготвяне и доставка на храна по обособени позиции:**

**Обособена позиция № ...:** .....

### Д Е К Л А Р И Р А М , ч е :

**всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП са следните:**

|                                                                                                                                                                                                                      |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| лицата, които представляват участника са:                                                                                                                                                                            |  |
| лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са:                                                                                                                                           |  |
| други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи са: |  |

Дата: .....

гр. ....

Декларатор: .....

(подпис)