

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в обществена поръчка с предмет:

„Доставка и монтаж на необходимите съоръжения и оборудване (мобилно) за компостираща инсталация, обслужваща нуждите на община Карлово, по обособени позиции“

община Карлово, 2019 година

1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП е „доставка“.

Настоящата обществена поръчка се възлага по реда на откритата процедура – чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Предмет „Доставка и монтаж на необходимите съоръжения и оборудване (мобилно) за компостираща инсталация, обслужваща нуждите на община Карлово, по шест обособени позиции“, както следва

Обособена позиция	Вид механизация	Ед. м-ка	Количество
Обособена позиция 1	Доставка челен товарач	бр.	1
Обособена позиция 2	Доставка на мобилна машина за раздробяване на дървесни отпадъци и хомогенизиране - Биошредер миксер	бр.	2
Обособена позиция 3	Доставка на пресевна машина за компост - Ситова машина	бр.	1
Обособена позиция 4	Доставка на специализиран автомобил за извозване на зеления отпадък от домакинствата	бр.	1
Обособена позиция 5	Доставка на камиони за извозване на зелени отпадъци 6 куб.	бр.	3
Обособена позиция 6	Контейнери 1100 л. „кафяв“	бр.	209

Забележка: Към настоящия документ е приложена Техническа спецификация.

Източник на финансиране:

Договор № BG16M1OP002-2.005-0002-C01 от 29.11.2018 г., сключен между община Карлово и Министерство на околната среда и водите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект: „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014-2021 г.“.

Обособени позиции: Предвиждат се 6 (шест) обособени позиции.

Максималната прогнозна стойност:

Максималната прогнозна стойност на поръчката е **783 103,00лв. (седемстотин осемдесет и три хиляди сто и три лева), без ДДС**, разпределена, както следва:

Обособена позиция	Вид механизация	Ед. м-ка	Количество	Цена без ДДС BGN
Обособена позиция 1	Доставка член товарач	Бр.	1	125 600,00
Обособена позиция 2	Доставка на мобилна машина за раздробяване на дървесни отпадъци и хомогенизиране - Биошредер миксер	бр.	2	60 000,00
Обособена позиция 3	Доставка на пресевна машина за компост - Ситова машина	бр.	1	81 050,00
Обособена позиция 4	Доставка на специализиран автомобил за извозване на зеления отпадък от домакинствата	бр.	1	180 200,00
Обособена позиция 5	Доставка на камиони за извозване на зелени отпадъци 6 куб.	бр.	3	270 000,00
Обособена позиция 6	Контейнери 1100 л. „кафяв“	бр.	209	66 253,00
Общо без ДДС:				783 103,00

Посочената прогнозна стойност (общо и по обособени позиции) представлява максималния финансов ресурс, с който разполага Възложителят за изпълнението на поръчката. Посочената максимална стойност (общо и по обособени позиции) е максимално допустимата стойност. Оферта, която превишава максималната допустима стойност на поръчката, за конкретна обособена позиция, ще бъде отстранявана.

Срок на договора и срок за изпълнение:

- Срокът на договора започва да тече от датата на подписването му и е до датата на изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

- Срокът за изпълнение на доставката и монтажа е съгласно техническото предложение на участника в календарни дни и включва времето от получаване на писмена заявка от Възложителя до завършване на доставката и/или монтажа на механизацията, когато такава е приложима. В посочения срок следва да се изпълнят всички дейности по доставка и монтаж.

ВАЖНО!

Възложителят определя максимален срок за изпълнение 150 календарни дни за доставка и монтаж (когато е приложимо) за конкретната обособена позиция. Общият срок за изпълнение на дейностите по доставка и монтаж не може да надвишава 150 календарни дни. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочения максимален срок за изпълнение на поръчката. Представянето на оферта, съдържаща в Техническото предложение за изпълнение на поръчката или в друг документ на участника срок за изпълнение, който е по-дълъг от определения от Възложителя, а така също и офертирането на различни срокове за доставка от предмета на поръчката, са основания за отстраняването на този участник поради представяне на оферта, неотговаряща на предварително обявените от Възложителя условия.

ВАЖНО!

Времето за реакция при аварийен ремонт не може да надвишава 14 календарни дни и да е по-малък от 1 календарен ден. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочените максимални и минимални срокове за реакция при аварийен ремонт. Представянето на оферта, съдържаща в Техническото предложение за изпълнение на поръчката или в друг документ на участника срок време за реакция при аварийен ремонт, който е по-кратък или по-дълъг от определения от Възложителя е основание за отстраняването на този участник поради представяне на оферта, неотговаряща на предварително обявените от Възложителя условия.

ВАЖНО!

При подаване на офертата и формулиране на срока за изпълнение и времето за реакция при аварийен ремонт за конкретната обособена позиция, участникът задължително следва да предложи срок за изпълнение в календарни дни и в цяло число. Участник, предложил срок за изпълнение и време за реакция при аварийен ремонт не в календарни дни и/или не в цяло число ще бъде отстранен!

Срок за валидност на офертите

Срокът за валидност на офертите следва да е **не по-малко** от посочения в обявлението считано от крайната дата за подаване на офертите.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл или предстои да изтече. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Възможност за представяне на варианти в офертите:

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите

Място на изпълнение на поръчката

Територията на община Карлово

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

2.1. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ.

1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участниците в процедурата трябва да отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществените поръчки, обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка.

2. За участниците следва да не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1:

а) е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

б) е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

г) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

д) е установено, че:

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

бб) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

е) е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

ж) е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. „а“, „б“ и „ж“ се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В горепосочените случаи, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. „а“, „б“ и „ж“ се отнасят и за това физическо лице.

3. Както и следва да не са налице основанията за отстраняване по чл. 55, ал. 1 от ЗОП:

а). обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

б). сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

в). доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

г). опитал е да:

аа) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

бб) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. „г“ се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

4. За учасниците следва да не са налични:

а) свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

б) наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

в) обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за доказване на надеждност и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата, а при събиране на оферти с обява – в протокола от работата на комисията.

Горните основания се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

1. За доказване на липсата на основания за отстраняване, участникът определен за изпълнител следва да представи доказателства, съгласно чл. 58 от ЗОП.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

Участника следва да се съобрази с изискванията на чл. 41, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, при деклариране на обстоятелства, при попълване, подписване и подаване на ЕЕДОП.

Когато документи, свързани с участие в обществена поръчка, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

Удостоверяване:

При подаването на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представянето на Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) в електронен вид – Част III „Основания за изключване“.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите по-горе документи.

Доказване:

При сключване на договора Възложителят изисква актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата.

2.2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Изискване за наличие на опит:

А) ВАЖИ ЗА ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ №№ 1, 2, 3, 4 и 5:

Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Забележка: Под „изпълнени дейности“ се разбират доставки, които независимо от датата на сключване на договора, са приключили в посочения по-горе период.

Минимално ниво за посочените обособени позиции:

Участникът да е изпълнил поне 1 (една) доставка, чийто предмет е идентичен или сходен с предмета на поръчката.

За „доставки, чийто предмет е сходен с предмета на поръчката“, следва да се разбира такъв, който включва производство и/или доставка и/или монтаж и/или търговия на оборудване и/или механизация за инсталация за компостиране на битови отпадъци и/или инсталация за предварително третиране на битови отпадъци и/или за депо за неопасни битови отпадъци и/или производство или търговия или доставка на строителни машини.

Възложителят не поставя изискване за изпълнени доставки с обем идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Б) ВАЖИ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 6:

Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на обособената позиция през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Забележка: Под доставки, сходни с предмета на обособената позиция, следва да се разбира – доставка на пластмасови кофи подходящи за събирането на битови и промишлени отпадъци и/или пластмасови контейнери за отпадъци подходящи за събирането на битови и промишлени отпадъци.

Удостоверяване:

При подаване на офертата обстоятелството се декларира в съответната част от еЕЕДОП, Част: Критерии за подбор, раздел, В. Технически и професионални способности, с посочване на

изпълнените доставки, идентични или сходни с предмета на поръчката, стойностите, датите (кога е приключило изпълнението), и получателите на доставките.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕДОП.

Доказване:

В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор следва да се представи списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

3. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА

Участниците могат да използват капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от Закона за обществените поръчки.

1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалната способности

2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3. В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията, посочени по-горе, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

Информацията следва да се посочи в Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ от ЕЕДОП.

Важно!

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, съгласно чл.67, ал.1 от ЗОП.

4. УЧАСТИЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Участниците могат да ползват подизпълнители при условията на чл. 66 от Закона за обществените поръчки.

1. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка е длъжен да заяви дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители, вида и дела на тяхното участие.

2. В случай, че участникът в процедурата ще използва един или повече подизпълнители, той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3. Възложителят има право да изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

4. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

4.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

4.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

5. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по-горе.

6. Правилата, приложими за директните плащания към подизпълнителите са посочени в проекта на “Договор” и настоящата документация.

Информацията следва да се посочи в Част II: Информация за икономическия оператор, буква Г: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ, ЧИЙТО КАПАЦИТЕТ ИКОНОМИЧЕСКИЯТ ОПЕРАТОР НЯМА ДА ИЗПОЛЗВА от ЕЕДОП, ако участникът няма да използва капацитета на подизпълнители, или Част IV: Критерии за подбор, буква В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, от ЕЕДОП, ако ще използва капацитета им.

В този случай, участникът трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

5. УЧАСТИЕ НА ОБЕДИНИЯ, НЕПЕРСОНИФИЦИРАНИ ДРУЖЕСТВА

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, участникът следва да приложи към офертата си копие от документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределение на отговорността между членовете на обединението
3. видът на дейностите, които ще изпълнява всеки от членовете на обединението;

Документът следва да е подписан от лицата в обединението, като в него задължително се посочва представляващият обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Преди сключване на договора, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, същият следва да представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и за регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

6. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **Община Карлово, п.к. 4300, адрес: гр. Карлово, ул. „Петко Събев“ № 1.**

2. Върху опаковката участникът посочва:

- 2.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- 2.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;
- 2.3. наименованието на обществената поръчка и обособените позиции, за които се подават документите.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Важно: Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 2 и 3 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликосе с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.

Всички документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат на български език.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, документите, които се представят за участие следва да бъдат в превод на български език.

Представените образци в документацията за участие са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, възложителят може да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

3.1. Опис на предоставените документи – Образец № 1;

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

3.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката:

- а) Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението;
- б) Когато е предвидено участието на подизпълнител ЕЕДОП се представя за всеки подизпълнител, ангажиран в изпълнението на поръчката;
- в) Когато е предвидено да бъде използван капацитета на трети лица ЕЕДОП се представя за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението;
- г) Ако е налице необходимост от защита на лични данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко от лицата или за някои от лицата, при условията на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП;

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП).

В еЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

ВАЖНО: Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид.

Подготовка на образец на еЕЕДОП:

1.1. Системата е достъпна директно на адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, както и чрез Портала за обществени поръчки на АОП, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия.

При подготовката на конкретна процедура възложителят създава образец на еЕЕДОП чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на кандидатите/участниците и критериите за подбор. Генерираните файлове (espd-request) се предоставят на заинтересованите лица по електронен път с останалата документация за обществената поръчка.

Стопанският субект зарежда в системата получения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица.

Важно! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

3.2.1. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (*когато е приложимо*).

3.2.2. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, копие от документ от който е видно правното основание за създаване на обединението. Документът следва да е подписан от лицата в обединението, като в него задължително се посочва представляващият обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

3.3. Техническо предложение за съответната обособена позиция, съдържащо:

а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя - **Образец № 2.1. – 2.6.**

б) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

4. Съдържание на ПЛИК „Предлагани ценови параметри“:

Ценово предложение за съответната обособена позиция – в оригинал, подписано от представляващия участника или упълномощено лице, съдържащо предложението на участника - **Образец № 3;**

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената, предложена от участника. Участници, които и по какъвто и да е начин, са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Офертата на участника и всички приложени към нея документи и информация по образец на Възложителя следва да бъдат представени в оригинал. Всички останали документи и информация следва да бъдат представени в оригинал или като копие, заверено с подпис и текстово обозначение/печат „Вярно с оригинала“.

Офертата и образците към нея се подписват задължително саморъчно от съответното физическо лице. Документи, които не са подписани саморъчно, не се приемат за валидни.

7. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5 % (пет процента)** от стойността на договора за обществена поръчка без включен ДДС.
2. Гаранциите се предоставят в една от следните форми:
 - 2.1. парична сума;
 - 2.2. банкова гаранция;
 - 2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.
3. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.
4. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение на договора.
5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
6. При избор на гаранция за изпълнение – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по сметката на Възложителя.

Документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се предостави в оригинал. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с негов подпис и печат.
7. Когато участникът избере да предостави банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителя не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществена поръчка. Валидността на гаранцията за изпълнение следва да бъде не по-малка от 30 (тридесет) календарни дни след срока изпълнение на договора.
8. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на Възложителя.
9. Когато участникът избере да предостави гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:
 - 9.1. застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 1% (един процент) от стойността на договора без ДДС;
 - 9.2. застраховката трябва да бъде сключена за конкретия договор
 - 9.3. застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
 - 9.4. със срок на валидност най-малко 30 дни след срока за изпълнение на договора.
10. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са оказани в договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

11. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

12. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора, или застрахователната полица преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка.

Забележка: Участникът/изпълнителят трябва да предвиди и заплати таксите по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в процедурата/договора размер.

8. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ЗА ВСЯКА ОТ ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

1. Критерий за възлагане

Критерий за оценка на офертите за всяка от обособените позиции – „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на предварително обявените условия на възложителя подлежат на комплексна оценка за определяне на „икономически най-изгодната оферта“.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Максималният брой точки, които участникът може да получи е 100,00 точки.

„Комплексна оценка“ (КО) се определя на база следните показатели:

Показатели	Относителна тежест в КО
1. Срок на доставка в календарни дни – К1	20,00 т.
2. Време за реакция при аварийен ремонт в календарни дни – К2	20,00 т.
3. Предлагана цена – К3	60,00 т.

Комплексната оценка на всяка оферта се изчислява за всяка обособена позиция поотделно и ще се определя съгласно следната формула:

$$КО = К1 + К2 + К3$$

КО е комплексната оценка на съответната оферта;

1. Показател „Срок на доставка в календарни дни“ – К1 – Максимален брой точки – 20 т.

$$K1 = K1_{\min}/K1_i \times 20 = \dots \text{брой точки}$$

$K1_{\min}$ – е най-краткият срок на доставка в календарни дни, предложен участник в процедурата;

K_i – срок на доставка в календарни дни, предложен съответния участник;

2. Показател „Време за реакция при аварийен ремонт в календарни дни“ – $K2$ – Максимален брой точки – 20 т.

$$K2 = K2_{\min}/K2_i \times 20 = \dots \text{брой точки}$$

$K2_{\min}$ – е най-краткото време за реакция при аварийен ремонт в календарни дни от участник в процедурата;

$K2_i$ – е времето за реакция при аварийен ремонт в календарни дни, предложено от съответния участник

3. Показател „Предлагана цена“ – Максимален брой точки – 60 т.

$$K3 = K3_{\min}/K3_i \times 60 = \dots \text{брой точки}$$

$K3_{\min}$ – е най-ниската предложена цена, без ДДС за изпълнение на поръчката от участник в процедурата за съответната обособена позиция;

$K3_i$ – е цената, без ДДС за изпълнение на поръчката, предложена от съответния участник.

При открито несъответствие в Предложението за изпълнение на поръчката и/или в Ценовото предложение на участник между изписаното с думи и изписаното с цифри, се взима предвид изписаното с думи.

9. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. Комуникацията и действията на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид и на български език. Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участници може да се извършва с електронни средства за комуникация. Когато не се използват електронни средства за комуникация, обменът на информация се осъществява чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях и електронни средства.

Избраният начин на комуникация трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на информацията.

2. За получено писмо или уведомление по време на възлагателната процедура за обществена поръчка ще се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато

адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено ще се счита уведомлението, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.

3. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите.

4. За въпроси във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП, ППЗОП, обявлението и документацията за обществената поръчка и действащото законодателство на Република България.

5. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ:

1000 София, ул. „У. Гладстон“ № 67 Телефон: 02/ 940 6331 всеки работен ден от 14:00ч. до 17:00ч.

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. „Триадица“ № 2; Телефон: 02/8119 443

6. В случай на идентифициране на несъответствия между Документация, Обявление и Решение за откриване на обществена поръчка и приложени образци, да се прилага с приоритет както следва: Обявление, Решение, Документация (Указания за подготовка на офертите, Технически спецификации, Проект на договор, Образци на документи и Указания за попълване на образците на документи).

10. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:	
Доставка на челен товарач – 1 брой	
№	Минимални изисквания на възложителя
	Нов, Новопроизведен Марка, Модел
1	Товароподемност: мин. 3200 кг.
2	Височина на повдигане: мин. 6 м.
3	Максимално протягане напред: мин. 3 м.
4	Обем на кофата: мин. 2,5 м ³
5	Двигател: дизелов, водно охлаждане, нискоемисионен в съотв. с изискванията на ЕС Мощност на двигателя: мин. 75 к.с.
6	Кабина: остъклена с врата, с климатик
7	Скорост: максимална 40 км/ч.
8	Задвижване на 4 колела (4WD) 4 управляеми колела
9	Гуми: минимум 24"
10	Радиус на завой, външен: макс 4 м. Три режима на завиване
11	Габаритна ширина: макс. 2,2 м.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:	
Доставка на мобилна машина за раздробяване на дървесни отпадъци и хомогенизиране – Биошредер миксер – 2 броя	
№	Минимални изисквания на възложителя
	Нов, Новопроизведен Марка, Модел
1	Система за рязане - барабан с минимум 20 бр. режещи елемента
2	Двигател: бензинов, с електрически старт, минимум 20 к.с.
3	Производителност: мин. 6м ³ /ч.
4	Максимален диаметър на входящия дървен материал - 10 см.
5	Изходяща тръба с възможност за въртене на мин. 270°
6	Наличие на система против задръстване
7	Наличие на универсален захват за теглич
8	Скорост за транспортиране до 80 km/h.
9	Наличие на паркинг спиращка
10	Моточасовник
11	Наличие на предпазна стоп-греда
12	Тегло на машината – макс. 550 кг.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3:	
Доставка на пресевна машина за компост - Ситова машина – 1 брой	
№	Минимални изисквания на възложителя
1	Нов, Новопроизведен Марка, Модел Шаси с единични колела
2	Диаметър на барабана: – минимум – 1100 мм. – максимум – 1250 мм.
3	Двигател за задвижване на машината: – Дизелов; – Минимум 10 к.с. – Електрически старт.
4	Тегло на машината: – минимум 1600 кг; – максимум 2200 кг.
5	Производителност: Минимум 15 м ³ /ч.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4:	
Доставка на специализиран автомобил за извозване на зеления отпадък от домакинствата - 1 бр.	
№	Минимални изисквания на възложителя
A	Базов автомобил, марка, модел
1	Нов, Новопроизведен
2	Обща товароносимост – минимум 11 500 кг.
3	Дизелов двигател, Common rail, Euro 6, минимум 180 к.с.
4	Трансмисия - механична
5	Скорости – минимум 6+1
6	Окачване на предна и задна ос – усилено параболично
7	Стабилизатор на предна/задна ос
8	Блокаж на диференциала на задвижващия мост
9	Електрическо управление на стъклата на вратите
10	Климатик или климатроник
11	Дигитален тахограф
12	Спирачна система с усилвател и изсушител на въздуха, включени: - Предни и задни дискови спирачки; - с ABS, ESP, ASR, моторна спирачка.
B	Надстройка за сметосъбиране, марка, модел
1	Тип: Вариопреса
2	Бункер за отпадъци с полезен обем минимум 8 м ³
3	Приемна вана с обем минимум 1 м ³
4	Пресоване на материала чрез бутало с обратно движение (вариопреса) със степен на пресоване минимум 5:1.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4:	
Доставка на специализиран автомобил за извозване на зеления отпадък от домакинствата - 1 бр.	
№	Минимални изисквания на възложителя
5	Повдигащ механизъм: Комбиниран, за повдигане и разтоварване на контейнери за смет тип „Бобър“ 1100 л. и кофи с вместимост 110 л. и 240 л., отговарящ на EN 1501-1:2011 или еквивалент.
6	Пултове за управление на надстройката: - от дясната и лявата страна на надстройката; - в кабината на водача
7	Видеокамера в задната част с монитор в кабината за наблюдение на работата на операторите

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5:	
Доставка на камиони за извозване на зелени отпадъци - 3 броя	
№	Минимални изисквания на възложителя
A	Базов автомобил, марка, модел
1	Нов, Ново произведен
2	Шаси: колесна формула: 4x2 – задно предаване
3	Двигател: дизелов, Еуго 6, с минимална мощност 150 к.с.
4	Скоростна кутия: механична - минимум 6 предавки напред и 1 назад
5	Тип на кабината: Единична с две врати, с климатик.
Б	Надстройка
1	Обем на сметосъбиращата надстройка: минимум 6 m ³
2	Система за разтоварване на надстройката: Задно разтоварване чрез накланяне с помощта на 1 бр. хидравличен цилиндър, разположен под сметосъбиращата надстройка
3	Механизъм за контролиране скоростта на шутунга при товарене и разтоварване: стандартно изпълнение
4	Система за повдигане и разтоварване на контейнери: Комбинирана, за изсипване на контейнери 120 л., 240 л., 360 л., 600 л. и 1100 л. автоматично и ръчно изсипване. Системата за повдигане и разтоварване на контейнери не позволява разпръскване на отпадъци извън коша на надстройката.
5	Система за стабилизация при разтоварване на надстройката: Наличие на 2 броя стабилизатори за осигуряване на стабилност при разтоварване
6	Система за безопасност: 1 брой авар. стоп бутон разположен на пулта за управление.
7	Система за сигнализация: 1 брой въртяща се оранжева сигнална светлина

8	Осветление: Наличие на LED осветление при разтоварване, с автоматично изключване при движение на автомобила
---	--

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 6:	
Контейнери 1100 л. – 209 броя	
№	Минимални изисквания на Възложителя
1	Производство: Нови, Новопроизведени
2	Вместимост: 1100 л.
3	Материал: /HDPE/ полиетилен с висока плътност, устойчив на UV, без кадмий.
4	Цвят: Кафяв
5	Капак: Подвижен
6	Колела: 4 броя
7	Изисквания за качество: Да отговарят на българските и европейски стандарти за подвижни събирателни съдове за отпадъци, и на изискванията за безопасност и здраве. EN 840–2 или еквивалент. EN 840–5 или еквивалент. EN 840–6 или еквивалент
8	Допълнителни изисквания: Устойчиви на атмосферни условия при ниска и висока температура. Гладка повърхност, предотвратяваща полепване на замърсявания. Устойчиви на химически и биологични въздействия. Оборудвани с отвори за циркулация на въздуха. Ръкохватки за дърпане на контейнера.
9	Обслужване: Позволяващи обслужването да се извършва с всички видове сметоизвозващи машини, отговарящи на стандарт EN 1501–1 или еквивалент.

ВАЖНО!!!

Посочените изисквания по отношение на техниките и продуктите, в техническите спецификации, са минимални. Участниците следва да имат предвид, че могат да предлагат техники и продукти с по-добри характеристики/параметри от минималните.

Ако някъде в документацията за участие или в техническите спецификации има посочен конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., същите да се считат за еквивалент.

Ако някъде в документацията за участие или в техническите спецификации има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл. 50 ал. 1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации.

ПРОЕКТ!

ДОГОВОР

ОБЩИНА КАРЛОВО, БУЛСТАТ 000471365, със седалище и адрес на управление: гр. Карлово, ул. Петко Събев № 1, п.к. 4300 представлявана от, в качеството му на на Община Карлово и, в качеството му на гл.счетоводител на Община Карлово, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., ЕИК, със седалище и адрес на управление:, представлявано от....., в качеството му на....., от друга страна като Изпълнител,

и на основание чл. 112 ЗОП, във връзка с проведената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка и монтаж на необходимите съоръжения и оборудване (мобилно) за компостираща инсталация, обслужваща нуждите на община Карлово и осъществяване при реализация на проекта по шест обособени позиции**“, *Обособена позиция №(посочва се номерът и наименованието на обособената позиция, за която се сключва договор)*,

се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да достави и прехвърли собствеността на **Възложителя** на механизация за инсталация за компостиране, *съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя*, срещу задължението на Възложителя да я приеме и да заплати договорената цена съгласно условията, посочени по-долу.

(2) Освен доставката по ал. 1 предметът на Договора включва и изпълнението на следните дейности:

1. доставка до мястото на доставка, посочено в настоящия Договор;
2. монтаж на доставената стока, когато е приложимо съгласно техническата спецификация за конкретната обособена позиция;

3. гаранционно обслужване на доставените стоки в рамките на гаранционния срок, считано от датата на подписване на Приемо-предавателния протокол по чл. 3, ал. 3, т. 1.

(3) Изпълнителят се задължава да изпълни дейностите по ал. 1. и ал. 2 в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на Възложителя, Техническото и Ценовото предложение на Изпълнителя за конкретната обособена позиция, в сроковете по настоящия Договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя обща цена в размер на (.....) лева без ДДС и (.....) лева с ДДС, съгласно Ценовото му предложение.

(2) Посочените цени са крайни и включват всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като не само: разходите за транспортиране и доставка на стоките до мястото за доставка, включително опаковане, транспорт, разопаковане, товарене, разтоварване, монтаж (когато е приложимо) и привеждане в работно състояние, готово за приемане, доставка на цялата техническа и сервисна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията, както и разходи за отстраняване за сметка на и от Изпълнителя на всички технически неизправности, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.

(3) Посочените в настоящия Договор цени остават непроменени за срока на действието му.

Чл. 3 (1) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

IBAN:

BIC:

При банка

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 5 (пет) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(2) Плащането на цената по чл. 2 ал. 1. по настоящия Договор се извършва, както следва:

1. Възложителят заплаща **авансово** сума в размер на до 20 % от цената по чл. 2 ал. 1. в срок от 30 (тридесет) календарни дни, считано от изпълнение на следните кумулативни условия:

а) Получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейността от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) Получаване от Възложителя на авансово плащане по Договора за безвъзмездна финансова помощ и

в) Представяне на оригинална фактура от Изпълнителя.

2. Възложителят заплаща **остатъчната сума** от цената по чл. 2 ал. 1 в срок до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на документите по ал. 3. от настоящия Договор.

(3) **Окончателното** плащане по чл. 3, ал. 2, т. 2, по-горе се извършва след представяне на следните подписани документи кумулативно:

1. Приемо-предавателен протокол за доставка на стоките с всички окомплектовки, сертификати, разрешения и инструкции за съхранение и експлоатация, подписан от двете Страни или упълномощени от тях лица на датата на доставката;

2. Протокол за монтаж, подписан от двете Страни или упълномощени от тях лица на датата на монтажа – когато е приложимо;

3. Фактура, издадена от Изпълнителя и подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити.

III. СРОКОВЕ. МЯСТО, УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА И ПРЕМИНАВАНЕ

Чл. 4. Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

(1) Срокът за доставка и монтаж на стоките е календарни дни, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя, който започва да тече от датата на получаване на писмената заявка на Възложителя.

(2) Гаранционният срок на стоките е **24 месеца**, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя, който започва да тече от датата на Приемо-предавателния протокол по чл. 3 ал. 3, т. 1.

(3) Изпълнителят е длъжен да извършва гаранционно обслужване на доставената стока, в рамките на гаранционния срок по предходната ал. 2.

(4) Мястото на доставка на стоките, предмет на договора – Община Карлово.

Чл. 5. (1) Изпълнителят се задължава да достави до мястото на доставка и в съответния срок, съответно да прехвърли собствеността и предаде на Възложителя стоката, предмет на договора, отговаряща на техническите стандарти и изисквания и окомплектована с инструкция за експлоатация на български език, сертификати, разрешения и инструкции и препоръки за съхранение и експлоатация, както и с други документи и аксесоари съгласно Техническото предложение на Изпълнителя.

(2) Изпълнителят предава стоката на упълномощен представител на Възложителя. За съответствието на доставената стока и приемането ѝ по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва приемо-предавателен протокол от страните или техни упълномощени представители, след проверка за: отсъствие на „Несъответствия“ (недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставената стока и/или придружаващата я документация и аксесоари с изискванията на настоящия Договор, както и с техническите характеристики и с изискванията, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя), наличие на окомплектовка на доставката и представяне на документите, изискващи се съгласно чл. 3, ал. 3, т. 1. Приемо-предавателният протокол съдържа основаниято за съставянето му (номер на договора), други идентифициращи данни на стоката, предмет на доставка.

(3) Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок от 5 календарни дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се извърши доставката. При предаването на стоката, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за явни Несъответствия, като същото не може да надвишава 3 календарни дни.

(4) При констатиране на явни Несъответствия, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, страните подписват констативен протокол, в който се описват констатираните Несъответствия и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени. След отстраняване на Несъответствията, страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. В случай че Несъответствията са съществени и не бъдат отстранени в рамките на дадения от Възложителя срок, или при забавяне на доставката с повече от 10 работни дни, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, както и да получи обратно всички платени авансово от Възложителя суми, с изключение на авансово платените суми за продуктите, които са доставени от Изпълнителя и приети от Възложителя, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

(5) Подписването на приемо-предавателния протокол без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити Несъответствия", които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на стоката. Приемането на доставката с Приемо-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок Несъответствия.

(6) Възложителят се задължава да уведоми писмено Изпълнителя за всички скрити Несъответствия, които не е могъл да узнае при приемането на доставката в срок до 5 календарни дни от узнаването им, но не по-късно от изтичане на гаранционния срок.

(7) При наличие на явни Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 4. и/или при наличие на скрити Несъответствия, констатирани от Възложителя и съобщени на Изпълнителя по реда на ал. 6.:

1. Изпълнителят заменя доставената стока или съответния компонент със съответстващи с изискванията на настоящия Договор в срока, посочен съответно в констативния протокол и/или в разумен срок след получаване на уведомлението по ал. 6., който не може да бъде по-дълъг от 30 календарни дни; или

2. цената по Договора се намалява съответно с цената на несъответстващите компоненти или с разходите за отстраняване на Несъответствията, ако това не води до промяна в предмета на поръчката и запазването на тези компоненти, позволява нормалната експлоатация на стоката.

(8) В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 4., Възложителят не дължи заплащане на цената по чл.2, ал. 1 преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.

(9) Изпълнителят е длъжен да приключи изпълнението на всички дейности свързани с монтажа в срока по чл. 4, ал. 1.

(10) За извършения монтаж страните или упълномощени от тях лица подписват двустранен протокол, неразделна част от настоящия Договор. Възложителят има право да откаже да подпише протокола по настоящата алинея при констатиране на недостатъци, които не позволяват безпрепятствената им употреба.

Чл. 6. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя по реда и при условията на настоящия Договор, приложими към Изпълнителя.

Чл. 7. Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на стоката, предмет на доставка преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на подписване на Приемо-предавателния протокол без забележки, съгласно чл. 3. ал. 3, т. 1 или от датата на Протокола за монтаж съгласно чл. 3. ал. 3, т. 2, когато е приложимо.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 8. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Изпълнителят се задължава да достави и монтира стоката, предмет на настоящия Договор, отговаряща на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектована съгласно изискванията на чл. 3, ал. 3, т. 1 и придружена със съответните документи, както и да прехвърли собствеността върху нея на Възложителя в договорените срокове и съгласно условията на настоящия Договор.

2. Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

3. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички несъответствия, повреди, дефекти и/или отклонения на доставената стока, проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок, констатирани и предявени по реда на настоящия Договор и съгласно гаранционните условия. Изпълнителят се задължава при отстраняване на повреди, дефекти или недостатъци да влага само качествени части и материали.

4. Изпълнителят се задължава да спазва правилата за вътрешния ред, както и хигиенните изисквания и изисквания за безопасност в помещенията на Възложителя (когато е необходим достъп до тях) и да изпълнява задълженията си по Договора без да пречи на нормалното протичане на работата на Възложителя.

5. При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

6. Изпълнителят се задължава при изпълнение на настоящия договор и при съблюдаване на Договор № BG16M1OP002-2.005-0002-C01 от 29.11.2018 г., сключен между община Карлово и Министерство на околната среда и водите, за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект: „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014-2021г.“

- да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ;

- да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити;

- да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

- да докладва за възникнали нередности;

- да информира бенефициента-възложител за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

- да спазва изискванията за съхранение на документацията за проекта, определени в договора за безвъзмездна помощ.

7. Изпълнителят се задължава да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки на място на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.

8. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 20 календарни дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

9. Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора и на достъп до мястото на монтаж на стоката.

10. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички повреди нанесени на имуществото на Възложителя, както и да обезщети всяко трето лице, на което са нанесени вреди по време на и във връзка с монтажа/инсталацията на стоките.

Чл. 9. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. При добросъвестно и точно изпълнение на Договора, Възложителят се задължава да заплати общата цена по чл. 2, ал. 1. от този Договор, съгласно условията и по начина, посочени в него.

2. Възложителят се задължава да приеме доставката на стоките, предмет на Договора, ако отговаря на договорените изисквания, както и да осигури достъп до мястото на доставка и монтаж и необходимите условия за монтажа ѝ.

3. Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

4. Възложителят има право на рекламация по отношение на доставената по Договора стока, както и по отношение на монтажа и при условията посочени в настоящия Договор и съгласно гаранционните условия.

5. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстваща с Техническите спецификации и/или дефектна стока и/или нейни компоненти, както и отстраняване на недостатъците, по реда и в сроковете, определени с настоящия Договор.

6. Възложителят има право да откаже приемането на доставката, както и да заплати изцяло или частично цената по Договора, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора.

7. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

8. Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

V. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ

Чл. 10. (1) Изпълнителят гарантира пълната функционална годност на стоката съгласно договореното предназначение, както и съгласно Техническото предложение, Техническата спецификация и техническите стандарти за качество и безопасност.

(2) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства всички Несъответствия на стоките, предмет на доставката, съответно подменя дефектирани части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя.

(3) Рекламационното съобщение на Възложителя може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща или обикновена поща. Изпълнителят е длъжен да изпрати свои квалифицирани представители на място за констатиране и идентифициране на повредата в срок от 5 календарни дни, от получаване на рекламационното съобщение на Възложителя. При посещението на екипа на Изпълнителя се съставя констативен протокол за извършените дейности, вида на повредата, работите и срокът необходими за отстраняването ѝ в два еднообразни екземпляра.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от стойността на Договора по чл. 2, ал. 1, равняваща се на сумата от лева.

(2) Изпълнителят представя документи за внесената гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(3) Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума;

2. банкова гаранция; или

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Чл. 12. (1) Когато гаранцията се представя във вид на парична сума, то тя се внася по банковата сметка на Възложителя. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

(2) Когато Изпълнителят представя банкова гаранция се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора, плюс 30 календарни дни.

1. Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от

направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

2. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

(3) Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 календарни дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 13. Задържане и освобождаване на гаранциите:

(1) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

1. частично освобождаване в размер на 80 % от стойността на Гаранцията по чл. 11, ал.1 в размер на (.....) лева, в срок от 10 календарни дни, след приемане на доставката на стоката и подписване на Приемо-предавателния протокол по чл. 3, ал. 1, т. 1 и т. 2, без забележки при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумите по гаранцията не са задържани или не са настъпили условия за задържането им.

2. окончателно освобождаване на остатъчната сума по гаранцията в размер на 20 % от стойността на Гаранцията по чл. 11, ал.1 се извършва в срок от 10 календарни дни, след изтичане на гаранционния срок на стоките, посочен в чл. 2, ал. 2 от настоящия Договор при условие, че Изпълнителят е изпълнил всички свои задължения по Договора и сумите по гаранцията не са задържани или не са настъпили условия за задържането им.

(2) Ако Изпълнителят е представил банкова гаранция или застраховка за изпълнение на Договора преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по чл. 13, ал. 1, т. 1.

(3) Ако Изпълнителят е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, Възложителят освобождава съответната част от нея в срока и при условията на чл. 13. ал. 1 т. 1.

(4) Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставената гаранция, независимо от формата, под която е предоставена.

(5) Гаранцията не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към задържане на гаранциите.

(6) Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя. В тези случаи, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение

суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

(7) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(8) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранцията, Изпълнителят е длъжен в срок до 5 календарни дни да допълни гаранцията до размера ѝ, уговорен в чл. 11, ал.1, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на усвоената или да дозастрахова отговорността си до размера в чл. 11, ал.1.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 14. (1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в нарушение на предвидените в този Договор срокове, същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 5 % върху стойността на неизпълненото в срок задължение за всеки просрочен ден, но не повече от 50 % от общата стойност на неизпълнението.

(2) При пълно неизпълнение на задълженията за отстраняване на Несъответствия в срока по гаранцията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от общата цена на Договора по чл. 2, ал. 1.

(3) При системно (три и повече пъти) неизпълнение на задълженията за отстраняване на Несъответствия в срока на гаранцията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, неустойка в размер на 20% от общата цена на Договора по чл. 2, ал. 1.

(4) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(5) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по посочена от него банкова сметка. В случай, че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 календарни дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ¹

Чл. 15. (1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

¹ Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на Изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Чл. 16. При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Чл. 17. (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2. Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 2., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. с изтичане на уговорения срок;
3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;

4. При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) за срок по-дълъг от 30 календарни дни;

5. Едностранно от Възложителя с писмено предизвестие от 30 календарни дни.

(2) Възложителят може да прекрати Договора без предизвестие, с уведомление, изпратено до Изпълнителя при използване на подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите,

в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

(4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

(5) Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

Чл. 19. Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 20. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 21. Никоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 22. За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 23. (1) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Телефон:

Email:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Телефон:

Email:

(2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора и да бъдат в писмена форма за действителност.

(3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(4) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Чл. 24. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл. 25. (1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

(2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България.

Чл. 26. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Настоящият Договор се подписва в три еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ОБРАЗЦИ

Образец № 1

ОПИС

на приложените към офертата на документи за участие в

(наименование на участника)

процедура възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на необходимите съоръжения и оборудване (мобилно) за компостираща инсталация, обслужваща нуждите на община Карлово, по обособени позиции“,

Обособена позиция

№	Наименование на документа	

[дата]

ПОДПИС И ПЕЧАТ

[име и фамилия]

качество на представляващия участника

ОБРАЗЕЦ № 2-1

ДО

.....

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на необходимите съоръжения и оборудване (мобилно) за компостираща инсталация, обслужваща нуждите на община Карлово, по обособени позиции“,
За Обособена позиция № 1

ОТ

(наименование на участника)

и подписано.....

.....

(трите имена)

в качеството му на

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет, за Обособена позиция № 1.

Декларираме, че с подаването на настоящата оферта се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с условията в проекта на договор.

След като се запознахме с документацията за участие, с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

Доставка на членов товарач – 1 брой

№.	Техническите характеристики на машината, която е предложена
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	

1. Предлагаме срок на доставка и монтаж на техниката календарни дни, който започва да тече от датата на получаване на писмената заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Предлагаме време на реакция при аварийен ремонт календарни дни от датата на подаване на писмен сигнал от Възложителя.

3. **Предлагаме гаранционен срок 24 месеца.**

4. Запознати сме с изискването да поддържаме доставената техника през гаранционния срок.

Приложения:

1. Описание и/или фотографски снимки на техниката, която ще се доставя, чиято автентичност трябва да бъде доказана.
2. Условия за гаранционно обслужване.

Дата	/...../.....
Име и фамилия	
Подпис на лицето (и печат)	

ДО

.....

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в обществена поръчка с предмет „Доставка и монтаж на необходимите съоръжения и оборудване (мобилно) за компостираща инсталация, обслужваща нуждите на община Карлово, по обособени позиции“,
За Обособена позиция № 2

ОТ

(наименование на участника)

и подписано.....

.....

(трите имена)

в качеството му на

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето **Техническо предложение** за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет, за Обособена позиция № 2.

Декларираме, че с подаването на настоящата оферта се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с условията в проекта на договор.

След като се запознахме с документацията за участие, с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

**Доставка на мобилна машина за раздробяване на дървесни отпадъци и хомогенизиране –
Биошредер миксер – 2 броя**

№	Техническите характеристики на машината, която е предложена
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	

1. Предлагаме срок на доставка и монтаж на техниката календарни дни, който започва да тече от датата на получаване на писмената заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Предлагаме време на реакция при аварийен ремонт календарни дни от датата на подаване на писмен сигнал от Възложителя.

3. Предлагаме гаранционен срок 24 месеца.

4. Запознати сме с изискването да поддържаме доставената техника през гаранционния срок.

Приложения:

1. Описание и/или фотографски снимки на техниката, която ще се доставя, чиято автентичност трябва да бъде доказана.
2. Условия за гаранционно обслужване.

Дата	/...../.....
Име и фамилия	
Подпис на лицето (и печат)	

ДО

.....

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в обществена поръчка с предмет „Доставка и монтаж на необходимите съоръжения и оборудване (мобилно) за компостираща инсталация, обслужваща нуждите на община Карлово, по обособени позиции“

За Обособена позиция № 3

ОТ

(наименование на участника)

и подписано.....

.....

(трите имена)

в качеството му на

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горецитирания предмет, **За Обособена позиция № 3.**

Декларираме, че с подаването на настоящата оферта се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с условията в проекта на договор.

След като се запознахме с документацията за участие, с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

Доставка на пресевна машина за компост - Ситова машина – 1 брой

№	Техническите характеристики на машината, която е предложена
1	
2	
3	
4	
5	

1. Предлагаме срок на доставка и монтаж на техниката календарни дни, който започва да тече от датата на получаване на писмената заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Предлагаме време на реакция при аварийен ремонт календарни дни от датата на подаване на писмен сигнал от Възложителя.

3. Предлагаме гаранционен срок 24 месеца.

4. Запознати сме с изискването да поддържаме доставената техника през гаранционния срок.

Приложения:

1. Описание и/или фотографски снимки на техниката, която ще се доставя, чиято автентичност трябва да бъде доказана.

2. Условия за гаранционно обслужване.

Дата//

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

ДО

.....

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в обществена поръчка с предмет „Доставка и монтаж на необходимите съоръжения и оборудване (мобилно) за компостираща инсталация, обслужваща нуждите на община Карлово, по обособени позиции“

За Обособена позиция № 4

ОТ

(наименование на участника)

и подписано.....

.....

(трите имена)

в качеството му на

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет, **за Обособена позиция № 4.**

Декларираме, че с подаването на настоящата оферта се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с условията в проекта на договор.

След като се запознахме с документацията за участие, с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

**Доставка на специализиран автомобил за извозване на зеления отпадък от
домакинствата - 1 бр.**

№.	Техническите характеристики на машината, която е предложена
A	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
Б	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

1. Предлагаме срок на доставка и монтаж на техниката календарни дни, който започва да тече от датата на получаване на писмената заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Предлагаме време на реакция при аварийен ремонт календарни дни от датата на подаване на писмен сигнал от Възложителя.

3. Предлагаме гаранционен срок 24 месеца.

4. Запознати сме с изискването да поддържаме доставената техника през гаранционния срок.

Приложения:

1. Описание и/или фотографски снимки на техниката, която ще се доставя, чиято автентичност трябва да бъде доказана.

2. Условия за гаранционно обслужване.

Дата / /
Име и фамилия
Подпис на лицето (и печат)

ДО

.....

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на необходимите съоръжения и оборудване (мобилно) за компостираща инсталация, обслужваща нуждите на община Карлово, по обособени позиции“

За Обособена позиция № 5

ОТ
(наименование на участника)

и подписано.....

.....
(трите имена)

в качеството му на
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет: **за Обособена позиция № 5.**

Декларираме, че с подаването на настоящата оферта се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с условията в проекта на договор.

След като се запознахме с документацията за участие, с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

„Доставка на камиони за извозване на зелени отпадъци“ – 3 броя

№.	Техническите характеристики на машините, които са предложени
А	
1	
2	
3	
4	
5	
Б	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

1. Предлагаме срок на доставка и монтаж на техниката календарни дни, който започва да тече от датата на получаване на писмената заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Предлагаме време на реакция при аварийен ремонт календарни дни от датата на подаване на писмен сигнал от Възложителя.

3. Предлагаме гаранционен срок 24 месеца.

4. Запознати сме с изискването да поддържаме доставената техника през гаранционния срок.

Приложения:

1. Описание и/или фотографски снимки на техниката, която ще се доставя, чиято автентичност трябва да бъде доказана.
2. Условия за гаранционно обслужване.

Дата//

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

ДО

.....

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на необходимите съоръжения и оборудване (мобилно) за компостираща инсталация, обслужваща нуждите на община Карлово, по обособени позиции“

За Обособена позиция № 6

ОТ
(наименование на участника)

и подписано.....

.....
(трите имена)

в качеството му на
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет, за **Обособена позиция № 6.**

След като се запознахме с документацията за участие, с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

Контейнери 1100 л – 209 броя

№	Техническите характеристики на изделието, което е предложено
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

1. Предлагаме срок на доставка и монтаж календарни дни, който започва да тече от датата на получаване на писмената заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Предлагаме време на реакция при аварийен ремонт календарни дни от датата на подаване на писмен сигнал от Възложителя.

3. Предлагаме гаранционен срок 24 месеца.

4. Запознати сме с изискването да поддържаме продуктите през гаранционния срок.

Приложения:

1. Описание и/или фотографски снимки на продукта, който ще се доставя, чиято автентичност трябва да бъде доказана.

2. Условия за гаранционно обслужване.

Дата / /

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

Образец № 3.

Д Е К Л А Р А Ц И Я

че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/а.....
в качеството си на на, ЕИК
....., със седалище и адрес на управление:
..... – участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „.....“
За Обособена позиция №

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

При изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по смисъла на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата.....

Декларатор:

Образец № 4.

ДО

.....

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет:

„.....“

(посочва се наименованието на поръчката),

Обособена позиция №

(посочва се номерът и наименованието на обособената позиция)

ОТ

(наименование на участника)

и подписано.....

.....

(трите имена)

в качеството му на

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Предлагащата от нас обща цена за изпълнениена обособената позиция, е в размер на:

..... (.....) лева без ДДС или

..... (.....) с ДДС.

2. Предложената обща цена е изготвена съгласно посочената максимална прогнозна стойност на обществената поръчка за конкретната обособена позиция.

-
3. Посочената цена включва всички разходи за точното и качествено изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя и приложимата нормативна уредба на РБългария.
 4. Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията и спецификация по процедурата.
 5. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним доставката, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проектно) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

До подготвяне на официалния договор, тази оферта, заедно с потвърждението от Ваша страна за възлагане на договора ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата:

ПОДПИС И ПЕЧАТ: