

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО РЕДА НА
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:

*„Текущ ремонт на общинска пътна мрежа и асфалтови пътни настилки по улици на
територията на Община Карлово“*

община Карлово, 2019 г.

РАЗДЕЛ I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Правно основание за откриване на процедурата:

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 178, ал. 1 от ЗОП (процедура публично състезание). За нерегламентираните в настоящата документация за участие условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на ЗОП и Правилника за прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, с оглед предмета на поръчката.

2. Обект и предмет на поръчката

Обектът на настоящата обществена поръчка е „строителство“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Предметът на настоящата обществена поръчка е: „Текущ ремонт на общинска пътна мрежа и асфалтови пътни настилки по улици на територията на Община Карлово“.

Обхватът на ремонтните дейности, предмет на настоящата поръчка са:

- Всички улици с асфалтови пътни настилки в населените места на територията на община Карлово;

- Общинската пътна мрежа на територията на община Карлово.

Приблизителната площ на разрушените настилки, подлежащи на възстановяване, установени към момента на откриване на процедурата е около 8 000 кв. м.

Подробно описание на поръчката е посочено в Техническата спецификация.

3. Място на изпълнение:

Територията на Община Карлово.

4. Срок за изпълнение на поръчката:

- **Място на изпълнение на поръчката:** територията на Община Карлово.

- **Срок за изпълнение на поръчката:** Общият срок за изпълнение на поръчката е 24 месеца, считано от датата на сключване на договора с избрания изпълнител. Възложителят ще определя конкретен срок за изпълнение на възложените работи във възлагателно писмо.

За всеки конкретен обект за изпълнение, Възложителя изпраща възлагателно писмо в което конкретизира вида, обема на работата и максималния срок за изпълнение. За начална дата на всяко възлагателно писмо се счита датата на получаване.

5. Финансиране:

Изпълнението на обществената поръчка се финансира от бюджета на Община Карлово и националния бюджет на Република България.

ВАЖНО!!!

Към момента на откриване на процедурата липсва осигурено финансиране. При постъпване на финансови средства в бюджета на общината, изпълнителят ще бъде уведомен писмено за видовете и количества СМР/СРР, които ще му бъдат възлагани.

6. Прогнозна стойност на поръчката:

Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка е в размер на: **2 000 000 (два милиона) лева без ДДС**. Възложителят не е длъжен да възложи дейности за цялата прогнозна стойност.

Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка се явява и обща крайна цена на договора, като същата е максимална и не следва да бъде надвишавана.

Всички разходи, които ще направи Изпълнителят след изчерпване на размера на предвидените разходи ще бъдат изцяло за негова сметка.

7. Начин и срок на плащане:

Начинът на плащане е посочен в проекта на Договор за обществена поръчка, част от настоящата документация.

8. Срок за валидност на офертите

Срокът за валидност на офертите следва да е **не по-малко** от посочения в обявлението считано от крайната дата за подаване на офертите.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл или предстои да изтече. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

„Текущ ремонт на общинска пътна мрежа и асфалтови пътни настилки по улици на територията на Община Карлово“.

1. Цел

Целта на настоящето задание е изпълнение на строително-ремонтни дейности за подобряване на транспортно-експлоатационните качества на настилка по общинската пътна мрежа и възстановяване на компрометирани участъци на асфалтови, пътни настилки от уличната мрежа на населените места на територията на община Карлово, така че да се осигури необходимата безопасност на движение и добро отводняване при тяхната експлоатация чрез т.н. превантивното и текущо поддържане.

Подобряването мобилността на жителите и пътуващите между и вътре в населените места и осигуряването на равен достъп до основни услуги на населението, повишава потенциала на община Карлово за развитие на активна инвестиционна общност.

С реализиране на ремонтните дейности на съществуващите асфалтови настилки, предмет на настоящата обществена поръчка се цели трайно им подобрене и привеждането им в експлоатационна пригодност, съобразно функционалното им предназначение, при спазване изискванията на Наредба № РД-02-20-19 от 12.11.2012 год. на МРРБ за поддържане и текущ ремонт на пътищата.

2. Съществуващо положение

Общинската пътна мрежа на община Карлово е развита в равнинен и полупланински терен. Пътищата са с габарит, съответстващ за четвъртокласна пътна мрежа, а именно пътни платна с ширина около 4.50-6.00 м. и банкети по около 1.00 м. Повечето пътища са със стари асфалтови настилки, по които се наблюдават множество деформации, пропадания, единични и мрежовидни пукнатини, дупки с различна големина и дълбочина. На места има извършени частични ремонтни работи и изкърпвания на пътните платна, но като цяло технико-експлоатационно състояние на пътищата е лошо и се създава предпоставка за пътнотранспортни произшествия.

Поради увеличаващия се транспортен трафик и вследствие дългогодишната експлоатация довела до голяма амортизация се наблюдава тенденция на задълбочаващи се проблеми в състоянието на асфалтовите настилка по уличната мрежа на всичките 27 населени места на територията на община Карлово.

Технико-експлоатационното състояние на общинските пътищата и улиците в отделни участъци, които са по-силно натоварени е лошо и се създават затрудняване в нормалното функциониране на пътния трафик и предпоставки за възникване на пътнотранспортни произшествия.

3. Обхват

Обхватът на ремонтните дейности, предмет на настоящата поръчка са:

- Всички улици с асфалтови пътни настилки в населените места на територията на община Карлово;
- Общинската пътна мрежа на територията на община Карлово.

НОМЕР НА ПЪТ	Наименование
PDV1040	/ II - 56, Розовец - Брезово/ - Бабек - Свежен - Граница общ. (Брезово - Карлово) - Мраченик - Домлян - Горни Домлян - Куртово - / I - 6 /
PDV1069	/ PDV1040, Домлян - Горни Домлян / - Бегунци / PDV1081/
PDV1070	/ I - 6 / Кърнаре - Христо Даново
PDV1071	/ I - 6 / Кърнаре - Столетово - Столетовски бани
PDV1072	/ I - 6, Карлово - Калофер / - Карлово, кв. Сушица
PDV1073	/ I - 6, Розино - Сопот/ - Столетово - Слатина - Розино - жп гара Розино
PDV1074	/ I - 6, Розино - Сопот / - Певците
PDV1076	/ I - 6, Карлово - Калофер / - жп гара Ботев
PDV1077	/ I - 6, Калофер - Манолово / - жп гара Калофер
PDV1081	/ PDV2079, Баня - Пролом / - Бегунци – Ведраре / PDV2078/
PDV1082	/PDV1360, Баня - Климент/ Войнягово - Дъбене - / PDV2075 /
PDV1086	/ SFO3003 / Клисура - / I - 6 /
PDV1290	/ I - 6, Иганово - Карлово / - Граница общ. (Сопот - Карлово) - Московец - Богдан
PDV1360	/ II - 64, Карлово - Песнопой / - Граница общ. (Хисаря - Карлово) - Войнягово - Климент - Каравелово - / PDV1290 /
PDV2075	/ I - 6 / Карлово - Граница общ. (Карлово - Сопот - Карлово) - /PDV1360 /
PDV2078	/ II - 64, Карлово - Баня / - Марино поле - Ведраре - Горни Домлян / PDV1040 /
PDV2079	/ III - 641/ Баня - Пролом - Домлян
PDV2083	/ PDV1082, Войнягово - Карлово / Дъбене - жп гара Дъбене
PDV2085	/ PDV2078, Карлово - Марино поле/ - Соколица
PDV2087	/ PDV1086 / Клисура - жп гара Клисура
PDV3080	/ PDV2079, Баня - Пролом / - Граница общ. (Карлово - Калояново) - Сухозем / III - 5604 /
PDV3084	/ III - 641, Баня - Марино поле / - / PDV2078 /
SFO3003	/ III - 606, Антон - Копривщица / - Граница общ. (Антон - Карлово) - Клисура - / I - 6 /

Предвид състоянието на съществуващите асфалтови настилки, които са силно амортизирани като цяло и динамичното атмосферно влияние, точния обем на реализираните ремонтни дейности по общинската пътна мрежа и асфалтовите, улични настилки в населените места, ще бъде констатиран и отчетен след приключване на строителните дейности по конкретното възлагане от страна на Възложителя.

Изпълнението на ремонтните работи ще се осъществяват след възлагателно писмо от Възложителя, определящо конкретния обхват, обем и срок, съобразено нуждите, планираните дейности за ремонт на настилки и наличния финансов ресурс на Община Карлово.

Приемането на действително извършените строително-ремонтни дейности по възстановяването ще се осъществява с подписване на двустранни протоколи от Изпълнителя и упълномощен представител на Възложителя.

4. Технологични процеси при възстановяване на разрушените участъци

Настоящата спецификация предвижда възстановяване на асфалтовите настилки чрез:

I. Механизирано изкърпване на единични дупки - при изпълнение на следните видове операции:

1) изрязване на настилка около дупката в правоъгълна фигура – Очертава се правоъгълна фигура или съчетание от фигури, включваща повредената зона и поне по 10 см от здравето покритие в страни от напуканата повърхност; изрязването може да се изпълнява със специализирана фреза или за малки дупки фугорезачка с диск.

2) почистване на изрязания асфалтобетон и извозване на отпадъците – От изрязаната фигура с пътна фреза или с пневматичен къртач се отстранява материала, докато се стигне до здрав пласт. Отстраняването на материала, в зависимост от големината на повредената повърхност става с лопата или механизирано с товарачна машина;

3) транспорт на отстранения материал с извозване на посочено депо

4) издухване с компресор на прахта и дребните частици – Добре оформената дупка се почиства грижливо от несвързан материал с помощта на телени четки и сгъстен въздух;

5) напръскване с битумна емулсия на дупката – Напръсква се с машина основата и вертикалните стени на кръпката с разрежена бавноразпадаща се катионна или анионна битумна емулсия в количество 0,25 - 0,75 кг / м². Катионната битумна емулсия трябва да бъде клас С60В1, С40ВF1или С60ВР1, в съответствие с БДС EN 13808

6) полагане на плътна асфалтова смес и уплътняване – Така подготвената кръпка се запълва по цялата дълбочина с гореща асфалтова смес при завършен разпад на битумната емулсия. Запълва се еднопластово /с дебелина до 6 см/ или двупластово /при дебелина над 6 см/. При запълването на много дълбоки дупки – на дълбочина до асфалтовите пластове се полага несортиран трошен камък, използван за изграждането на пътната основа. При полагането на асфалтовите смеси, разпределянето им се извършва от краищата към средата, за да се гарантира добра връзка между старата и новата настилка. При запълването на кръпката трябва да се държи сметка и за намаляване дебелината на асфалтовия пласт след уплътняване. Уплътняването се извършва с валеж със стоманени бандажи и вибромаса. При уплътняване на покритието, при първото преминаване на валежа напред и назад, бандажа му трябва да застъпва не повече от 15-20 см от кръпката при ръба. Същото се повтаря и в другата посока, за да се осигури добра връзка в ръбовете. Уплътняването на сместа трябва да се завърши преди температурата ѝ да спадне под 90°С;

7) заливане на фугите (периметъра на дупката) с разтопен битум;

8) поръсване на залетите части с каменно брашно;

Посредством дървена или метална лата се проверява равността на кръпката

II. Механизирано полагане на нови асфалтови пластове (пренастилане) машинно асфалтиране на участъци с площ над 100 м² – при изпълнение на следните видове операции:

1) изрязване на настилка в участъка – фрезование. Очертава се правоъгълна фигура, включваща повредената зона и поне по 10 см. от здравето покритие в страни от нарушената повърхност, като задължително началото и края на фрезованите участъци се изрязват с фугорез за получаване на вертикални стени на кръпката.

При слаба основа или дълбоки деформации се полага битумизиран трошен камък или изравнителен пласт – неплътна асфалтова смес до нивото на фрезованата настилка;

2) почистване на фрезования асфалтобетон, натоварване на отпадъците и транспортиране на отстранения материал – от изрязаната фигура се отстранява материала, натоварва се механизирано и се извозва;

3) издухване с компресор на прахта и дребните частици – Добре оформеният участък се почиства грижливо от несвързан материал с помощта на сгъстен въздух;

4) напръскване с битумна емулсия на участъка (битумен разлив) – Напръсква се с машина /автогудронатор/ основата и вертикалните стени на участъка с разредена бавноразпадаща се катионна или анионна битумна емулсия в количество 0,25 - 0,75 кг. / м². Катионната битумна емулсия трябва да бъде клас C60B1, C40BF1 или C60BP1, в съответствие с БДС EN 13808

5) полагане на плътна асфалтова смес с дебелина минимум 5 см. и уплътняване.

Така подготвения участък се запълва по цялата дълбочина с гореща асфалтова смес при завършен разпад на битумната емулсия. Запълва се еднопластово /с дебелина до 6 см./ или двупластово /при дебелини над 6 см./. При слаба основа или дълбоки деформации, съобразно описаното в т. 1), се полага и битумизиран трошен камък, използван за изграждането на пътната основа, до нивото на фрезованата настилка.

При полагането на асфалтовите смеси, разпределянето им се извършва с асфалто полагаща машина. При запълването на участъка трябва да се държи сметка и за намаляване дебелината на асфалтовия пласт след уплътняване. Уплътняването се извършва с валяци – поне три валяка са необходими по всяко време за една асфалтополагаща машина: един самоходен пневматичен и два със стоманени бандажи. При уплътняване на покритието, при първото преминаване на валяка напред и назад, бандажа му трябва да застъпва не повече от 15-20 см от ръба на предното преминаване. Същото се повтаря и в другата посока, за да се осигури добра връзка в ръбовете. Уплътняването на сместа трябва да се завърши преди температурата ѝ да спадне под 90°C;

б) заливане фугите между стария и новия асфалт с разтопен битум и посипване с каменно брашно. Посредством дървена или метална лата се проверява равността на настилка;

При машинно цялостно преасфалтиране на големи участъци (по-големи от 500 м² за един участък), по преценка на Възложителя, на посочени от него места и в негово присъствие, Изпълнителят взема сондажни ядки за лабораторно изпитване.

Направата на покрития при текущият ремонт с асфалтови настилки от горещи асфалтобетонни смеси не се извършва при температура на въздуха по-ниска от +5°C, нито при валежи от дъжд или върху мокра основа. Асфалтовите смеси, доставени на местопологането, трябва да имат температура не по-ниска от +130°C, а при студено време - не по-ниска от +150°C. При доставянето на сместа в асфалтополагащата машина, тя трябва да бъде в температурните граници 14°C от температурата на работната рецепта. Ако значителна част от доставената смес в машината не отговаря на изискванията, или в сместа има буци, трябва да се прекъсне асфалтополагането до вземането на необходимите мерки за спазване на изискванията.

Трябва да се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване). Каросерията на превозните средства трябва да бъде напълно почистена преди натоварване с асфалтова смес, като трябва да се превозва така, че да бъде предпазена от замърсяване и десортиране.

Асфалтовата смес трябва да бъде положена по такъв начин, че да се намали до минимум броя на надлъжните фуги. По правило само една надлъжна фуга е разрешена, но се допуска включването и на втора асфалтополагаща машина.

Ако по време на полагането, асфалтополагащата машина няколкократно спре поради недостиг на смес или асфалтополагащата машина престои на едно място за повече от 30 min. (независимо от причината), трябва да бъде изпълнена напречна фуга в съответствие с технологичните изисквания. Полагането трябва да започне отново, когато е сигурно, че полагането ще продължи без прекъсвания и когато са пристигнали поне четири пълни транспортни средства на работната площадка.

Всеки асфалтов пласт трябва да бъде еднороден, изграден по зададените нива и осигуряващ след уплътняването, гладка повърхност без неравности (вдълбнатини и изпъкналости) и в уточнените толеранси. Когато е необходимо полагането на следващ асфалтов пласт (поради достигане на нужната конструктивната дебелина), вече положения, трябва да бъде изпитан и одобрен в съответствие с технологичните изисквания. Работата по втория пласт трябва да започне веднага след полагане, уплътняване и охлаждане на първия пласт или след почистване на готовия пласт и нанасяне на битумен разлив за връзка.

III. Изкърпване с технология Печматик - студено изкърпване на пътни настилки с битумна емулсия и фракции под налягане, при следната последователност на операции от машина, състояща се от бункер, компресор и цистерна:

1) Повърхността на повреденото място се продухва и почиства от прах и други замърсявания с поток от сгъстен въздух под налягане от вграден в машината компресор. При тази технология не се налага предварително изрязване на повредената повърхност от настилката. Предварително механично почистване на дупките за ремонт е необходимо само при едри замърсявания.

2) Впръсква се под налягане катионна, бързо разпадаща се битумната емулсия, която трябва добре да проникне във всички кухини и пукнатини и да покрие цялата дупка включително стените. По време на работа емулсията трябва да се поддържа при температура от 40° до 70°С.

3) Запълване – осъществява се едновременно впръскване на битумна емулсия и съответното количество каменна фракция, която постепенно заедно с емулсията запълва пространството на повреденото място до нивото на съществуващата настилка (1÷2 см над него).

4) След преустановяване на подаването на емулсията, на повърхността на ремонтираното място се насипва предпазен слой от суха фракция. Доуплътняването се извършва от движението на автомобилите.

Използваните строителни продукти и технологията на изпълнение по доставка и полагане на асфалтови смеси, трябва да са в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на АПИ 2014 г.

Изпълнителят на ремонтите трябва да спазва всички законови и подзаконови изисквания на нормативните актове и стандарти, регламентиращи този вид дейност и определящи необходимото качество, както и да предложи гаранции за постигането му.

Качеството на извършените пътни строително-ремонтни работи обхваща: качество на използваните строителни материали и контрол на качеството при изпълнение на отделните видове работи.

5. Изисквания към строителните материали и продукти.

Строителните продукти на изпълняваните строително-ремонтни работи трябва да отговарят на следните технически спецификации:

- български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти
- европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или
- признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации

и на действащите нормативни документи: Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Р България и Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

При изпълнение на ремонтните работи, влаганите материали да се придружават със следните документи, издадени от производителя:

- Декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образеца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена ЕТО;
- декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО, съставена по образеца съгласно приложение № 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Р България.
- Сертификати за съответствие; Сертификат за произход и качество на влаганите материали

Приложими стандарти, както следва:

- БДС EN 13108-1:2006/NA:2017– асфалтови смеси или еквивалент.
- БДС EN 13808:2013– битуми и битумни свързващи материали или еквивалент.

6. Изисквания към необходимата строителна механизация

Община Карлово е голяма по площ с много и дълги общински, междуселищни пътища и асфалтови улици в населените места, които са предмет настоящата обществена поръчка. Самото изпълнение на мероприятията по изкърпване на дупките и/или полагане на нови асфалтови пластове е необходимо да се осъществява без спиране на движението /с необходимата сигнализация за временна организация на движение/. Това изисква много добра организация за ремонтиране на по-големи площи, бързо изкърпване на участъците, паралелно по възможност на няколко места, при спазване на технологията на изпълнение. Във връзка с това, големия обем и сложност, с много технологични дейности на изпълняваните работи, е необходимо кандидатите да разполагат с минимална налична механизация.

Изисква се участник в процедурата да разполага минимум с механизация и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, както следва:

- Фреза за асфалт – 2 бр.;
- Фугорезачка – 1 бр.
- Багер-фадрома – 1 бр.;
- Самосвал – 3 бр.;
- Автогрудунатор – 1 бр.;
- Компресор – 2 бр.;
- Асфалтополагач – 1 бр.;
- Валяк – 3 бр.
- Печматик – 1 бр.

7. Временна организация на движението.

За периода на изпълнение на строителните работи следва стриктно да се спазват изискванията на Наредба № 3/16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строително-ремонтните работи по пътищата и улиците.

Изпълнителят изработва схеми за временна организация и безопасност на движението – „сигнализиране на краткотрайни работи”

Изготвената схема за временна организация на движението следва да се прилага при извършването на строително-ремонтните работи, в отделни участъци от даден път, без отбиване на движението, след уведомяване при необходимост на службите за контрол на Министерството на вътрешните работи. В тези участъци сигнализацията се поставя непосредствено преди започване на строително-ремонтните работи и се премахва след приключването им.

Сигнализацията на участъците в ремонт е временна. Тя се извършва с използване на стандартни пътни знаци и други средства за сигнализиране - конуси, бариери, водещи ограничителни табели, затварящи табели, лампи с постоянна или мигаща светлина, светлоотразителни въжета, предупредителни флагове, подвижни светофарни уредби и др. За сигнализиране на ремонтните работи по пътищата се използват най-често преносими пътни знаци, закрепени на стойки или на возими стойки - платформи. Съществуващите пътни знаци, които противоречат на временната организация на движението, временно се отстраняват или покриват с непрозрачен калъф или фолио с черен или сив цвят, до приключване на ремонта, след което се възстановяват.

Лицата, които извършват ремонтни работи в обхвата на пътя, трябва да носят отличителен знак С12 „Облекло с ярък цвят и светло отразителни ленти”, съгласно Приложение № 1 от Наредба № 3/ 16.08.2010 г.

8. Изисквания по здравословни и безопасни условия на труд. Изисквания за опазване на околната среда.

По време на изпълнение на ремонтните работи да се спазват правилата за безопасност на труд при този вид работи, съгласно Наредба № 2/2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигури безопасността на автомобилното

движение и безопасността на работещите по време на извършването на всички ремонтни дейности, а също така и спазването на всички изисквания на Закон за здравословни и безопасни условия на труда.

Ръководителите на изпълняваните строително-ремонтни работи са длъжни да спазват и следят за спазването от страна на работниците правилата по безопасността и хигиената на труда. Необходимо е да се правят съответните инструктажи на всички дейности по Наредба за инструктажа на работниците по безопасността и хигиената на труда.

Строителните машини, механизмите, инструментите и инвентарът трябва да съответстват на характера на работата и да се пускат в действие само в пълна изправност от лица с необходимата квалификация. Всички движещи се части на машините и механизмите трябва да бъдат добре обезопасени.

Забранява се безредното складиране и разхвърляне на материали, детайли и съоръжения на строителните площадки. Необходимо и задължително е спазването от всички строителни работници на правилници и нормативни документи по безопасността на труда, които имат връзка и приложение за настоящите дейности.

Изпълнителят трябва да предвиди всички мерки за предотвратяване на замърсяването със строителни отпадъци на улиците и пътищата, намиращи се до строителната площадка. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителните дейности. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички складирани по тези пътища отпадъци и да почисти платното за движение на всички участъци, замърсени с отпадъци по негова вина, включително и измиването му с вода.

По време на изпълнение, строителят следва да спазва разпоредбите на нормативните актове, действащи в Република България относно опазването на околната среда и произтичащите от тях задължения за него. Всички разходи за възстановяване на качествата на околната среда са задължение на изпълнителя. Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци, следва да предприемат мерки за предотвратяване или намаляване на количеството им, а при възникване на замърсяване тези лица са длъжни да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

Важно!!! При посочване на сертификати, стандарти, марки, модели или други подобни в техническата спецификация, следва навсякъде да се чете с „или еквивалент“.

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в документацията за обществената поръчка. Всеки участник има право да представи само една оферта за участие. Не се допуска представяне на варианти на офертата.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

А. Изисквания за лично състояние:

1. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал.1 от ЗОП, изброени както следва:

1.1) Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2) Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3) Участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

1.4) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5) е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.7) е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1.1, 1.2. и 1.7. се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В горепосочените случаи, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1, 1.2. и 1.7. се отнасят и за това физическо лице.

Точка 1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци и социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000лв.

2. За участниците следва да не са налице основанията за отстраняване по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, както следва:

а). обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по

смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

б). сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

в). доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

г). опитал е да:

аа) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

бб) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. „г“ се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

3. Освен на основанията, посочени по-горе, Възложителят отстранява от участие:

а/ участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

б/ участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП;

в/ участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

г/ участници, които са свързани лица;

д/ участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок;

е/ участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона;

ж/ Участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

з/ участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) - свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

УТОЧНЕНИЕ: Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

В зависимост от установеното основание по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, Участникът, избран за изпълнител преди подписване на договора трябва да представи следните документи, за да докаже липсата на основания за отстраняване:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

б) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на Участника;

в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“. Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, Участникът представя и декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато Участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя посочения/те документ/и, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която Участникът е установен. Когато в съответната държава не се издава/т документ/и за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, Участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение, съгласно законодателството на съответната държава. В случай че декларацията няма правно значение, Участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

На основание чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

4. Отстраняването на участниците се извършва съобразно изискванията на чл. 57 от ЗОП.

5. Доказването липсата на основанията за отстраняване се извършва по реда на чл. 58 от ЗОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП се попълва в ЕЕДОП.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

6. Други основания за отстраняване, произтичащи от националното законодателство.

6.1) Участници, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни Участници в една и съща процедура;

6.2) На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително

и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим - чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС);

6.3) Забраната по предходната буква не се прилага, когато дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - за дейностите, за които се прилага споразумението - изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

Информация относно липсата или наличието на посочените обстоятелства, представляващи основания за отстраняване, произтичащи от националното законодателство се попълва в Част III, Буква „Г“ Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ от ЕЕДОП.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или от узнаване на обстоятелството, че Участникът е свързано лице с друг Участник в същата процедура.

7. Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото са налице основанията за отстраняване, свързани с личното състояние на участниците, по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, посочените основания за отстраняване се прилагат и за всеки член на обединението. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете по чл. 57, ал. 3 от ЗОП. Съгласно чл. 46 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) участниците са длъжни да уведомяват писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

8. Когато участник предвижда използването на подизпълнител по смисъла на § 2, т. 34 от ДР на ЗОП или се позовава на капацитета на трети лица по чл. 65, ал. 1 от ЗОП, следва да има предвид, че основанията за отстраняване се прилагат и за подизпълнителите и за третите лица.

9. Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да предприеме мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Когато мерките за доказване на надеждност са предприети преди подаване на офертата за участие, същите се описват в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

10. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП за отстраняване от процедурата.

11. Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

12. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната по чл. 66, ал. 5 от ЗОП доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на

договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

13. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно условията на чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията на чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

Б. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Участникът трябва да притежава регистрацията в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС) или да притежава еквивалентна такава регистрацията в професионален, или търговски регистър в държавата, в която е установен, за участниците – чуждестранни лица, даващ му право да изпълнява строежи от II група – III и IV категория, съгласно разпоредбите на ЗУТ и ЗКС.

Важно: *Обстоятелството се удостоверява при подаване на оферта с посочване в еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел А. Годност на данните за вписването в ЦПРС, посочваща уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа, а за чуждестранни лица съответен еквивалентен документ или декларация или удостоверение от компетентните органи съгласно националния му закон за вписването на лицето в съответен професионален регистър на държавата, в която е установен, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено и осъществява дейността си, извършване на строителните работи обект на настоящата обществена поръчка, придружен с превод на български език.*

Доказване: При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да представи копие на документ за вписване в ЦПРС, валиден към датата на сключване на договора.

2. Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние:

2.1. Участникът следва да има застраховка „Професионална отговорност“ за строителство, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и съгласно чл. 5 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, при следните минимални условия: Минималната застрахователна сума за строителство, за строежи трета категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3 от ЗУТ е **200 000,00 лева (двеста хиляди лева)**.

Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл. 171, ал. 1 не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Важно: *Обстоятелството се удостоверява при подаване на оферта с посочване в еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел Б. Изисквания към икономическото и финансовото състояние на данните за застраховка „Професионална отговорност“, посочваща уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа, а за чуждестранни лица, съответен еквивалентен документ съгласно националния му закон.*

Доказване: При сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“.

2.2. Участникът да е постигнал положително съотношение между определени активи и пасиви.

Изисквано минимално ниво:

А) Коефициент на обща ликвидност (Кол), равен или по-голям от едно цяло и пет ($\text{Кол} \geq 1,5$). Съответствието се установява по методиката за установяване на минимални допустими съотношения между определени активи и пасиви, Приложение № 2 към чл. 31, ал. 2 от ППЗОП. Коефициента се изчисляват по данни от счетоводния баланс за последната приключила финансова година (2018 г.), или в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Коефициент на обща ликвидност (Кол) е общ показател, който, без да отчита различната степен на ликвидност на отделните компоненти на текущите активи, показва възможностите на предприятието на кандидата/участника да покрива текущите си задължения с тях. Изчислява се въз основа на данни (в хил. лв.) от счетоводния баланс към 31 декември на съответната година, по следната формула:

$$\text{Кол} = \frac{\text{Текущи активи (ТА)}}{\text{Текущи задължения (ТЗ)}},$$

където:

Кол е коефициентът на обща ликвидност на стойност 1,5;

ТА - сумата на текущите активи (краткотрайни/краткосрочни); всички активи, придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в срок от една и над една година съобразно оперативния цикъл на предприятието.

ТЗ - сумата на текущите задължения (текущи пасиви); всички задължения, които следва да бъдат погасени в срок до една година.

Б) Коефициент на бърза ликвидност, равен или по-голям от единица ($\text{Кбл} \geq 1,0$). Съответствието се установява по методиката за установяване на минимални допустими съотношения между определени активи и пасиви, Приложение № 2 към чл. 31, ал. 2 от ППЗОП. Коефициента се изчисляват по данни от счетоводния баланс за последната приключила финансова година (2018), или в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Този показател изразява непосредствената способност на предприятието на участника да обслужва текущите си задължения с по-бързоликвидните краткосрочни активи. Изчислява се по следната формула:

$$\text{Кбл} = \frac{\text{Вземания + Краткосрочни инвестиции + Парични средства}}{\text{Текущи задължения (ТЗ)}},$$

където:

Кбл е коефициентът на бърза ликвидност на стойност: 1.

Важно: Обстоятелството се удостоверява при подаване на оферта с посочване на данни в раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от еЕЕДОП. При изчисленията на коефициентите следва да се спазва Методиката по Приложение № 2, към чл. 31, ал. 2 от ППЗОП. При положение, че ГФО за съответните години са публикувани в публичен регистър, участникът следва да посочи и информация за органа, който поддържа регистъра, както и интернет-адрес, на който те са публикувани.

Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 от ЗОП – доказателства за наличието на декларираните данни и обстоятелства относно стойностите на посочените коефициенти – заверени копия на Годишни финансови отчети или техни съставни части за изискуемият период, при условията на чл. 62, ал. 2 и ал. 3 изречение второ от ЗОП, когато няма достъп до същите съгласно чл. 112, ал. 9 от ЗОП. Чуждестранни участници (лица), могат да представят аналогични или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да се възползва от правото си да поиска от участниците да представят всички или части от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕДОП, когато няма достъп до същата съгласно чл. 67, ал. 8 от ЗОП.

3. Минимални изисквания към техническите и професионални способности:

<u>Минимално изискване</u>	<u>Документ, с който се доказва</u>
1. Изисква се участник в процедурата, през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, да е изпълнил строителство идентично или сходно с предмета на поръчката. За строителство сходно с предмета на поръчката, се приема строителни работи свързани с ремонт на пътища и/или улици, с обем – 8 000 кв. м.	Обстоятелството се удостоверява при подаване на оферта, с посочване в раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор в ЕЕДОП. При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да докаже изискването с документа по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП - Списък на строителствата, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка. <u>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.</u>
2. Участникът трябва да разполага минимум със следния екип за изпълнение на поръчката: Технически ръководител – трябва да отговаря на изискванията за образование по чл. 163а ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и да е технически правоспособно лице, получило диплома от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект", както и лицата със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника" или еквивалент и да притежава 5 годишен професионален опит в областта на строителството.	Обстоятелството се удостоверява при подаване на оферта, с посочване на изискуемата информация в поле от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор в ЕЕДОП. При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да докаже изискването с документа по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП - списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които

Експерт по контрол на качеството, който да притежава валидно удостоверение/сертификат за контрол на качеството или еквивалентен документ и да има най-малко 3 години професионален опит. Експерт по безопасност и здраве, който да притежава валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ или еквивалентен документ и да има най-малко 3 години стаж.	ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата. Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка. <u>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.</u>
3. Участникът следва да разполага минимум със следната собствена и/или наета специализирана техника и транспортни средства: - Фреза за асфалт – 2 бр.; - Фугорезачка – 1 бр.; - Багер-фадрома – 1 бр.; - Самосвал – 3 бр.; - Автогодрунатор – 1 бр.; - Компресор – 2 бр.; - Асфалтополагач – 1 бр.; - Валяк – 3 бр.; - Печматик – 1 бр.	Обстоятелството се удостоверява при подаване на оферта, с посочване на изискуемата информация в съответното поле от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор в ЕЕДОП. При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да докаже изискването с документа по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП за инструменти, съоръжения и техническо оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката. Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка. <u>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.</u>
4. Участникът следва да разполага със собствена, наета и/или ползвана на друго, валидно правно основание, акредитирана строителна лаборатория за изпитване на асфалтови смеси.	Обстоятелството се удостоверява при подаване на оферта, с посочване на изискуемата информация в съответното поле от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор в ЕЕДОП. При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да докаже изискването с документа по чл. 64, ал. 1, т. 4 от ЗОП на техническите средства и съоръжения за осигуряване на качеството. Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка. <u>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.</u>

5. Участник следва да разполага със Сертификати: - ISO 9001:2015 – система за управление на качеството с обхват – „строителство“ или еквивалент; - ISO 14001:2015 – система за управление на околната среда, с обхват – „строителство“ или еквивалент; - ISO 18001:2007 – Система за управление на здравето и безопасността при работа, с обхват – „строителство“ или еквивалент.	Участникът попълва съответното поле от раздел <i>в еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление.</i> Доказване: При подписване на договор с изборения за изпълнител, следва да представи копия на декларираните сертификати. В случай, че не притежава сертификат или удостоверение, участникът може да представи други доказателства за еквивалентни системи, когато не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. Съгласно чл. 64, ал. 8 от ЗОП ще бъдат приемани и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по не зависещи от него причини. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. За отговарящи на изискванията се приемат и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Приемат се и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези
---	--

	случай, кандидатът или участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните. В случай, че данните могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до национална база данни при държавите членки или до тях има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, Възложителят не изисква такъв документ при сключване на договора.
--	---

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В случай, че участниците ползват подизпълнители в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. В случай, че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗПКОНПИ/.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

В. Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор:

1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП в електронен вид (еЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни или публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните

обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

2. Когато изискванията по **буква „А“** (виж Изисквания за лично състояние) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват с електронен подпис един и същи еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по буква „А“ се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някое от лицата. Когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан с електронен подпис от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

4. Когато участник е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители трябва да представи отделен еЕЕДОП, попълнен от всяко от тези лица.

5. Възложителят може да изиска по всяко време от участниците доказателства във връзка със заявените от тях в еЕЕДОП обстоятелства. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

6. Удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти:

6.1. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган, при условие, че по този начин може да се удостовери изпълнението на съответните изисквания. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

6.2. Възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социалноосигурителните вноски и данъци, независимо от представеното от участника удостоверение за регистрация в официален списък на одобрените стопански субекти.

7. Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП

В част II, Раздел А от ЕЕДОП, участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, раздел А от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки участник в обединението. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

8. Разяснения:

Разяснения по условията на процедурата се искат от възложителя и предоставят при условията на чл. 180 от ЗОП.

РАЗДЕЛ IV. ПОДАВАНЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. За участие в процедурата, участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията и образците, съдържащи се в обявлението и в

документацията за обществената поръчка. Неспазването на тези изисквания води до отстраняване на участника от участие в процедурата.

2. Всеки участник в настоящата процедура има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на офертата.

3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

4. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

6. Офертата се подава на български език в един оригинал.

7. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника.

8. Офертата се подписва от лицето/лицата, с права да представлява/т участника, или надлежно упълномощено лице. В последния случай се представя и документ за упълномощаване – в оригинал.

9. Офертите се подават на следния адрес: Община Карлово, гр. Карлово, ул. „Петко Събев“, № 1, до датата и часа, посочени в обявлението. За час на получаване се приема часът, отбелязан при издаване на входящ номер.

10. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

11. Офертата се подава от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

12. В случай че участникът изпраща офертата чрез препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

13. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон, и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на обществената поръчка и обособената позиция, за която участникът подава оферта.

14. Съдържанието на опаковката включва заявление и оферта. Заявлението включва:

14.1. Опис на представените документи;

14.2. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника, подписан от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всички трети лица, чиито капацитет ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Важно!!!!: Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП). Участниците в настоящата процедура следва да представят ЕЕДОП в електронен вид.

Възложителят е подготвил еЕЕДОП в XML и PDF формат (espd-request) – публикувани на Профила на купувача към електронната преписка на настоящата обществена поръчка.

Файлът в PDF формат е удобен за преглед, а този във формат XML е подходящ за компютърна обработка. Системата е достъпна директно на адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, както и чрез Портала за обществени поръчки на АОП, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия.

Важно: Когато задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, в съответствие с чл. 40 от ППЗОП, са повече от едно в Раздел II, б. „Б“ Информация за представителите на икономическия оператор се избира бутон „+“ и се попълват толкова раздели, колкото са задължените лица и всяко от тези лица подписва еЕЕДОП. Същевременно няма пречка всяко от задължените лица да подпише и представи отделен еЕЕДОП, независимо, че декларираните

обстоятелства са едни и същи.

Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данните, поради което еЕЕДОП в XML и/или PDF формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя.

Представяне на еЕЕДОП в офертата:

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител (надписан с наименованието на участника) към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В случаите, когато ЕЕДОП е качен на интернет адрес участниците следва да представят оптичен носител, съдържащ интернет адреса/адреси, към който се препраща.

еЕЕДОП се представя за участника, а когато е приложимо – за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Подаването на еЕЕДОП за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката се счита за съгласие за участие в процедурата.

14.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

14.4. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо. При участник – обединение, което не е юридическо лице - копие от документ по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

14.5. Офертата включва:

Техническо предложение, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, съобразено с критериите за възлагане;

в) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо – Образец № 4;

г) други документи, касаещи изпълнението на поръчката, по преценка на участника.

14.6. Ценово предложение, попълнено съобразно Приложение № 5, приложено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, поставен в опаковката.

РАЗДЕЛ V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Офертите на участниците, отговарящи на изискванията на Възложителя ще бъдат оценявани по критерий икономически най-изгодна оферта въз основа на критерия „**оптимално съотношение качество/цена**” включва следните показатели и тежести в комплексната оценка на офертите:

1. Показатели за оценяване са:

А) ПОКАЗАТЕЛ Предложение за изпълнение на строителството /ПИС/ Максимален брой точки по този показател е 100 т. – тегловен коефициент в КО – 60%.

Точките по елементите на показател Предложение за изпълнение на строителството /ПИС/ ще бъдат присъждани по показателя, както следва:

- За оценка съдържанието на показателя – максимално 100 точки, съгласно критериите, посочени в тази документация.

Скалата за оценка на показателя е четиристепенна – 20, 40, 60 или 100 точки, в съответствие с качеството на представяне на офертата, съгласно изискванията на Възложителя. В таблиците по-долу са дадени пояснения за условията, при които дадена оферта получава оценка съответно 20, 40, 60 или 100 точки.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следните критерии:

Критерии	Оценка (Точки)
В предложението на участника са налице всяко едно от следните обстоятелства: - Изложената организация на работа удовлетворява само минималните изисквания на възложителя и от нея не личи, че участникът е запознат с приложимата действаща нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти, както и че разбира всяка една от поставените за изпълнение задачи; - Предложената последователност на отделните строителни дейности и предвидената взаимообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството не гарантират нейното навременно и качествено изпълнение. Не са представени конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа ще гарантират качествено изпълнение на поръчката; - Участникът е представил своите идеи относно организацията, мобилизацията и разпределението на предвидените от него ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация), но същите не биха спомогнали за качествено постигане на целените резултати; - Не е предложена организация на работата при възникване на непредвидени ситуации.	20
В предложението на участника са налице повече от едно от следните обстоятелства: - Изложената организация на работа удовлетворява само минималните изисквания на възложителя и от нея не личи, че участникът е запознат с приложимата действаща нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти, както и че разбира всяка една от поставените за изпълнение задачи; - Предложената последователност на отделните строителни дейности и предвидената взаимообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството не гарантират нейното навременно и качествено изпълнение. Не са представени конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа ще гарантират качествено изпълнение на поръчката; - Участникът е представил своите идеи относно организацията, мобилизацията и разпределението на предвидените от него ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация), но същите не създават увереност за качествено постигане на целените резултати; - Не е предложена организация на работата с възможност за промени според нуждите на възложителя, съобразена с изискванията на обществената поръчка.	40
В предложението на участника е налице едно от следните обстоятелства: - Изложената организация на работа удовлетворява само минималните	60

изисквания на възложителя и от нея не личи, че участникът е запознат с приложимата действаща нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти, както и че разбира всяка една от поставените за изпълнение задачи; - Предложената последователност на отделните строителни дейности и предвидената взаимообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството не гарантират качествено изпълнение. Не са представени конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа ще гарантират качественото изпълнение на поръчката; - Участникът е представил своите идеи относно организацията, мобилизацията и разпределението на предвидените от него ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация), но същите не създават увереност за качествено постигане на целените резултати; - Не е предложена организация на работата с възможност за промени според нуждите на възложителя, съобразена с изискванията на обществената поръчка.	
В предложението на участника са налице всяко едно от следните обстоятелства: - Представената организация на работа е структурирана по начин, който показва, че същият е напълно запознат с действащата нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти и с изискванията на възложителя и разбира в цялост поставените за изпълнение задачи; - Демонстрираната последователност на отделните строителни дейности и посочената взаимообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството спомагат за качествено постигане на целените резултати. Представени са конкретни аргументи как предложената организация и начин на работа гарантират качествено изпълнение на поръчката; - Предложените организация, мобилизация и разпределение на използваните от участника ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация) гарантират качествено постигане на целените резултати; - Предложена е организация на работа с възможност за промени според нуждите на възложителя, съобразена с изискванията на обществената поръчка.	100

* „Адекватно” – предложение, отчитащо спецификата на настоящата обществена поръчка, както и такова, което напълно съответства на конкретния елемент от предмета на поръчката, за който се отнася;

** „Ефективно“ – предложение, което е относимо към конкретната ситуация (в случая към идентифицираният риск) и допринася за целеният от възложителя резултат.

Максималният брой точки по показател ПИС е 100, а тежестта му в комплексната оценка е 60%.

Б) ЦЕНОВИ ПОКАЗАТЕЛИ (ЦП) – Ценовият критерий определя най-доброто ценово предложение, като оценката е комплексна и включва два подпоказателя: Ц1, Ц2 и Ц3

ЦП = (Ц1+Ц2+Ц3), където:

Ц1 – предлагана цена за механизизирано изкърпване на дупки

Ц2 – предлагана цена за асфалтиране на кръпки с Печматик

Ц3 – предлагана цена за механизизирано полагане на нови асфалтови пластове (пренастилане)

Оценяването на предложените подпоказатели се извършва по следните формули:

Ц1 – предлагана цена за механизирано изкърпване на дупки	Ц2 – предлагана цена за асфалтиране на кърпки с Печматик	Ц3 – предлагана цена за механизирано полагане на нови асфалтови пластове (пренастилане)
$Ц1 = \frac{Ц_{п1} \min}{Ц_{п1} у} \times 50$, където $Ц_{п1} \min$ – най-ниската предложена цена от участник за механизирано изкърпване на дупки $Ц_{п1} у$ – предложената от участника цена за механизирано изкърпване на дупки	$Ц2 = \frac{Ц_{тп} \min}{Ц_{тп} у} \times 30$, където $Ц_{тп} \min$ – най-ниската предложена цена от участник за асфалтиране на кърпки с Печматик $Ц_{тп} у$ – предложената от участника цена за асфалтиране на кърпки с Печматик	$Ц3 = \frac{Ц_{тп} \min}{Ц_{тп} у} \times 20$, където $Ц_{тп} \min$ – най-ниската предложена цена от участник за механизирано полагане на нови асфалтови пластове (пренастилане) $Ц_{тп} у$ – предложената от участника цена за механизирано полагане на нови асфалтови пластове (пренастилане)

Максималната обща оценка по показател ЦП е 100 точки и се формира като сбор от подпоказателите, а тежестта му в комплексната оценка е 40 %.

2. Комплексна оценка (КО):

$$КО = ПИС \times 60\% + ЦП \times 40 \%$$

ЗАБЕЛЕЖКА: Стойностите на получените ценови оферти се закръгля до втория знак след десетичната запетая. При условие, че участник не се съобрази с това изискване ще бъде отстранен от участие в процедурата.

РАЗДЕЛ VI. ГАРАНЦИИ

Избраният изпълнител, преди сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, следва да представи гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на 5 % (*пет процента*) от прогнозната стойност на договора без ДДС, за възлагане на обществената поръчка.

Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

(1) парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;

(2) банкова гаранция; или

(3) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Изисквания по отношение на гаранциите

Когато гаранцията се представя във вид на парична сума, тя се внася по банкова сметка на Възложителя. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя.

Когато избраният Изпълнител представя банкова гаранция, се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема и покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора, плюс 60 (шестдесет) дни.

В случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения. Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 60 (шестдесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

РАЗДЕЛ VII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП, ППЗОП, обявлението и документацията за обществената поръчка.

2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията за обществената поръчка валидни са записите в документа с по-висок приоритет, съобразно изброяването в предходната точка.

3. Комуникацията и действията на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид и на български език. Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участници се извършва с електронни средства за комуникация. Когато не се използват електронни средства за комуникация обменът на информация се осъществява чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях и електронни средства.

УТОЧНЕНИЕ: Избраният начин на комуникация трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на информацията.

4. Възложителят изпраща решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 ЗОП в тридневен срок от издаването им. В решенията се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията. Решенията се изпращат:

- на адрес, посочен от участника:

а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

- по факс;

Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в т. 4 по-горе, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

При промяна в посочения адрес и факс участниците са длъжни в срок до 24 (двадесет и четири) часа надлежно да уведомят възложителя.

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

на
(посочва се наименованието на Участника)

Със седалище и адрес на управление: БУЛСТАТ/ЕИК

Представявано от в качеството му на

За участие в процедура с предмет:

Пор №	Съдържание	Опис на документите (вид, брой страници, оригинал или копие)
1.	Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника/за всеки участник в обединение, което не е юридическо лице/за всеки подизпълнител/за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на договора	
2.	Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка - правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, <i>когато е приложимо</i>	
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, <i>когато е приложимо</i> ;	
	Техническо предложение (Приложение № 2), което съдържа:	
4.	Предложение за изпълнение	
5.	Декларация, че са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки и закрила на заетостта и условията на труд (Приложение № 3)	
6.	Други документи, касаещи изпълнението на поръчката, по преценка на участника	
7.	Ценовото предложение в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри” (Приложение № 4)	

Подпис:

Дата / /

Име и фамилия

Длъжност

Наименование на участника

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Декларираме, че с подаването на настоящата оферта се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с условията в проекта на договор.

I. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в настоящата процедура, удостоверявам и потвърждавам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет.

II. Ще изпълним ремонтните работи в срок от 24 (двадесет и четири) месеца, възлагани поотделно с възлагателни писма.

III. Ще изпълним ремонтните работи след писменото им възлагане от Възложителя, в което ще се определи конкретния обхват, обем, вида на технологията и срокът за изпълнение на съответните ремонтни работи, съобразено нуждите, планираните дейности за ремонт на настилки.

IV. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с предварително обявените от възложителя условия и в съответствие с представената в приложение предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

Приложение:

Предложение за изпълнение.

Дата:

.....

(подпис)

Д Е К Л А Р А Ц И Я
в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....”,
(изписва се предмета на поръчката)

От
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):

представявано от
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....2019 г.
(дата и място)

Подпис.....
(име, длъжност и печат)

Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

О Т

.....
(пълно наименование на участника)

Участник в процедура по възлагане на обществена поръчка, с предмет:
„Текущ ремонт на общинска пътна мрежа и асфалтови пътни настилки по улици на територията на Община Карлово“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществената поръчка с горесцитирания предмет, както следва:

I. Предлагаме цени за възстановяване на асфалтовите настилки:

1. Чрез механизирано изкърпване на дупки – (изписва се с думи) лв. без ДДС за 1м².
2. Чрез изпълнение на асфалтиране на кръпки с Печматик – (изписва се с думи) лв. без ДДС за 1м².
3. Чрез механизирано полагане на нови асфалтови пластове (пренастилане) – (изписва се с думи) лв. без ДДС за 1м².

II. Потвърждаваме, че цената за изпълнение е формирана на база всички присъщи разходи, необходими за изпълнението на обществената поръчка, включва цената на финансовия риск, всички разноси за заплащане на труда на лицата, включени в Екипа ни за изпълнение на поръчката, както и всякакви други разходи за необходими за изпълнение на Договора.

III. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става при условията и по реда на проекта на договор, приложен към документацията за участие.

При несъответствие на посочените в приложението числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

.....2019 г.
(дата и място)

Подпис.....
(име, длъжност и печат)

ДОГОВОР

Днес г., в град Карлово, между:

ОБЩИНА КАРЛОВО, ЕИК:, с адрес: гр. Карлово, ул. „Петко Събев“ № 1, представлявана от – на Община Карлово и Атанас Кузманов – Главен счетоводител – от една страна, наричана по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**,

и

„.....“, с ЕИК, със седалище и адрес на управление: гр., ул. „.....“ № , представлявано от, наричан по-нататък за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

на основание чл., ал. от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и влязло в законна сила Решение № на на Община Карлово, се подписа настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши строително-ремонтни работи по: **„Текущ ремонт на общинска пътна мрежа и асфалтови пътни настилки по улици на територията на Община Карлово“**, съгласно Техническо и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на договора е до **24 (двадесет и четири) месеца**, който започва да тече от датата на подписване на договора.

(2) Изпълнението на ремонтните работи ще се осъществяват след възлагателно писмо от Възложителя към Изпълнителя, определящо конкретния обхват, обем, вида на технологията и срокът за изпълнение на съответните ремонтни работи, съобразено нуждите, планираните дейности за ремонт на настилки.

ІІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата стойност за изпълнение на настоящия договор е в размер на **лв.** (.....) без включен ДДС, като възложителят не е длъжен да възложи изпълнение на дейности в пълния ѝ обем.

(2) Цената за изпълнение на строително-ремонтните работи, съгласно технологичния процес при възстановяване на разрушените участъци, посочени в техническата спецификация, както следва:

1. Чрез механизизирано изкърпване на дупки – (изписва се с думи) **лв.** без ДДС за 1м².

2. Чрез изпълнение на асфалтиране на кръпки с Печматик – (изписва се с думи) **лв.** без ДДС за 1м².

3. Чрез механизизирано полагане на нови асфалтови пластове (пренастилане) – (изписва се с думи) **лв.** без ДДС за 1м².

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща договорените цени, след представяне на протокол за приемане на действително извършената работа за съответното писмено възлагане по чл. 6, ал. 1 и въз основа на издадена фактура чрез банков превод по сметка на Изпълнителя до 30 (тридесет) календарни дни от датата на фактуриране.

(4) Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр
ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN:

BIC:

Банка:

(5) Към момента на сключване на договора, липсва осигурено финансиране. При постъпване на финансови средства в бюджета на общината, изпълнителят ще бъде уведомен писмено за видовете и количества СМР/СРР, които ще му бъдат възлагани.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изпълни качествено в определените срокове възложените работи, предмет на поръчката, като организира и координира цялостния процес на изпълнение в съответствие с изискванията на ЗУТ и действащата нормативна база.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение на възложените му строителни и монтажни работи да влага качествени материали, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти. Качеството на влаганите материали ще се доказва с протоколи и/или сертификати, които се представят от Изпълнителя. Влаганите материали трябва да бъдат придружени с документи по действащата нормативна уредба: Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на РБългария и Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да коригира, респ. замени изцяло за своя сметка некачествено извършените работи и некачествените материали.

(5) Да извърши ремонтните работи, като спазва строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

(6) Да предаде изработеното на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен сам и за своя сметка да осигурява спазване на изискванията на:

1. Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС №325 от 2006 г.;

2. Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

3. Закона за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г./.

(8) Да обезопасява и сигнализира строителната площадка, при спазване изискванията на Наредба № 16/23.07.2001 г. за временна организация на движението при извършване на строителство и ремонт на пътища и улици, като изготви проекти за ВОД по Наредба № 16 в петдневен срок от подписване на договора и да ги представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение.

(9) Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на ремонтните работи и да спазва изискванията на плана за безопасност и здраве.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на срока на изпълнението СМР по настоящия договор.

(11) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(12) Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок посочен от възложителя в писмено уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по предмета на договора.

(13) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване.

(14) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по време на строителството да извърши всички работи по отстраняване на допуснати от него грешки и недобре извършени работи, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да отстранява всички появили се дефекти през гаранционния срок, констатирани съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след неговото писмено уведомление;

(15) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-ремонтните работи и други дейности на обекта;

(16) Да влага качествени материали и строителни изделия, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на изискванията по приложимите стандарти. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество;

(17) Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени;

(18) Да отстранява своевременно всички недостатъци в изпълнението констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(19) Да застрахова и поддържа валидна за целия срок на договора застраховка за професионална отговорност по чл. 171 за проектиране и строителство и следващите от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж-предмет на поръчката или еквивалентна за чуждестранните участници;

(20) Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените случаи;

(21) При заявени подизпълнители в офертата да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато е ангажирал такива, като за своя;

(22) При изпълнение на строително-ремонтните работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията всички законови и подзаконови нормативни актове свързани с предмета на настоящата поръчка.

(23) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършването на СРР е допуснал отклонения от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или задължения, съгласно нормативните актове.

(24) Всички санкции наложени от общински или държавни органи във връзка с осъществяването СРР по този договор са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(25) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да заменя посочените от него специалисти.

(26) Замяна на специалист се допуска само по сериозни здравословни причини, които не позволяват на специалиста да продължи да работи по изпълнението на поръчката.

(27) В случая по ал. 26 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да осигури нов специалист с професионална компетентност, отговаряща на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в обществената поръчка. В случаите на неодобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на предложен специалист, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага на негово място друга кандидатура.

(28) Оттеглянето, замяната и привличането на специалисти е допустимо само със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимо съдействие за изпълнение на предмета на договора.

(2) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, приемане на изпълнения предмет на договора;

(3) Да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има задължение:

(1) Да изпраща писмо до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, конкретно за всяка възложена работа, в което посочва вида, обем и обхват на работата, и срок за изпълнението ѝ.

(2) Да приеме изпълнението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с двустранен протокол, при липса на забележки по изпълнението.

(3) Да заплати договорената цена, по реда и при условията на настоящия Договор.

(4) Да определи представител на Община Карлово – определени със заповед за инвеститорски контрол, който да има правата и задълженията да контролира и приема изпълнените дейности по договора. Предписанията са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

(5) При установяване на явни или скрити недостатъци на извършеното СРР, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска отстраняването на същите, а в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира съществени отклонения от качеството на извършеното СРР, да откаже да приеме изпълнението.

(6) В случай, че възложеното с настоящия договор е изпълнено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в договорените срокове, вид, количество и качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приеме изпълнените работи чрез определени служители съгласно ал. 3.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да упражнява текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да извършва проверка за качеството на доставените материали. Контролът ще се осъществява от определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации.

(2) Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци.

(3) Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, в случай, че ще ползва такива.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение предмета на договора.

- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи.

VI. ПРИЕМАНЕ НА СМР

Чл. 8. (1) При завършване на работата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ извършват съвместен оглед и приемат изпълнената работа.

(2) Приемането на работата става с двустранно подписан протокол за приемане на извършените СРР между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) В 10 (десет) дневен срок от подписване на протокола, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ при необходимост, може да направи писмени възражения по конкретно възлагане и да покани ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съвместно разглеждане и обсъждане на нередовностите. Забележките се отстраняват в срок от 10 работни дни, считано от датата на получаването им в писмен вид, факс или по електронна поща, по реда на закон за електронния документ и електронния подпис. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите по своя вина грешки и пропуски, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при предаването, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок.

(4) След отстраняване на всички нередовности от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, страните по настоящия договор подписват протокол за приемане на работата.

Чл. 9. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения по договора.

Чл. 10. В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните

права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ безвъзмездно да поправи работата си;
2. Да отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

VII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява възникналите повреди, констатираните скрити дефекти и некачествено изпълнение работи по време на гаранционния срок за своя сметка, считано от датата на уведомяването му. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено изпълнителя за констатирането на повредата и срокът за отстраняването ѝ на телефоните и адресите за контакт.

(1) Всички разходи по отстраняване на скритите дефекти са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка появилите се впоследствие дефекти в гаранционния срок.

(3) Гаранционен срок е 1 (една) година и започва да тече от датата на подписване на двустранен протокол за конкретното възлагане.

(4) За проявилите се в гаранционния срок дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 3 (три) дни след уведомяването се изготвя Констативен протокол и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок, одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си за отстраняване на дефектите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ му дължи заплащане на стойността на направените разходи в срок от 7 дни, считано от датата на поканата за това. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не получи плащане по реда на предходното изречение, същият има право да претендира вземането си по съдебен ред.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. (1) При подписване на договора, като гаранция за изпълнение на задълженията по него, Изпълнителят предоставя на Възложителя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора за обществена поръчка в размер на 5 на сто от прогнозната стойност по чл. 3, ал. 1 без ДДС.

(2)

Първи вариант

- Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума, преведена по сметката на Възложителя. Възложителят се задължава да възстанови на Изпълнителя по сметка, посочена от него, сумата на гаранцията в срок до 60 дни след изпълнение на последното му задължение по договора.

Втори вариант

- Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на имуществена застраховка в полза на Възложителя. Възложителят се задължава да върне на Изпълнителя застрахователната полица в срок до 60 дни след изпълнение на последното му задължение по договора. Срокът на валидност на застраховката е не по-малко от 60 дни след крайния срок на договора. В случай че в застрахователната полица е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на застраховката със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на застраховката при условията на предходното изречение, Възложителят има право да предяви полицата за плащане. В случай че издателят на застраховката откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет)

работни дни от направеното искане съответната заместваща застраховка от друг застраховател, отговаряща на първоначалните условия.

Трети вариант

• Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, авизирана от банка, регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на договора. Срокът на валидност на банковата гаранция е не по-малко от 60 дни след крайния срок на договора. В случай че в банковата гаранция е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на банковата гаранция със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на банковата гаранция при условията на предходното изречение, Възложителят има право да усвои изцяло банковата гаранция. В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща гаранция от друга банка, отговаряща на първоначалните условия.

(3) Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на договора се поемат от Изпълнителя.

(4) Възложителят има право да усвои изцяло или част от гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя, включително при възникване на задължение на Изпълнителя за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от страна на Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по договора или при едностранно прекратяване на договора от страна на Изпълнителя.

Х. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложените работи или част от тях, или изискванията за тях съгласно договора, техническото си предложение и/или техническите спецификации, или не изпълни други договорени дейности в установения във възлагателното писмо срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5 % от цената на конкретно възложените работи, за всеки просрочен ден, но не повече от 20 %.

Чл. 14. Прилагането на горните санкции не отменя правото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да предяви иск срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени щети и пропуснати ползи и загуби, съгласно действащото законодателство в Република България.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. Договорът се прекратява:

(1) с изтичане на срока, по чл. 2, ал. 1 или до достигане на общата стойност на договора съгласно чл. 3, ал. 1 – кое от двете настъпи по-рано;

(2) по взаимно съгласие изразено писмено;

(3) при неизпълнение на някоя от клаузите по договора от страна на Изпълнителя;

(4) едностранно, с едномесечно писмено предизвестие от страна на Възложителя до Изпълнителя.

Чл. 16. При прекратяване на договора по реда на чл. 15, ал. 2 неустойки не се заплащат.

Чл. 17. Договорът се прекратява едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение или лошо изпълнение на възложени работи, установени с констативен протокол, като цялата внесена гаранция за изпълнение остава в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ХІ. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ/И

(когато е приложимо, ако не се предвиждат подизпълнител/и, този раздел не се вписва в договора)

Чл. 18. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/ите, посочен/и в офертата.

(2) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**

изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 22 и чл. 23 от настоящия договор.

Чл. 19. (1) Подизпълнителят/ите трябва да отговаря/т на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за него/тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

(2) Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по ал. 1.

Чл. 20. (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл. 21. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 22. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществената поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

Чл. 23. При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 3 (три) дни копие от допълнителното споразумение.

Чл. 24. Подизпълнителят/ите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

ХП. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 25. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 26. Възникналите спорове по този договор, се решават пред компетентния съд.

Чл. 27. Неразделна част от настоящия договор е офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от проведената процедура.

Чл. 28. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Чл. 29. Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: