**Приложение 3**

**ТАКСИ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование на услугата** | **Необходими документи** | **Срок** | **Такса** |
|  | Издаване на удостоверение за картотекиране на граждани по реда на Закона за наемните отношения (отм.) с жилищни нужди по чл. 2, ал. 2 от Закона за уреждане правата на граждани с многогодишни жилищно-спестовни влогове | 1. Заявление  2. Декларация по чл.11, ал. 5 по НРПЖ /отм./ | 30 дни | 10 лв. |
|  | Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти | 1. Заявление по образец  2. Скица на имота  3. Копие на документ за собственост  4.Удостоверение за наследници | 14 дни | 35 лв. |
|  | Установяване на жилищни нужди - картотекиране и издаване на удостоверение | Декларация, че лицето е с увреждания, номер на решението или протокола на ТЕЛК и дата на валидност на документа. | 14 дни | 16 лв. |
|  | Справки по актовите книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост | Заявление по образец, ако имотът е наследствен - данни за собственика | 14 дни | 15 лв. |
|  | Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовите книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот | Заявление | 14 дни | 10лв. |
|  | Обработване на заявление – декларация за обстоятелствена проверка | 1.Заявление по образец  2.Молба декларация по образец.  3.Актуална скица на имота  4.Удостоверение за наследници | 14 дни | 20 лв. |
|  | Настаняване под наем в общински нежилищен имот. |  | 14 дневен срок след датата на връчване на заповедта | 10 лв |
|  | Настаняване и пренастаняване на граждани в общински жилища. |  | 14 дневен срок след датата на връчване на заповедта за настаняване или пренастаняване |  |
|  | Изкупуване право на собственост. | 1. Заявление по образец  2.Актуална скица на имота и комбинирана скица, когато имотът е в населено място с влязла в сила кадастрална карта  3. Копие от документ за собственост  4. Удостоверение за наследници | 3 месеца | 30 лв. |
|  | Прекратяване на съсобственост | 1. Заявление по образец /ако имота е наследствен - данни за собственика на имота.  2.Актуална скица на имота и комбинирана скица, когато имотът е в населено място с влязла в сила кадастрална карта  3. Копие от документ за собственост | 3 месеца | 30 лв. |
|  | Продажби, замени или учредяване вещни права върху общинската собственост. | Заявление по образец | 3 месеца | 20 лв. |
|  | Учредяване на право на ползване. | Заявление по образец | 3 месеца | 20 лв. |
|  | Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост | 1. Заявление по образец | 14 дни | 20 лв. |
|  | Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот | 1. Заявление, 2. Оригинална скица 3. Документ за собственост | 14 дни | 20 лв |
|  | Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти | 1. Заявление; 2. Документ за собственост. 3. Одобрен проект /при необходимост/ за съоръженията вкл.работна ситуация, съгласуване с експлоатационните д-ва и КАТ, конструктивно становище и изглед, визуализация. 4. Договор за наем /при необходимост/ в случай на поставяне в чужд и собствен имот се изисква нотариално заверено съгласие на собственика или съсобственика на имота.   За държавни и общински имоти -одобрени схеми за разположението на съоръжението; за частни имоти - скица с предложение за точното местоположение | 14 дни | 50 лв. |
|  | Изготвяне на справки на заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми | 1. Заявление; 2. Документ за собственост | 14 дни | 10 лв. |
|  | Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове | 1. Заявление; 2. Оригинална скица; 3. Скица предложение (за Карлово ситуация върху комбинирана скица) за изменението; 4. Документ за собственост; | 14 дни | 50 лв. |
|  | Издаване скица-виза за проучване и проектиране | 1. Заявление; 2. Оригинална скица и или извлечение от действащ ПУП; 3. Комбинирана скица за Калово; 4. Документ за собственост; 5. Договор в нотариална форма от останалите съсобственици /само при съсобственост/ | 14 дни | 70 лв. |
|  | Съгласуване на идейни инвестиционни проекти | 1. Заявление; 2. Скица-виза или копие от ПУП-ПРЗ; 3. Документ за собственост; 4. Проект в необходимия обхват и съдържание по Наредба 4 | 30 дни при оценка с ОЕСУТ;  14 дни при оценка с комплексен доклад от лицензиран консултант / задължителен за обекти І и ІІ категория/ | По 1,0 лв. на кв.м. РЗП,  По 0,5 лв. на л.м.  Но не по-малко от 50 лв |
|  | Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж | 1. Заявление; 2. Скица-виза или извадка от ПУП-ПРЗ заверен с вярно с оригинала; 3. Документ за собственост или договор за суперфиция; 4. Проект в три екземпляра съдържащ:   Инвестиционен технически проект в необходимия обем и съдържание съгласно Наредба 4 и комплектован съгласно изискванията ЗУТ.  Проект част "Архитектура" с работна ситуация; "Строителни конструкции" и /геоложки доклад по необходимост/ съгласуван с технически контрол по част конструктивна; "Ел. инсталации"; "ВиК"; "ОВ" /при необходимост/;ПБ + становище от РСПБЗН за I, II, III кат. "Топлотехническа ефективност"; "Технология" /за обекти в които се предвижда производствена дейност или са предназначени за комплексно обществено обслужване/; Трасировъчен план и вертикална планировка; "ПБЗ";  5. Решение по оценка на въздействието върху околната среда /по необходимост/ и Предварителен договор с експлоатационните дружества;  6.Технически паспорт при преустройство;  7.Договор по чл. 183 от ЗУТ при съсобственост | 30 дни при оценка с ОЕСУТ;  14 дни при оценка с комплексен доклад от лицензиран консултант / задължителен за обекти І и ІІ категория/ | По 2,0 лв. на кв.м. РЗП,  По 1,0 лв. на л.м.  Но не  по-малко от 100лв. |
|  | Одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени | 1. Заявление; 2. Скица-виза или извадка от ПУП-ПРЗ заверен с вярно с оригинала; 3. Документ за собственост или договор за суперфиция; 4. Проект в три екземпляра съдържащ: Инвестиционен технически проект в необходимия обем и съдържание съгласно Наредба 4 и окомплектован съгласно изискванията ЗУТ.   Проект част "Архитектура" с работна ситуация; "Строителни конструкции" и /геоложки доклад по необходимост/ съгласуван с технически контрол по част конструктивна; "Ел. инсталации"; "ВиК"; "ОВ" /при необходимост/;ПБ + становище от РСПБЗН за I, II, III кат. "Топлотехническа ефективност"; "Технология" /за обекти в които се предвижда производствена дейност или са предназначени за комплексно обществено обслужване/; Трасировъчен план и вертикална планировка; "ПБЗ";  5. Решение по оценка на въздействието върху околната среда /по необходимост/ и Предварителен договор с експлоатационните дружества;  6.Технически паспорт при преустройство;  7.Договор по чл. 183 от ЗУТ при съсобственост | 30 при оценка с ОЕСУТ;  14 при оценка с комплексен доклад от лицензиран консултант / задължителен за обекти І и ІІ категория/ | По 2,0 лв. на кв.м. РЗП,  По 1,0 лв. на л.м.  Но не  по-малко от 100 лв. |
|  | Издаване на разрешение за строеж | 1. Заявление; 2. Документ за собственост; 3. Окомплектовани, съгласувани и одобрени части на технически или работен проект за съответния обект;   Договор в нотариална форма по чл. 183 от ЗУТ при съсобственост | 7 дни (при одобрен проект) | 100 лв. |
|  | Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти | 1. Заявление; 2. Документ за собственост; 3. Становище с указания за изпълнението | 14 дни | 50 лв. |
|  | Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива | 1. Заявление; 2. Оригинална скица; 3. Предложение за изменението; 4. Документ за собственост; 5. Мотивирано искане | 14 дни | 100 лв. |
|  | Презаверяване на разрешение за строеж с одобряване на инвестиционен проект, което е изгубило действието си поради изтичане на срока | 1. Заявление; 2. Оригинално Разрешение за строеж; 3. Документ за собственост | 14 дни | 50 лв. |
|  | Презаверяване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционен проект, което е изгубило действието си поради изтичане на срока | 1. Заявление; 2. Оригинално Разрешение за строеж; 3. Документ за собственост | 14 дни | 25 лв. |
|  | Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект | 1. Заявление; 2. Оригинално Разрешение за строеж; 3. Документ за собственост; 4. Проект в три екземпляра, 5. Нотариално заверено съгласие на заинтересованите лица | 30 дни при оценка с ОЕСУТ;  14 дни при оценка с комплексен доклад от лицензиран консултант / задължителен за обекти І и ІІ категория/ | по 0.70 лв на кв. м.  от РЗП  по 0.35 лв на л. м.  но не по-малко от 50,00 лв |
|  | Уведомление за заверена заповедна книга и протокол за откриване на строителна линия | 1.Заявление  2. Копие от заповедна книга  3. Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво - оригинал |  | безплатно |
|  | Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория | 1. Искане от възложителя  2. Строително досие на обекта, окомплектовано съгласно изискванията на нормативната уредба | 7 дни | 200 лв.  V категория  500 лв.  IV категория |
|  | Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи | 1. Заявление; 2. Строително разрешение; 3. Документ за собственост; 4. Протоколи: обр.2 и обр. 14 | 14 дни | 50 лв. |
|  | Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти в урбанизирани територии | 1. Заявление; 2. Документи за собственост; 3. Скица; 4. Трасировъчен план, 5. Нотариално заверена декларация за непостигнато съгласия | 3 месеца | 200 лв. |
|  | Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти в урбанизирани територии | 1. Заявление; 2. Документи за собственост; 3. Скица; 4. Трасировъчен план, 5. Нотариално заверена декларация за непостигнато съгласие | 3 месеца | 200 лв. |
|  | Издаване заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти | 1. Заявление; 2. Документи за собственост; 3. Скица; 4. Строително разрешение при необходимост | 130 дни | 200 лв. |
|  | Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба | 1. Заявление; 2. Документ за собственост; 3. Проект в три екземпляра, 4. Нотариално заверено съгласие на заинтересованите лица | 30 дни  при оценка с ОЕСУТ;  14 дни  при оценка с комплексен доклад от лицензиран консултант / задължителен за обекти І и ІІ категория/ | По 2,0 лв. на кв.м. РЗП,  По 1,0 лв. на л.м.  Но не  по-малко от 100 лв. |
|  | Издаване на удостоверение за търпимост на строеж | 1. Заявление; 2. Документи за собственост; извадка от ПР, 3. Нотариално заверена декларация | 30 дни | 100 лв. |
|  | Издаване на скици за недвижими имоти | 1. Заявление; 2. Документ за собственост | 7дни | 40 лв. |
|  | Попълване/поправка на кадастрален план | 1. Заявление; 2. Документ за собственост, 3. Геодезично заснемане, 4. Декларация | 30 дни | безплатно |
|  | Заверка на преписи от документи и копие от планове и документацията към тях на страница | 1. Заявление; 2. Документ за собственост | 7 дни | По 2 лв. за формат А4;  По 4 лв за формат А3,  По 10 лв. за формати  по-големи от А3 |
|  | Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии | 1. Заявление; 2. Документ за собственост | 30 дни | 50 лв. |
|  | Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл. 54 от ЗКИР, във връзка с чл. 175 от ЗУТ | 1. Заявление; 2. Документ за собственост, 3. Геодезично заснемане, 4. Протоколи за строителна площадка и строителна линия /удостоверение от поземлена комисия при имоти извън урбанизираната територия/ | 30 дни | 50 лв. |
|  | Прокарване на временен път до урегулирани поземлени имоти, които имат лице по проектирани нови улици | 1. Заявление; 2. Документи за собственост; 3. Скица; 4. Трасировъчен план, 5. Нотариално заверена декларация за непостигнато съгласия | 3 месеца | 50 лв. |
|  | Удостоверение за административен адрес на поземлен имот | 1. Заявление; 2. Скица 3. Документ за собственост | 14 дни | 20 лв. |
|  | За процедиране на комплексни проекти по чл. 150 за ПУП, включително и РУП | 1. Заявление; 2. Документи за собственост; 3. Скица; 4. Допускане на изготвянето на комплексен проект, 5. Проект за изменение на ПУП, / при необходимост РУП/, 6. Съгласувателни писма и становища от експлоатационните дружества | 3 месеца | 130 лв. |
|  | За процедиране на комплексни проекти по чл.150 от ЗУТ - технически и работни проекти | 1. Заявление; 2. Документ за собственост или договор за суперфиция; 3. Проект в три екземпляра съдържащ: Инвестиционно технически проект в необходимия обем и съдържание съгласно Наредба 4 и комплектовано съгласно изискванията ЗУТ. Проект част "Архитектура" с работна ситуация; "Строителни конструкции" и /геоложки доклад по необходимост/ съгласуван с технически контрол по част конструктивна; "Ел. инсталации"; "ВиК"; "ОВ" /при необходимост/;ПБ+ становище от РСПБЗН за I, II, III кат. "Топлотехническа ефективност"; "Технология" /за обекти в които се предвижда производствена дейност или са предназначени за комплексно обществено обслужване/; Трасировъчен план и вертикална планировка; "ПБЗ"; 4. Решение по оценка на въздействието върху околната среда /по необходимост/ и Предварителен договор с експлоатационните дружества; 5. Технически паспорт при преустройство; 6. Договор по чл. 183 от ЗУТ при съсобственост | 3 месеца | По 2,60 лв. на кв.м. РЗП  По 1,30 лв. на л.м.  Но не по-малко от 130лв. |
|  | Издаване на разрешение за строеж по одобрен комплексен проект | 1. Заявление; 2. Документ за собственост; 3. Окомплектовани, съгласувани и одобрени части на технически или работен проект за съответния обект; 4. Договор в нотариална форма по чл. 183 от ЗУТ при съсобственост | едновременно с одобряването на проект | 130 лв. |
|  | Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строеж. | 1. Заявление; 2. Уведомление за исканата проверка, 3. Строително разрешение , | 3 дни | безплатно |
|  | Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването | 1. Заявление; 2. Уведомление за исканата проверка | 3 дни | 20 лв. |
|  | Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство | 1. Заявление; 2. Документ за собственост 3. Нотариално заверена декларация за конкретни факти или обстоятелства, по необходимост. | 14 дни | 50 лв. |
|  | Процедиране на изменения на ПУП-ПР, ПРЗ, ПЗ и РУП | 1. Заявление; 2. Документ за собственост, 3. Допускане за изготвяне на ПУП, 4. Проект за изменение на ПУП в 3 екз. + 1екз. в CAD формат: на оптичен, магнитен или друг носител 5. Съгласувателни писма и разрешителни по необходимост | 3 месеца | 100 лв. |
|  | Процедиране на парцеларни и трасировъчни планове | 1. Заявление; 2. Документ за собственост, 3. Разрешение за изготвяне на ПУП, 4. Проект в 3 екз. + 1екз. в CAD формат: на оптичен, магнитен или друг носител 5. Съгласувателни писма, договори и разрешителни по необходимост | 4 месеца | До 100 м.л. – 100 лв.,  От 100 до 1000 м.л. – 300 лв,  Над 1000 м.л. – 500 лв. |
|  | Процедиране на изменение на регулацията по чл.15 по ЗУТ, във връзка с искане за промяна на границите на урегулиран поземлен имот | 1. Заявление; 2. Скица, документ за собственост, 3. Скица предложение | 4 месеца | 100лв. |
|  | Комбинирана скица за общински имоти | 1. Заявление; 2. Документ за собственост | 14дни | 30лв. |
|  | Вписване на документ за собственост в имотен регистър към кадастрален план | 1. Заявление; 2. Документ за собственост | 7 дена | безплатно |
|  | Издаване на разрешение за поставяне на рекламно-информационни елементи | 1. Заявление, визуализация, 2. Документ за собственост и скица на имота в случаите за частна собственост, 3. За държавни и общински парцели-одобрени схеми за разположението на съоръженията. 4. Одобрен проект за съоръжението вкл. работна ситуация, съгласуване с инстанционните д-ва и КАТ | 14 дни | 50лв. |
|  | Вписване в регистър на технически паспорти |  | 3 дни | 30лв. |
|  | Разглеждане на проекти в ЕСУТ на Община Карлово |  | 30 дни | 100 лв. |
|  | Тръжна / конкурсна /документация за участие в търг / конкурс / за отдаване под наем и продажба на имоти и вещи – общинска собственост |  |  | 1 % от стойността на наема на имота или веща за целия срок на отдаване под наем, но не по – малко от 36 лв. и не повече от 1000 лв. |
|  | Промени на вписани в регистъра на етажната собственост данни и обстоятелства | . | 7 дни | 30 лв |
|  | Вписване на Сдружение на собствениците в публичния регистър на сгради в режим на етажна собственост | . | 14 дни | безплатно |
|  | Вписване на промяна в обстоятелствата в регистъра на сдруженията на собствениците | . | 7 дни | безплатно |